

OPĆI PODACI ZA IZDAVATELJE

Razdoblje izvještavanja:

01.01.2022

do

31.12.2022

Godina:

2022

Godišnji financijski izvještaji

Matični broj (MB): 03275841

Oznaka matične države članice izdavatelja: HR

Matični broj subjekta (MBS): 080008303

Osobni identifikacijski broj (OIB): 42523247815

LEI: 315700Y0G3DN23J2MK46

Šifra ustanove: 1619

Tvrtka izdavatelja: AUTO HRVATSKA D.D.

Poštanski broj i mjesto: 10000

ZAGREB

Ulica i kućni broj: Heinzelova 70

Adresa e-pošte: ah@autohrvatska.hr

Internet adresa: www.autohrvatska.hr

Broj zaposlenih (krajem izvještajnog razdoblja): 67

Konsolidirani izvještaj: KN (KN-nije konsolidirano/KD-konsolidirano)

Revidirano: RD (RN-nije revidirano/RD-revidirano)

Tvrtke ovisnih subjekata (prema MSFI):

Sjedište:

MB:

Knjigovodstveni servis: (Da/Ne)

(tvrtka knjigovodstvenog servisa)

Osoba za kontakt: Korpar Marina  
(unosi se samo prezime i ime osobe za kontakt)

Telefon: 01/6167-639

Adresa e-pošte: mkorpar@autohrvatska.hr

Revizorsko društvo: Antares revizija d.o.o.  
(tvrtka revizorskog društva)

Ovlašteni revizor: Ivana Matovina  
(ime i prezime)

Z A G R E B  
Heinzelova 70

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2022.

u kunama

Obveznik: AUTO HRVATSKA D.D.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1	2	3	4
<b>A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>	<b>001</b>	0	0
<b>B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)</b>	<b>002</b>	430.345.446	414.923.109
<b>I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)</b>	<b>003</b>	2.571.822	700.107
1. Izdaci za razvoj	004	0	0
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	2.571.822	700.107
3. Goodwill	006	0	0
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007	0	0
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008	0	0
6. Ostala nematerijalna imovina	009	0	0
<b>II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)</b>	<b>010</b>	263.855.647	250.340.054
1. Zemljište	011	0	0
2. Građevinski objekti	012	0	0
3. Postrojenja i oprema	013	5.292.665	4.774.633
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	749.261	891.988
5. Biološka imovina	015	0	0
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016	0	1.506.900
7. Materijalna imovina u pripremi	017	261.703	388.657
8. Ostala materijalna imovina	018	789.233	790.133
9. Ulaganje u nekretnine	019	256.762.785	241.987.743
<b>III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)</b>	<b>020</b>	162.873.786	162.836.248
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021	162.834.686	162.797.148
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022	0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023	0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024	0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025	0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026	0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027	39.100	39.100
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028	0	0
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029	0	0
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030	0	0
<b>IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)</b>	<b>031</b>	414.191	416.700
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032	414.191	416.700
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033	0	0
3. Potraživanja od kupaca	034	0	0
4. Ostala potraživanja	035	0	0
<b>V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA</b>	<b>036</b>	630.000	630.000
<b>C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)</b>	<b>037</b>	69.799.438	157.144.226
<b>I. ZALIHE (AOP 039 do 045)</b>	<b>038</b>	1.398.264	21.910
1. Sirovine i materijal	039	0	0
2. Proizvodnja u tijeku	040	0	0
3. Gotovi proizvodi	041	0	0
4. Trgovačka roba	042	1.369.559	2.127
5. Predujmovi za zalihe	043	28.705	19.783
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044	0	0
7. Biološka imovina	045	0	0
<b>II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)</b>	<b>046</b>	14.485.564	26.373.711
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047	12.918.676	24.434.086
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048	0	0
3. Potraživanja od kupaca	049	1.083.110	1.046.289

4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050	16.560	6.505
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	119.964	589.008
6. Ostala potraživanja	052	347.254	297.823
<b>III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)</b>	<b>053</b>	<b>41.491.139</b>	<b>97.040.776</b>
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054	0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055	0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056	37.552.731	93.560.836
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057	0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058	0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059	0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060	100.000	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061	3.838.408	3.479.940
9. Ostala financijska imovina	062	0	0
<b>IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI</b>	<b>063</b>	<b>12.424.471</b>	<b>33.707.829</b>
<b>D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI</b>	<b>064</b>	<b>1.544.211</b>	<b>1.905.364</b>
<b>E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)</b>	<b>065</b>	<b>501.689.095</b>	<b>573.972.699</b>
<b>F) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>066</b>	<b>309.519.902</b>	<b>321.349.204</b>
<b>PASIVA</b>			
<b>A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)</b>	<b>067</b>	<b>477.630.631</b>	<b>503.447.746</b>
<b>I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL</b>	<b>068</b>	<b>60.000.000</b>	<b>60.000.000</b>
<b>II. KAPITALNE REZERVE</b>	<b>069</b>	<b>38.507.688</b>	<b>39.906.427</b>
<b>III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)</b>	<b>070</b>	<b>34.118.913</b>	<b>38.388.524</b>
1. Zakonske rezerve	071	3.000.000	3.000.000
2. Rezerve za vlastite dionice	072	32.172.069	27.902.458
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073	-32.172.069	-27.902.458
4. Statutarne rezerve	074	15.000.000	15.000.000
5. Ostale rezerve	075	16.118.913	20.388.524
<b>IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE</b>	<b>076</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)</b>	<b>077</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078	0	0
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079	0	0
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080	0	0
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081	0	0
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082	0	0
<b>VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)</b>	<b>083</b>	<b>317.621.257</b>	<b>328.682.420</b>
1. Zadržana dobit	084	317.621.257	328.682.420
2. Preneseni gubitak	085	0	0
<b>VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)</b>	<b>086</b>	<b>27.382.773</b>	<b>36.470.375</b>
1. Dobit poslovne godine	087	27.382.773	36.470.375
2. Gubitak poslovne godine	088	0	0
<b>VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES</b>	<b>089</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)</b>	<b>090</b>	<b>1.846.293</b>	<b>1.846.293</b>
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091	0	0
2. Rezerviranja za porezne obveze	092	0	0
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093	1.846.293	1.846.293
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094	0	0
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095	0	0
6. Druga rezerviranja	096	0	0
<b>C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)</b>	<b>097</b>	<b>1.656.278</b>	<b>2.411.566</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098	53.742	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099	0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100	0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društvima povezanih sudjelujućim interesom	101	0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102	1.376.208	1.932.798
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103	0	0
7. Obveze za predujmove	104	0	0

8. Obveze prema dobavljačima	105	0	0
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106	0	0
10. Ostale dugoročne obveze	107	226.328	478.768
11. Odgođena porezna obveza	108	0	0
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)</b>	<b>109</b>	<b>15.642.679</b>	<b>61.831.797</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110	210.253	91.806
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111	0	49.221.604
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112	0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113	0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114	0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115	5.751.717	0
7. Obveze za predujmove	116	474.725	147.246
8. Obveze prema dobavljačima	117	2.953.281	4.965.773
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118	0	0
10. Obveze prema zaposlenicima	119	913.459	887.105
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	120	3.826.987	5.012.904
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121	1.162.120	1.036.903
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122	0	0
14. Ostale kratkoročne obveze	123	350.137	468.456
<b>E) ODGOĐENO PLACANJE TROSKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	<b>124</b>	<b>4.913.214</b>	<b>4.435.297</b>
<b>F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)</b>	<b>125</b>	<b>501.689.095</b>	<b>573.972.699</b>
<b>G) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>126</b>	<b>309.519.902</b>	<b>321.349.204</b>

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
u razdoblju 01.01.2022. do 31.12.2022.

u kunama

Obveznik: AUTO HRVATSKA D.D.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 002 do 006)</b>	<b>001</b>	162.145.325	112.067.059
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	002	118.825.554	68.283.941
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	003	30.988.825	28.009.462
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	004	128.805	139.215
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	005	5.010.315	8.002.343
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	006	7.191.826	7.632.098
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 08+009+013+017+018+019+022+029)</b>	<b>007</b>	154.523.103	110.316.526
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	008	0	0
2. Materijalni troškovi (AOP 010 do 011)	009	103.432.123	50.223.540
a) Troškovi sirovina i materijala	010	1.159.484	3.380.322
b) Troškovi prodane robe	011	82.877.315	22.258.238
c) Ostali vanjski troškovi	012	19.395.324	24.584.980
3. Troškovi osoblja (AOP 014 do 016)	013	23.563.732	34.639.254
a) Neto plaće i nadnice	014	15.077.517	23.736.583
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	015	6.211.386	8.737.911
c) Doprinosi na plaće	016	2.274.829	2.164.760
4. Amortizacija	017	21.435.859	20.902.506
5. Ostali troškovi	018	3.443.638	4.084.773
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 020+021)	019	5.981	99.623
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	020	0	0
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	021	5.981	99.623
7. Rezerviranja (AOP 023 do 028)	022	1.812.554	2.774
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	023	43.230	2.774
b) Rezerviranja za porezne obveze	024	0	0
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	025	1.769.324	0
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	026	0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	027	0	0
f) Druga rezerviranja	028	0	0
8. Ostali poslovni rashodi	029	829.216	364.056
<b>III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 031 do 040)</b>	<b>030</b>	21.573.898	35.835.488
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	031	19.275.398	33.957.179
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	032	0	0
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	033	0	0
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	034	1.763.307	1.638.851
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	035	125.535	42.308
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	036	0	0
7. Ostali prihodi s osnove kamata	037	185.755	147.973
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	038	223.903	49.177
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	039	0	0
10. Ostali financijski prihodi	040	0	0
<b>IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 042 do 048)</b>	<b>041</b>	578.837	434.273
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	042	0	252.586
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	043	127.233	49.627
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	044	280.633	77.330
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	045	170.971	38.206
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	046	0	0
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	047	0	14.505
7. Ostali financijski rashodi	048	0	2.019
<b>V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>049</b>	0	0
<b>VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>050</b>	0	0

VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	051	0	0
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	052	0	0
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 001+030+049 +050)	053	183.719.223	147.902.547
X. UKUPNI RASHODI (AOP 007+041+051 + 052)	054	155.101.940	110.750.799
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 053-054)	055	28.617.283	37.151.748
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 053-054)	056	28.617.283	37.151.748
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 054-053)	057	0	0
XII. POREZ NA DOBIT	058	1.234.510	681.373
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 055-059)	059	27.382.773	36.470.375
1. Dobit razdoblja (AOP 055-059)	060	27.382.773	36.470.375
2. Gubitak razdoblja (AOP 059-055)	061	0	0
<b>PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)</b>			
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 063-064)	062	0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	063	0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	064	0	0
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	065	0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 062-065)	066	0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 065-062)	067	0	0
<b>UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)</b>			
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 055+062)	068	0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 068)	069	0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 068)	070	0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 058+065)	071	0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 068-071)	072	0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 068-071)	073	0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 071-068)	074	0	0
<b>DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)</b>			
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 076+077)	075	0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	076	0	0
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	077	0	0
<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>			
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	078	27.382.773	36.470.375
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 80 + 87)	079	0	0
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 081 do 085)	080	0	0
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	081	0	0
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	082	0	0
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	083	0	0
4. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	084	0	0
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	085	0	0
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	086	0	0
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 088 do 095)	087	0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	088	0	0
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	089	0	0
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	090	0	0
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	091	0	0
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	092	0	0
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	093	0	0

7. Promjene fer vrijednosti terminkih elemenata terminkih ugovora	094	0	0
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	095	0	0
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	096	0	0
V. NETO OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 080+087 - 086 - 096)	097	0	0
VI. SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 078+097)	098	27.382.773	36.470.375
<b>DODATAK izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)</b>			
VII. SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 100+101)	099	0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	100	0	0
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	101	0	0

**IZVJESTAJ O NOVČANOM TIJEKU - Indirektna metoda**  
u razdoblju 01.01.2022. do 31.12.2022.

u kunama

Obveznik: AUTO HRVATSKA D.D.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
<b>Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti</b>			
1. Dobit prije oporezivanja	001	28.617.283	37.151.748
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002	9.006.211	-2.260.838
a) Amortizacija	003	21.435.859	20.902.506
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004	0	0
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobici i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005	290	0
d) Prihodi od kamata i dividendi	006	-21.224.460	-35.835.488
e) Rashodi od kamata	007	578.836	419.767
f) Rezerviranja	008	0	0
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009	0	0
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010	8.215.686	12.252.377
<b>I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)</b>	011	37.623.494	34.890.910
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012	14.434.881	-9.101.845
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013	-1.067.833	1.852.686
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014	9.704.976	-11.788.523
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015	1.032.842	1.376.354
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016	4.764.896	-542.362
<b>II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)</b>	017	52.058.375	25.789.065
4. Novčani izdaci za kamate	018	-578.836	-419.767
5. Plaćeni porez na dobit	019	0	-681.373
<b>A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)</b>	020	51.479.539	24.687.925
<b>Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti</b>			
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021	1.574.911	0
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022	0	0
3. Novčani primici od kamata	023	1.949.062	1.878.309
4. Novčani primici od dividendi	024	19.275.398	33.957.179
5. Novačani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025	33.407.618	0
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026	759.383	2.702.976
<b>III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)</b>	027	56.966.372	38.538.464
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028	-45.149.455	-4.843.078
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029	-3.027.272	0
3. Novačani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030	0	-55.649.637
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031	0	0
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032	-192.430	-154.080
<b>IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)</b>	033	-48.369.157	-60.646.795
<b>B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)</b>	034	8.597.215	-22.108.331
<b>Novčani tokovi od financijskih aktivnosti</b>			
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035	0	0
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036	0	0
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037	59.814	43.469.887
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038	29.590	755.288
<b>V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)</b>	039	89.404	44.225.175
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040	-31.684.165	0
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041	-22.398.440	-16.804.440



3. Novčani izdaci za finansijski najam	042	-327.391	-676.426
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043	-7.043.235	-8.040.545
5. Ostali novčani izdaci od finansijskih aktivnosti	044	0	0
<b>VI. Ukupno novčani izdaci od finansijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)</b>	<b>045</b>	<b>-61.453.231</b>	<b>-25.521.411</b>
<b>C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)</b>	<b>046</b>	<b>-61.363.827</b>	<b>18.703.764</b>
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047	0	0
<b>D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)</b>	<b>048</b>	<b>-1.287.073</b>	<b>21.283.358</b>
<b>E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA</b>	<b>049</b>	<b>13.711.544</b>	<b>12.424.471</b>
<b>F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)</b>	<b>050</b>	<b>12.424.471</b>	<b>33.707.829</b>



BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE - GFI

Naziv izdavačaja: Auto Hrvatska d.d.

OB: 42523247815

Izveštajno razdoblje: 01.01.2022. - 31.12.2022.

Bilješke uz financijske izvještaje sastavljaju se sukladno odredbama Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (dalje: MSFI) na način da trebaju:

- a) pružiti informacije o osnovi za sastavljanje financijskih izvještaja i određenim računovodstvenim politikama primijenjenim u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardom 1 (MRS 1),
- b) objavliti informacije prema MSFI-a koje nisu prezentirane u izvještaju o financijskom položaju, izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaju o novčanim tokovima i izvještaju o promjenama kapitala,
- c) pružiti dodatne informacije koje nisu prezentirane u izvještaju o financijskom položaju, izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaju o novčanim tokovima i izvještaju o promjeni kapitala, ali su važne za razumijevanje bilo kojeg od njih.
- (d) U bilješkama uz godišnje financijske izvještaje, osim gore navedenih informacija, objavljuju se i sljedeće informacije:
  1. naziv, sjedište poduzetnika (adresa), pravni oblik poduzetnika, država osnivanja, matični broj subjekta, osobni identifikacijski broj te, ako je primjenjivo, da je poduzetnik u likvidaciji, stečaju, skraćenom postupku prestanka ili izvanrednoj upravi, AUTO HRVATSKA D.D., Heinzelova 70, Zagreb, dioničko društvo, Republika Hrvatska, 069009303, 42523247815
  2. usvojenje računovodstvene politike Nema promjene u računovodstvenim politikama. Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja i sukladno Zakonu o računovodstvu.
  3. ukupan iznos svih financijskih obveza, jamstava ili nepredviđenih izdataka koji nisu uključeni u bilancu, te naznaku prirode i oblika eventualno uspostavljenog stvarnog osiguranja koje je dano; sve obveze koje se odnose na mirovine poduzetnika unutar grupe ili društva povezana sudjelujućim interesom objavljuju se odvojeno. Na poziciji ACP-066 IACP-126 izvanbilančni zapisi prikazane su primljene i dane zadužnice i mjehice. U bilješkama u godišnjem revizorskom izvještaju dodatno je napravljena analiza navedene pozicije.
  4. iznos predjurnova i odobrenih kredita članovima administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela, s naznakama kamatnih stopa, glavnih uvjeta i svih otplaćenih, opisanih ili ukinutih iznosa, kao i obveza dogovorenih u njihovu korist preko bilo kakvih jamstava, s naznakom ukupnog iznosa za svaku kategoriju. Nije bilo takvih poslovnih događaja.
  5. iznos i prirodu pojedinih stavki prihoda ili rashoda izuzetne veličine ili pojave Nije bilo takvih stavaka.
  6. iznose koje poduzetnik duguje i koji dostižu nakon više od pet godina, kao i ukupna dugovanja poduzetnika pokrivena vrijednim osiguranjem koje je dao poduzetnik, uz naznaku vrste i oblika osiguranja Nema takvih dugovanja.
  7. prosječan broj zaposlenih tijekom poslovne godine Broj zaposlenih bio je 67.
  8. ako je poduzetnik u poslovnoj godini sukladno propisima kapitalizirao trošak plaća djelatnošću ili u cijelosti, informaciju o iznosu ukupnog troška zaposlenih tijekom godine raščlanjenom na iznos koji je direktno terelo troškove razdoblja i iznos koji je kapitaliziran u vrijednost imovine tijekom razdoblja, na način da se za svaki dio posebno iskaže ukupni iznos neto plaća te iznos poreza, doprinosa iz plaća i doprinosa na plaća
  9. iznos plaća i naknada odobrenih za tu poslovnu godinu članovima administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela zbog njihovih odgovornosti i sve obveze koje proizlaze iz te obveze članove tih tijela uz naznaku ukupnog iznosa za svaku kategoriju tijela. Navedeno je prikazano u izvješću o primicima.
  10. prosječan broj zaposlenika tijekom poslovne godine, raščlanjen po kategorijama, i ako to nije odvojeno objavljeno u računu dobiti i gubitka, troškovi osobija koji se odnose na tu poslovnu godinu, raščlanjeni između neto plaća i nadnica, troškova poreza i doprinosa iz plaća, doprinosa na plaće te ostalih troškova plaća koji ne uključuju naknade troškova. Broj zaposlenih za 2021. godinu: Administrativna radna mjesta - 26; Projektna radna mjesta - 35; Upravljačka radna mjesta - 14
  11. ako su u bilanci priznata rezerviranja za odgođeni porez, stanja odgođenog poreza na kraju poslovne godine i kretanja ili stanja tijekom poslovne godine Priznata je odgođena porezna imovina u svoti 630 tisuć kuna zbog privremene razlike između porezne i računovodstvene bilance po transakciji vrijednosnog usklađenja udjela.
  12. naziv i sjedište svakog poduzetnika u kojem djeluje u svoje ime ali za račun poduzetnika, drža sudjelujući udjel u kapitalu, iskazujući iznos kapitala koji se drži, iznos ukupnog kapitala i rezervi, i dobit ili gubitak posljednje poslovne godine predmetnog poduzetnika, a za koje su usvojeni godišnji financijski izvještaji; informacije u pogledu kapitala i rezervi i dobiti ili gubitka mogu se izostaviti u slučaju kada predmetni poduzetnik ne objavljuje svoju bilanci i nije pod kontrolom drugog poduzetnika. Sve članice poslovne grupe su u 100 % vlasništvu matice Auto Hrvatska d.d.
  13. broj i nominalnu vrijednost, ili ako ne postoji nominalna vrijednost, knjigovodstvenu vrijednost dionica ili udjela upisanih tijekom poslovne godine u okviru odobrenog kapitala Nema promjena
  14. u slučaju kada postoji više rodova dionica, broj i nominalnu vrijednost, ili ako ne postoji nominalna vrijednost, knjigovodstvenu vrijednost svakog roda Nema više rodova dionica
  15. postojanje bilo kakvih potvrda o sudjelovanju, konvencijalnih zadužnica, jamstava, opcija ili sličnih vrijednosnica ili prava, s naznakom njihovog broja i prava koja daju. Ne postoje navedeni poslovni događaji.. Nema
  16. naziv, sjedište te pravni oblik svakog poduzetnika u kojemu poduzetnik ima neograničenu odgovornost. Nema
  17. naziv i sjedište poduzetnika koji sastavlja godišnji konsolidirani financijski izvještaj najveće grupe poduzetnika u kojoj poduzetnik sudjeluje kao kontrolirani član grupe . Nema
  18. naziv i sjedište poduzetnika koji sastavlja godišnji konsolidirani financijski izvještaj najmanje grupe poduzetnika u kojoj poduzetnik sudjeluje kao kontrolirani član i koji je također uključeni u grupu poduzetnika iz točke 17. . Nema
  19. mjesto na kojem je moguće dobiti primjerke godišnjih, konsolidiranih financijskih izvještaja iz točaka 17. i 18., pod uvjetom da su dostupni Nisu ispunjeni uvjeti iz točke 17. i 18.
  20. predloženu raspodjelu dobiti ili predloženo postupanje s gubitkom, ili, ako je to primjenjivo, raspodjelu dobiti ili postupanje s gubitkom. Ostvarena neto dobit raspoređuje se u zadržanu dobit
  21. prirodu i poslovnu svrhu aranžmana poduzetnika koji nisu uključeni u bilanci i financijski ufečaj tih aranžmana na poduzetnika, pod uvjetom da su izriči ili koristi koji proizlaze iz takvih aranžmana materijalni i u mjeri u kojoj je objavljivanje takvih rizika ili koristi nužno za procjenu financijskog stanja poduzetnika Nema takvih poslovnih događaja
  22. prirodu i financijski učinak znatnijih događaja koji su nastupili nakon datuma bilance i nisu odraženi u računu dobiti i gubitka ili bilanci Nisu poznati takvi poslovni događaji
  23. neto prihod raščlanjen po kategorijama aktivnosti i zemljopisnim tržištima, ako se te kategorije i tržišta znatno međusobno razlikuju, uzimajući u obzir način na koji je organizirana prodaja proizvoda i pružanje usluga. Tržišta po traženim kategorijama nemaju bitnih međusobnih razlika.
  24. ukupan iznos naknada koji za određenu poslovnu godinu naplaćuje samostalni revizor ili revizorsko društvo za zakonski propisanu reviziju godišnjih financijskih izvještaja odnosno godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja, ukupan iznos naknada za druge usluge provjere, ukupan iznos naknada za usluge poreznog savjetovanja, te ukupan iznos naknada za druge usluge savjetovanja osim revizorskih, ukupan iznos izdataka za istraživanje i razvoj koji su osnova za dodelu državne potpore. Za zakonski

Na temelju čl. 428. st. 3. Zakona o trgovačkim društvima (Nar. nov., br. 111/93 -18/23.) i čl. 30. Zakona o računovodstvu (Nar. nov. br. 78/15. – 114/22.), Izvršni direktori društva **Auto Hrvatska d.d.**, iz Zagreba, Heinzelova 70, donijeli su dana 16.03.2023.

## **ODLUKU**

o utvrđivanju godišnjih financijskih izvješća za 2022.godinu

### **Točka I.**

Izvršni direktori društva, sukladno važećim propisima, utvrdili su za 2022. godinu ova godišnja financijska izvješća:

1. Izvještaj o financijskom položaju društva (bilanca)
2. Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti (račun dobiti i gubitka)
3. Bilješke uz temeljna financijska izvješća
4. Izvještaj o novčanom tijeku
5. Izvještaj o promjenama kapitala
6. Godišnje izvješće o stanju društva
7. Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja

### **Točka II.**

Utvrđuje se izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti (račun dobiti i gubitka) za 2022. godinu u kojem je iskazana svota dobitka poslije oporezivanja u iznosu od **36.470.375 kuna ( 4.840.450,59 EUR)**.

Izvještaj o financijskom položaju (bilanca) na dan 31.12. 2022. godine iskazuje zbroj aktive, odnosno zbroj pasive u iznosu od **573.972.699 kuna ( 76.179.268,56 EUR)**

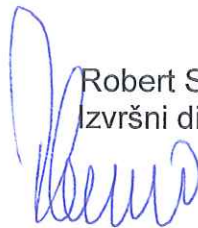
Izvještaj o novčanom tijeku iskazuje povećanje novca i novčanih ekvivalenata u 2022. godini u svoti od **21.283.358 kuna ( 2.824.787,05 EUR)**

Izveštaj o promjenama kapitala na 31.12.2022. iskazuje ukupno stanje kapitala u svoti od **503.447.746 kuna ( 66.818.998,74 EUR)**

Velimir Marović  
Glavni izvršni direktor



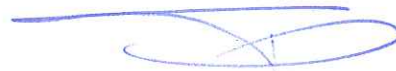
Robert Srebrenović  
Izvršni direktor



Alen Vuksan-Ćusa  
Izvršni direktor



Mario Fabek  
Izvršni direktor



**AUTO HRVATSKA** d.d.  
Z A G R E B  
Heinzelova 70  
8

Na Skupštini dioničkog društva AUTO HRVATSKA iz Zagreba, Vjekoslava Heinzela 70, održanoj 27. travnja 2023. godine, donijeta je sljedeća:

## ODLUKA

### O UPORABI DOBITKA FINANCIJSKE GODINE 2022.

Dobitak društva financijske godine 2022. iznosi 36.470.375,20 kuna, odnosno 4.840.450,62 eura po fiksnom tečaju konverzije 7,5345.

Dobitak društva za 2022. godinu raspoređuje se u zadržanu dobit.

U Zagrebu, 27. travnja 2023. godine.

Predsjednik skupštine  
Ante Drmić



**Auto Hrvatska d.d., Zagreb**

Izvješće neovisnog revizora i  
godišnji pojedinačni financijski izvještaji  
31. prosinca 2022.

## SADRŽAJ

Stranica

<b>I. ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE POJEDINAČNE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE</b>	<b>1</b>
<b>II. IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA</b> .....	<b>2</b>
<b>III. GODIŠNJI POJEDINAČNI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI</b>	
1. Pojedinačni izvještaj o finacijskom položaju (bilanca).....	12
2. Pojedinačni izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti .....	14
3. Pojedinačni izvještaj o novčanim tokovima .....	16
4. Pojedinačni izvještaj o promjenama kapitala.....	17
<b>IV. BILJEŠKE UZ GODIŠNJE POJEDINAČNE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE</b> .....	<b>18</b>
<b>Godišnje izvješće Izvršnih direktora o stanju Društva</b> .....	<b>Prilog I</b>



## I. ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE POJEDINAČNE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Izvršni direktori su dužni osigurati da godišnji pojedinačni financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenima od Europske unije (MSFI), tako da daju objektivan prikaz imovine i obveza, financijskog položaja, dobiti ili gubitka društva Auto Hrvatska d.d., Zagreb („Društvo“) i da Godišnje izvješće Izvršnih direktora o stanju Društva sadrži objektivan prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja Društva za to razdoblje.

Izvršni direktori razumno očekuju da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Izvršni direktori i dalje prihvaćaju načelo nastavka poslovanja pri izradi godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja i Godišnjeg izvješća Izvršnih direktora o stanju Društva.

Pri izradi godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja Izvršni direktori su odgovorni:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako materijalno značajno odstupanje obznani i objasni u godišnjim pojedinačnim financijskim izvještajima; i
- da se godišnji pojedinačni financijski izvještaji pripreme po načelu nastavka poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

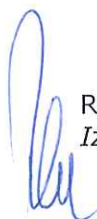
Izvršni direktori su odgovorni za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njegovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Izvršni direktori su također odgovorni za čuvanje imovine Društva pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakovitosti.

Godišnji pojedinačni financijski izvještaji su odobreni i potpisani od strane Izvršnih direktora na datum 16. ožujka 2023. godine.

Velimir Marović  
Glavni Izvršni direktor



Robert Srebrenović  
Izvršni direktor



Mario Fabek  
Izvršni direktor



**AUTO HRVATSKA d.d.**  
Z A G R E B  
Heinzelova 70  
3

Alen Vuksan-Ćusa  
Izvršni direktor



Auto Hrvatska d.d.  
Heinzelova 70  
HR – 10000 Zagreb



Revizija • Savjetovanje

Antares revizija d.o.o. za reviziju  
Heinzlova 62/a, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska  
tel: +385 (0)1 6386 316, fax: +385 (0)1 6386 317

## Izvešće neovisnog revizora dioničarima društva AUTO HRVATSKA d.d.

### Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja društva Auto Hrvatska d.d., Zagreb (Društvo), koji obuhvaćaju pojedinačni izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2022., pojedinačni izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, pojedinačni izvještaj o novčanim tokovima, pojedinačni izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz godišnje pojedinačne financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji pojedinačni financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2022. godine, njegovu financijsku uspješnost i njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenima od strane Europske unije (MSFI).

### Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Ključna revizijska pitanja	Kako smo u reviziji pristupili ključnom revizijskom pitanju
<p><b><i>Nadoknadivost dugotrajne imovine (udjeli u povezanim društvima, ulaganja u nekretnine)</i></b></p> <p>Kao što je navedeno u Bilješci 3 Sažetak značajnih računovodstvenih politika, točka 3.4 i prikazano u bilješci 6 Materijalna imovina i bilješci 3.5 te prikazano u bilješci 7 Dugotrajna financijska imovina, test umanjenja vrijednosti provodi se godišnje kako bi se identificiralo postoje li indikatori umanjenja vrijednosti.</p> <p>Na 31. prosinca 2022. godine knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme iznosi 250.340.054 kn (2021.: 263.855.647 kn), i najvećim dijelom se odnosi na ulaganja u nekretnine koje se mjere po trošku ulaganja, umanjenom za amortizaciju i umanjenje vrijednosti, ukoliko je potrebno.</p> <p>Na 31. prosinca 2022. godine knjigovodstvena vrijednost dugotrajne financijske imovine iznosi 162.836.248 kn (2021.: 162.873.786 kn), i odnosi se na ulaganja u ovisna društva koji se mjere po trošku ulaganja, umanjenom za amortizaciju i umanjenje vrijednosti, ukoliko je potrebno.</p> <p>Procjena umanjenja vrijednosti je kompleksan i subjektivan proces, koji se temelji na određenim pretpostavkama.</p> <p>Navedeno se smatra ključnim revizijskim pitanjem zbog potrebnih prosudbi na kraju godine te značajnosti iznosa u ukupnoj imovini.</p>	<p>Revizijski postupci uključivali su razumijevanje procesa utvrđivanja, izračuna i priznavanja umanjenja vrijednosti dugotrajne imovine, ocjenu prikladnosti metodologije za testiranje umanjenja vrijednosti kao i ocjenu usklađenosti računovodstvenih politika s primjenjivim računovodstvenim okvirom.</p> <p>Stekli smo razumijevanje sustava internih kontrola te smo testirali operativnu efikasnost kontrola u procesu utvrđivanja, izračuna i priznavanja umanjenja vrijednosti dugotrajne imovine.</p> <p>Na uzorku smo testirali ključne procjene kojima se je Društvo vodilo pri utvrđivanju postojanja indikatora umanjenja vrijednosti, te smo pregledali interne izvještaje koji su u tu svrhu sastavljeni. Proveli smo analizu ostvarenih rezultata u odnosu na povijesne projekcije u modelu prethodnih razdoblja, te analizu ključnih pokazatelja koji se modelom prate. Također smo provjerili i matematičku ispravnost modela, kao i ispravnost ulaznih podataka.</p> <p>Analizirali smo adekvatnost korištene metodologije od strane menadžmenta prilikom procjene knjigovodstvene vrijednosti imovine i dosljednost primjene metodologije s prošlom godinom.</p> <p>Pri procjeni nadoknadivosti ulaganja u ovisna društva analizirali smo faktore poput nedovoljne procijenjene vrijednosti kapitala i rezervi, pada financijske uspješnosti te postojanja dospjelih kredita i potraživanja, te smo analizirali buduće novčane tokove ovisnih društava, kao i proces kako su pripremljeni za ona društva kod kojih su identificirani indikatori umanjenja vrijednosti.</p> <p>Pri procjeni nadoknadivosti ulaganja u nekretnine, pregledali smo i kupoprodajne ugovore, zemljišnoknjižne izvratke i ostalu relevantnu dokumentaciju, kako bi stekli razumno uvjerenje u postojanje, potpunost i vlasništvo evidentiranih ulaganja u nekretnine. Ponovnim izračunom provjerili smo matematički izračun i točnost proknjižene amortizacije.</p> <p>Usporedili smo procjene pojedinih nekretnina s tržišnim vrijednostima.</p> <p>Ocijenili smo primjerenost relevantnih objava u godišnjim pojedinačnim financijskim izvještajima kao i njihove usklađenosti s MSFI-ima koji su usvojeni od strane Europske unije.</p>
<p><b><i>Priznavanje prihoda, uključujući rabate kupcima</i></b></p>	<p>Revizijski postupci uključivali su razumijevanje procesa priznavanja prihoda, uključujući priznavanje rabata, kao i ocjenu usklađenosti računovodstvenih politika s primjenjivim računovodstvenim okvirom.</p>



Revizija • Savjetovanje

Antares revizija d.o.o. za reviziju  
Heinzlova 62/a, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska  
tel: +385 (0)1 6386 316, fax: +385 (0)1 6386 317

Ključna revizijska pitanja	Kako smo u reviziji pristupili ključnom revizijskom pitanju
<p>Kao što je navedeno u Bilješci 3 Sažetak značajnih računovodstvenih politika, točka 3.16 Priznavanje prihoda i bilješci 20 Prihodi od prodaje, Društvo priznaje prihod od prodaje, neto od iznosa rabata popusta, povrata, i dr. koji su sastavni dio ugovora s kupcima, radi čega mjerenje i prezentiranje prihoda uključuje i procjene vezane uz takve ugovore.</p> <p>Na datum izvještavanja su iznosi rabata ukalkulirani, te je prihod priznat na neto principu.</p> <p>Rizik priznavanja prihoda je inherentni rizik u gotovo svim industrijama, radi složenosti pojedinačnih ugovora i potrebe kontrole procesa od strane rukovodstva.</p> <p>Navedeno se smatra ključnim revizijskim pitanjem zbog potrebnih prosudbi na kraju godine te broja pojedinačnih ugovora.</p>	<p>Stekli smo razumijevanje sustava internih kontrola te smo testirali operativnu efikasnost kontrola u procesu priznavanja prihoda.</p> <p>Na uzorku smo pregledali transakcije prihoda prije i nakon kraja godine, te odobrenja nakon kraja izvještajnog razdoblja.</p> <p>Obavili smo analitičke procedure kojima smo projicirali očekivanja prihoda od prodaje za tekuću godinu, a temeljem ostvarenih rezultata u prethodnim razdobljima.</p> <p>Na uzorku ključnih kupaca smo pregledali ugovore i način izračuna rabata, konfirmirali smo stanja na kraju razdoblja i istražili razlike.</p> <p>Ocijenili smo primjerenost relevantnih objava u godišnjim pojedinačnim financijskim izvještajima kao i njihove usklađenosti s MSFI-ima koji su usvojeni od strane Europske unije.</p>

### Ostale informacije u Godišnjem izvješću Izvršnih direktora o stanju Društva

Izvršni direktori su odgovorni za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvješće posloводства, Nefinancijsko izvješće i Izjavu o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključene u Godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje pojedinačne financijske izvještaje i naše izvješće revizora o njima. Naše mišljenje o godišnjim pojedinačnim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim pojedinačnim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvješća posloводства, Nefinancijskog izvješća i Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvješće posloводства sastavljeno u skladu s člankom 21. i 24. Zakona o računovodstvu, je li Nefinancijsko izvješće sastavljeno u skladu s člankom 21.a Zakona o računovodstvu i sadrži li Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja podatke iz članka 22. i 24. Zakona o računovodstvu.



Revizija • Savjetovanje

Antares revizija d.o.o. za reviziju  
Heinzlova 62/a, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska  
tel: +385 (0)1 6386 316, fax: +385 (0)1 6386 317

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvješću posloводства i Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim godišnjim pojedinačnim financijskim izvještajima;
2. je priloženo Izvješće posloводства sastavljeno u skladu sa člankom 21. i 24. Zakona o računovodstvu;
3. je priloženo Nefinancijsko izvješće sastavljeno u skladu sa člankom 21.a Zakona o računovodstvu; te
4. priložena Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključuje informacije definirane u članku 22. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvješću posloводства, Nefinancijskom izvješću i Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja. U tom smislu nemamo što izvijestiti.

#### **Odgovornosti Izvršnih direktora i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje pojedinačne financijske izvještaje**

Izvršni direktori su odgovorni za sastavljanje godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI i za one interne kontrole za koje Izvršni direktori odrede da su potrebni za omogućavanje sastavljanja godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja, Izvršni direktori su odgovorni za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Izvršni direktori ili namjeravaju likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nemaju realne alternative nego da to učine.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.



Revizija • Savjetovanje

Antares revizija d.o.o. za reviziju  
Heinzlova 62/a, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska  
tel: +385 (0)1 6386 316, fax: +385 (0)1 6386 317

## **Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji pojedinačni financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje su stvorili Izvršni direktori.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koriste Izvršni direktori i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u godišnjim pojedinačnim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.



Revizija • Savjetovanje

Antares revizija d.o.o. za reviziju  
Heinzlova 62/a, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska  
tel: +385 (0)1 6386 316, fax: +385 (0)1 6386 317

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji pojedinačni financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o radnjama poduzetim kako bi se uklonile prijetnje neovisnosti, te povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

## **Izvešće o drugim zakonskim zahtjevima**

### **Izvešće temeljem zahtjeva iz Uredbe (EU) br. 537/2014**

1. Na dan 28. travnja 2022. godine imenovala nas je Skupština Društva temeljem prijedloga Predsjednika Glavne skupštine da obavimo reviziju godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja za 2022. godinu.
2. Na datum ovog izvješća neprekinuto smo angažirani u obavljanju zakonskih revizija Društva od revizije godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja Društva za 2021. godinu do revizije godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja Društva za 2022. godinu što ukupno iznosi dvije godine.
3. U reviziji godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja Društva za 2022. godinu odredili smo značajnost za godišnje pojedinačne financijske izvještaje kao cjelinu u iznosu od 1.850.000 kuna koji predstavlja približno 5,0% od iznosa dobitka prije oporezivanja.
4. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.



Revizija • Savjetovanje

Antares revizija d.o.o. za reviziju  
Heinzlova 62/a, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska  
tel: +385 (0)1 6386 316, fax: +385 (0)1 6386 317

5. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja Društva za 2022. godinu i datuma ovog izvješća nismo Društvu i njegovim društvima koja su pod njegovom kontrolom unutar EU i u trećim zemljama pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

### **Izvešće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje**

Izvešće o uvjerenju revizora o usklađenosti godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja, sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala (Narodne novine, br. 65/18, 17/20, 83/21 i 151/22) primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izvještavanje (Uredba o ESEF-u).

Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li godišnji pojedinačni financijski izvještaji pripremljeni za potrebe objavljivanja javnosti temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u priloženoj elektroničkoj datoteci *autohrvatskadd.xhtml*, u svim značajnim odrednicama pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

#### *Odgovornosti Izvršnih direktora i onih zaduženih za upravljanje*

Izvršni direktori odgovorni su za pripremu i sadržaj godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEF-u.

Osim toga, Izvršni direktori Društva odgovorni su održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima izvještavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijave ili pogreške.

Izvršni direktori također su odgovorni za:

- objavljivanje javnosti godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja sadržanih u godišnjem izvješću u važećem XHTML formatu i
- odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor pripreme godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izvještavanja.





Revizija • Savjetovanje

Antares revizija d.o.o. za reviziju  
Heinzelova 62/a, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska  
tel: +385 (0)1 6386 316, fax: +385 (0)1 6386 317

### *Odgovornosti revizora*

Naša je odgovornost izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li godišnji pojedinačni financijski izvještaji bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjeni) - *Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija*.

### *Obavljeni postupci*

Priroda, vremenski okvir i obim odabranih procedura ovise o prosudbi revizora. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će opseg testiranja otkriti svaku značajnu neusklađenost s Uredbom o ESEF-u.

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u,
- stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEF-u,
- identificirali smo i procijenili rizike značajne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške; i
- na temelju toga, osmislili i oblikovali postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- godišnji pojedinačni financijski izvještaji, koji su uključeni u Godišnje izvješće Izvršnih direktora o stanju Društva, izrađeni u važećem XHTML formatu,
- podaci, sadržani u godišnjim pojedinačnim financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
  - korišten je XBRL jezik za označavanje,
  - korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u,
  - oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dovoljni i prikladni da pruže osnovu za naš zaključak.



Revizija • Savjetovanje

Antares revizija d.o.o. za reviziju  
Heinzelova 62/a, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska  
tel: +385 (0)1 6386 316, fax: +385 (0)1 6386 317

### Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, godišnji pojedinačni financijski izvještaji prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj priloženoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni radi objavljivanja javnosti, u svim značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2022. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom Izvješću neovisnog revizora za priložene godišnje pojedinačne financijske izvještaje i Godišnje izvješće Izvršnih direktora o stanju Društva za godinu završenu 31. prosinca 2022. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

Angažirani partner u reviziji koja ima za posljedicu ovo Izvješće neovisnog revizora je Ivana Matovina.

Zagreb, 16. ožujka 2023.

### **Antares revizija d.o.o. za reviziju**

Hrvatski ovlašteni revizori  
Heinzelova 62a  
10 000 Zagreb  
Republika Hrvatska

U ime i za Antares revizija d.o.o. za reviziju

Ivana Matovina

**Antares**  
revizija d.o.o.

Direktor, Hrvatski ovlašteni revizor

### III. GODIŠNJI POJEDINAČNI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

#### 1. Pojedinačni izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2022.

Auto Hrvatska d.d., Zagreb

u HRK

Red. Br.	POZICIJA	Bilj.	IZNOS	
			31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	<b>AKTIVA</b>			
<b>A</b>	<b>POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>			
<b>B</b>	<b>DUGOTRAJNA IMOVINA</b>		414.923.109	430.345.446
<b>I</b>	<b>NEMATERIJALNA IMOVINA</b>	<b>5</b>	700.107	2.571.822
1.	Izdaci za razvoj		0	0
2.	Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava		700.107	2.571.822
3.	Goodwill		0	0
4.	Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine		0	0
5.	Nematerijalna imovina u pripremi		0	0
6.	Ostala nematerijalna imovina		0	0
<b>II</b>	<b>MATERIJALNA IMOVINA</b>	<b>6</b>	250.340.054	263.855.647
1.	Zemljište		0	0
2.	Građevinski objekti		0	0
3.	Postrojenja i oprema		4.774.633	5.292.665
4.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina		891.988	749.261
5.	Biološka imovina		0	0
6.	Predujmovi za materijalnu imovinu		1.506.900	0
7.	Materijalna imovina u pripremi		388.657	261.703
8.	Ostala materijalna imovina		790.133	789.233
9.	Ulaganje u nekretnine		241.987.743	256.762.785
<b>III</b>	<b>DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA</b>	<b>7</b>	162.836.248	162.873.786
1.	Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		162.797.148	162.834.686
2.	Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe		0	0
3.	Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe		0	0
4.	Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
5.	Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
6.	Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom		0	0
7.	Ulaganja u vrijednosne papire		39.100	39.100
8.	Dani zajmovi, depoziti i slično		0	0
9.	Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela		0	0
10.	Ostala dugotrajna financijska imovina		0	0
<b>IV</b>	<b>POTRAŽIVANJA</b>	<b>8</b>	416.700	414.191
1.	Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		416.700	414.191
2.	Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
3.	Potraživanja od kupaca		0	0
4.	Ostala potraživanja		0	0
<b>V</b>	<b>ODGOĐENA POREZNA IMOVINA</b>	<b>9</b>	630.000	630.000
<b>C</b>	<b>KRA TKOTRAJNA IMOVINA</b>		157.144.226	69.799.438
<b>I</b>	<b>ZALIHE</b>	<b>10</b>	21.910	1.398.264
1.	Sirovine i materijal		0	0
2.	Proizvodnja u tijeku		0	0
3.	Gotovi proizvodi		0	0
4.	Trgovačka roba		2.127	1.369.559
5.	Predujmovi za zalihe		19.783	28.705
6.	Dugotrajna imovina namijenjena prodaji		0	0
7.	Biološka imovina		0	0
<b>II</b>	<b>POTRAŽIVANJA</b>	<b>11</b>	26.373.711	14.485.564
1.	Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		24.434.086	12.918.676
2.	Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
3.	Potraživanja od kupaca		1.046.289	1.083.110
4.	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		6.505	16.560
5.	Potraživanja od države i drugih institucija		589.008	119.964
6.	Ostala potraživanja		297.823	347.254
<b>III</b>	<b>KRA TKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA</b>	<b>12</b>	97.040.776	41.491.139
1.	Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		0	0
2.	Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe		0	0
3.	Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe		93.560.836	37.552.731
4.	Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
5.	Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
6.	Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom		0	0
7.	Ulaganja u vrijednosne papire		0	100.000
8.	Dani zajmovi, depoziti i slično		3.479.940	3.838.408
9.	Ostala financijska imovina		0	0
<b>IV</b>	<b>NOVAC U BANCI I BLAGAJNI</b>	<b>13</b>	33.707.829	12.424.471
<b>D</b>	<b>PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI</b>	<b>14</b>	1.905.364	1.544.211
<b>E</b>	<b>UKUPNO AKTIVA</b>		573.972.699	501.689.095
<b>F</b>	<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>31</b>	321.349.204	309.519.902

**1. Pojedinačni izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2022.**  
**Auto Hrvatska d.d., Zagreb**

**u HRK**

Red. Br.	POZICIJA	Bilj.	IZNOS	
			31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021.
	<b>PASIVA</b>			
<b>A</b>	<b>KAPITAL I REZERVE</b>	<b>15</b>	<b>503.447.746</b>	<b>477.630.631</b>
<b>I</b>	TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		60.000.000	60.000.000
<b>II</b>	KAPITALNE REZERVE		39.906.427	38.507.688
<b>III</b>	REZERVE IZ DOBITI		38.388.524	34.118.913
<b>1.</b>	Zakonske rezerve		3.000.000	3.000.000
<b>2.</b>	Rezerve za vlastite dionice		27.902.458	32.172.069
<b>3.</b>	Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)		27.902.458	32.172.069
<b>4.</b>	Statutarne rezerve		15.000.000	15.000.000
<b>5.</b>	Ostale rezerve		20.388.524	16.118.913
<b>IV</b>	REVALORIZACIJSKE REZERVE		0	0
<b>V</b>	REZERVE FER VRIJEDNOSTI		0	0
<b>1.</b>	Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju		0	0
<b>2.</b>	Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova		0	0
<b>3.</b>	Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu		0	0
<b>4.</b>	Ostale rezerve fer vrijednosti		0	0
<b>5.</b>	Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)		0	0
<b>VI</b>	ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK		328.682.420	317.621.257
<b>1.</b>	Zadržana dobit		328.682.420	317.621.257
<b>2.</b>	Preneseni gubitak		0	0
<b>VII</b>	DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE		36.470.375	27.382.773
<b>1.</b>	Dobit poslovne godine		36.470.375	27.382.773
<b>2.</b>	Gubitak poslovne godine		0	0
<b>VIII</b>	MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES		0	0
<b>B</b>	<b>REZERVIRANJA</b>	<b>16</b>	<b>1.846.293</b>	<b>1.846.293</b>
<b>1.</b>	Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		0	0
<b>2.</b>	Rezerviranja za porezne obveze		0	0
<b>3.</b>	Rezerviranja za započete sudske sporove		1.846.293	1.846.293
<b>4.</b>	Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		0	0
<b>5.</b>	Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima		0	0
<b>6.</b>	Druga rezerviranja		0	0
<b>C</b>	<b>DUGOROČNE OBVEZE</b>	<b>17</b>	<b>2.411.566</b>	<b>1.656.278</b>
<b>1.</b>	Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		0	53.742
<b>2.</b>	Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		0	0
<b>3.</b>	Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom		0	0
<b>4.</b>	Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
<b>5.</b>	Obveze za zajmove, depozite i slično		1.932.798	1.376.208
<b>6.</b>	Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		0	0
<b>7.</b>	Obveze za predujmove		0	0
<b>8.</b>	Obveze prema dobavljačima		0	0
<b>9.</b>	Obveze po vrijednosnim papirima		0	0
<b>10.</b>	Ostale dugoročne obveze		478.768	226.328
<b>11.</b>	Odgodena porezna obveza		0	0
<b>D</b>	<b>KRATKOROČNE OBVEZE</b>	<b>18</b>	<b>61.831.797</b>	<b>15.642.679</b>
<b>1.</b>	Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		91.806	210.253
<b>2.</b>	Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		49.221.604	0
<b>3.</b>	Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom		0	0
<b>4.</b>	Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
<b>5.</b>	Obveze za zajmove, depozite i slično		0	0
<b>6.</b>	Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		0	5.751.717
<b>7.</b>	Obveze za predujmove		147.246	474.725
<b>8.</b>	Obveze prema dobavljačima		4.965.773	2.953.281
<b>9.</b>	Obveze po vrijednosnim papirima		0	0
<b>10.</b>	Obveze prema zaposlenicima		887.105	913.459
<b>11.</b>	Obveze za poreze, doprinose i slična davanja		5.012.904	3.826.987
<b>12.</b>	Obveze s osnove udjela u rezultatu		1.036.903	1.162.120
<b>13.</b>	Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji		0	0
<b>14.</b>	Ostale kratkoročne obveze		468.456	350.137
<b>E</b>	<b>ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	<b>19</b>	<b>4.435.297</b>	<b>4.913.214</b>
<b>F</b>	<b>UKUPNO – PASIVA</b>		<b>573.972.699</b>	<b>501.689.095</b>
<b>G</b>	<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>31</b>	<b>321.349.204</b>	<b>309.519.902</b>

**2. Pojedinačni izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti (za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2022.)**

**Auto Hrvatska d.d., Zagreb**

**u HRK**

Red. Br.	POZICIJA	Bilj.	IZNOS	
			2022.	2021.
<b>I</b>	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>20</b>	112.067.059	162.145.325
1.	Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe		68.283.941	118.793.843
2.	Prihodi od prodaje (izvan grupe)		28.009.462	30.691.099
3.	Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga		139.215	128.805
4.	Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe		8.002.343	5.042.026
5.	Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)		7.632.098	7.489.552
<b>II</b>	<b>POSLOVNI RASHODI</b>		110.316.526	154.523.103
1.	Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda		0	0
2.	Materijalni troškovi	21	50.223.540	103.432.123
a)	<i>Troškovi sirovina i materijala</i>		3.380.322	1.159.484
b)	<i>Troškovi prodane robe</i>		22.258.238	82.877.315
c)	<i>Ostali vanjski troškovi</i>		24.584.980	19.395.324
3.	Troškovi osoblja	22	34.639.254	23.563.732
a)	<i>Neto plaće i nadnice</i>		23.736.583	15.077.517
b)	<i>Troškovi poreza i doprinosa iz plaća</i>		8.737.911	6.211.386
c)	<i>Doprinosi na plaće</i>		2.164.760	2.274.829
4.	Amortizacija	23	20.902.506	21.435.859
5.	Ostali troškovi	24	4.084.773	3.443.638
6.	Vrijednosna usklađenja	25	99.623	5.981
a)	<i>dugotrajne imovine osim financijske imovine</i>		0	0
b)	<i>kratkotrajne imovine osim financijske imovine</i>		99.623	5.981
7.	Rezerviranja	26	2.774	1.812.554
a)	<i>Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze</i>		2.774	43.230
b)	<i>Rezerviranja za porezne obveze</i>		0	0
c)	<i>Rezerviranja za započete sudske sporove</i>		0	1.769.324
d)	<i>Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava</i>		0	0
e)	<i>Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima</i>		0	0
f)	<i>Druža rezerviranja</i>		0	0
8.	Ostali poslovni rashodi	27	364.056	829.216
<b>III</b>	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>28</b>	35.835.488	21.573.898
1.	Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		33.957.179	19.275.398
2.	Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima		0	0
3.	Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe		0	0
4.	Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe		1.638.851	1.763.307
5.	Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe		42.308	125.535
6.	Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova		0	0
7.	Ostali prihodi s osnove kamata		147.973	185.755
8.	Tečajne razlike i ostali financijski prihodi		49.177	223.903
9.	Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine		0	0
10.	Ostali financijski prihodi		0	0
<b>IV</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>29</b>	434.273	578.837
1.	Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe		252.586	0
2.	Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe		49.627	127.233
3.	Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		77.330	280.633
4.	Tečajne razlike i drugi rashodi		38.206	170.971
5.	Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine		0	0
6.	Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)		14.505	0
7.	Ostali financijski rashodi		2.019	0
<b>V</b>	<b>UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>		0	0
<b>VI</b>	<b>UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>		0	0
<b>VII</b>	<b>UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆI INTERESOM</b>		0	0
<b>VIII</b>	<b>UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>		0	0
<b>IX</b>	<b>UKUPNI PRIHODI</b>		147.902.547	183.719.223
<b>X</b>	<b>UKUPNI RASHODI</b>		110.750.799	155.101.940
<b>XI</b>	<b>DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA</b>		37.151.748	28.617.283
1.	Dobit prije oporezivanja		37.151.748	28.617.283
2.	Gubitak prije oporezivanja		0	0
<b>XII</b>	<b>POREZ NA DOBIT</b>	<b>30</b>	681.373	1.234.510
<b>XIII</b>	<b>DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>		36.470.375	27.382.773
1.	Dobit razdoblja		36.470.375	27.382.773
2.	Gubitak razdoblja		0	0

**2. Pojedinačni izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti (za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2022.)**

**Auto Hrvatska d.d., Zagreb**

**u HRK**

Red. Br.	POZICIJA	Bilj.	IZNOS	
			2022.	2021.
<b>I.</b>	<b>DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>		<b>36.470.375</b>	<b>27.382.773</b>
<b>II.</b>	<b>OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT/ GUBITAK PRIJE POREZA</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III.</b>	Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak		0	0
1.	Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine			
2.	Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit			
3.	Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze			
4.	Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja			
5.	Ostale stavke koje neće biti reklasificirane			
6.	Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane			
<b>IV.</b>	<b>Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja			
2.	Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit			
3.	Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova			
4.	Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu			
5.	Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom			
6.	Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije			
7.	Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora			
8.	Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak			
9.	Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak			
<b>V.</b>	<b>NETO OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>VI.</b>	<b>SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>		<b>36.470.375</b>	<b>27.382.773</b>
<b>VII.</b>	<b>SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Pripisana imateljima kapitala matice			
2.	Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu			
	Zarada po dionici	<b>32</b>	<b>60,79</b>	<b>45,64</b>

### 3. Pojedinačni izvještaj o novčanim tokovima (za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2022.)

Auto Hrvatska d.d., Zagreb

u HRK

Red. broj	POZICIJA		2022.	2021.
	<b>Novčani tok iz poslovnih aktivnosti</b>			
1.	Dobit prije oporezivanja		37.151.748	28.617.283
2.	Usklađenja:		-2.260.838	9.006.211
a)	Amortizacija		20.902.506	21.435.859
b)	Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		0	0
c)	Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobiti i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine		0	290
d)	Prihodi od kamata i dividendi		-35.835.488	-21.224.460
e)	Rashodi od kamata		419.767	578.836
f)	Rezerviranja		0	0
g)	Tečajne razlike (nerealizirane)		0	0
h)	Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke		12.252.377	8.215.686
<b>I</b>	<b>Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu</b>	=	<b>34.890.910</b>	<b>37.623.494</b>
3.	Promjene u radnom kapitalu		-9.101.845	14.434.881
a)	Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza		1.852.686	-1.067.833
b)	Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja		-11.788.523	9.704.976
c)	Povećanje ili smanjenje zaliha		1.376.354	1.032.842
d)	Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala		-542.362	4.764.896
<b>II</b>	<b>Novac iz poslovanja</b>		<b>25.789.065</b>	<b>52.058.375</b>
4.	Novčani izdaci za kamate		-419.767	-578.836
5.	Plaćeni porez na dobit		-681.373	0
<b>A</b>	<b>NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI</b>		<b>24.687.925</b>	<b>51.479.539</b>
	<b>Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti</b>			
1.	Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		0	1.574.911
2.	Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata		0	0
3.	Novčani primici od kamata		1.878.309	1.949.062
4.	Novčani primici od dividendi		33.957.179	19.275.398
5.	Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga		0	33.407.618
6.	Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti		2.702.976	759.383
<b>III</b>	<b>Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti</b>	=	<b>38.538.464</b>	<b>56.966.372</b>
1.	Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		-4.843.078	-45.149.455
2.	Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata		0	-3.027.272
3.	Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje		-55.649.637	0
4.	Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac		0	0
5.	Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti		-154.080	-192.430
<b>IV</b>	<b>Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti</b>		<b>-60.646.795</b>	<b>-48.369.157</b>
<b>B</b>	<b>NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI</b>		<b>-22.108.331</b>	<b>8.597.215</b>
	<b>Novčani tok od financijskih aktivnosti</b>			
1.	Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala		0	0
2.	Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata		0	0
3.	Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi		43.469.887	59.814
4.	Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti		755.288	29.590
<b>V</b>	<b>Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti</b>	=	<b>44.225.175</b>	<b>89.404</b>
1.	Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita i obveznica		0	-31.684.165
2.	Novčani izdaci za isplatu dividendi		-16.804.440	-22.398.440
3.	Novčani izdaci za financijski najam		-676.426	-327.391
4.	Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica		-8.040.545	-7.043.235
5.	Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti		0	0
<b>VI</b>	<b>Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti</b>	=	<b>-25.521.411</b>	<b>-61.453.231</b>
<b>C</b>	<b>NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI</b>		<b>18.703.764</b>	<b>-61.363.827</b>
<b>D</b>	<b>NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E</b>	<b>NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA</b>	<b>13</b>	<b>21.283.358</b>	<b>-1.287.073</b>
<b>F</b>	<b>NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA</b>	<b>13</b>	<b>12.424.471</b>	<b>13.711.544</b>

4. Pojedinačni izvještaj o promjenama kapitala (za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2022.)  
Auto Hrvatska d.d., Zagreb

Red. br.	POZICIJA	Raspodjeljivo imateljima kapitala matice										Ukupno kapital i rezerve						
		Temeljni kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	Statutarne rezerve	Ostale rezerve	Zadržana dobit / gubitak i preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno raspoloživo imateljima kapitala matice							
	<b>Prethodno razdoblje</b>																	
1.	<b>Stanje 1. siječnja prethodnog razdoblja</b>	60.000.000	37.838.437	3.000.000	32.373.272	32.373.272	15.917.710	15.917.710	295.552.675	44.753.141	472.061.963	472.061.963	472.061.963	0	0	0	0	0
a)	Promjene računovodstvenih politika	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
b)	Ispravak pogreški	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	<b>Stanje 1. siječnja prethodnog razdoblja</b>	60.000.000	37.838.437	3.000.000	32.373.272	32.373.272	15.917.710	15.917.710	295.552.675	44.753.141	472.061.963	472.061.963	472.061.963	0	0	0	0	0
a)	Dobit/gubitak razdoblja	0	669.252	0	0	0	0	0	-286.120	27.382.773	27.382.773	27.382.773	27.382.773	0	0	0	0	0
i)	Ostale nevlasnicičke promjene kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
n)	Otkup vlastitih dionica/udjela	0	0	0	7.043.235	-7.043.235	0	-7.043.235	0	0	-7.043.235	-7.043.235	-7.043.235	0	0	0	0	0
o)	Ispлата udjela u dobiti/dividende	0	0	0	-7.244.438	7.244.438	0	7.244.438	0	0	7.244.438	7.244.438	7.244.438	0	0	0	0	0
p)	Ostale raspodjele vlasnicima	0	0	0	0	0	0	0	-22.398.440	-44.753.141	-22.398.440	-22.398.440	-22.398.440	0	0	0	0	0
r)	Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	<b>Stanje 31. prosinca prethodnog razdoblja</b>	60.000.000	38.507.689	3.000.000	32.172.069	32.172.069	16.118.913	16.118.913	317.621.256	27.382.773	477.630.631	477.630.631	477.630.631	0	0	0	0	0
I.	<b>OSTALA SVEOBUHvatNA DOBIT TEKUĆEG RAZDoblJA, UMANJENO ZA POREZE</b>	0	669.252	0	0	0	0	0	-286.120	0	383.132	383.132	383.132	0	0	0	0	0
II.	<b>SVEOBUHvatNA DOBIT Ili GUBITAK TEKUĆEG RAZDoblJA</b>	0	669.252	0	0	0	0	0	-286.120	27.382.773	27.765.905	27.765.905	27.765.905	0	0	0	0	0
III.	<b>TRANSakcije S VlasNICIMA TEKUĆEG RAZDoblJA PRIZNATE DIREkTNO U KAPITAlU</b>	0	0	0	-201.203	201.203	0	201.203	22.354.700	-44.753.141	-22.197.237	-22.197.237	-22.197.237	0	0	0	0	0
	<b>Tekuće razdoblje</b>																	
1.	<b>Stanje 1. siječnja tekućeg razdoblja</b>	60.000.000	38.507.689	3.000.000	32.172.069	32.172.069	16.118.913	16.118.913	317.621.256	27.382.773	477.630.631	477.630.631	477.630.631	0	0	0	0	0
a)	Promjene računovodstvenih politika	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
b)	Ispravak pogreški	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	<b>Stanje 1. siječnja tekućeg razdoblja</b>	60.000.000	38.507.689	3.000.000	32.172.069	32.172.069	16.118.913	16.118.913	317.621.256	27.382.773	477.630.631	477.630.631	477.630.631	0	0	0	0	0
a)	Dobit/gubitak razdoblja	0	1.398.738	0	0	0	0	0	286.121	36.470.375	36.470.375	36.470.375	36.470.375	0	0	0	0	0
i)	Ostale nevlasnicičke promjene kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.684.859	1.684.859	1.684.859	0	0	0	0	0
n)	Otkup vlastitih dionica/udjela	0	0	0	8.040.545	-8.040.545	0	-8.040.545	0	0	-8.040.545	-8.040.545	-8.040.545	0	0	0	0	0
o)	Ispлата udjela u dobiti/dividende	0	0	0	-12.310.156	12.310.156	0	12.310.156	0	0	12.310.156	12.310.156	12.310.156	0	0	0	0	0
p)	Ostale raspodjele vlasnicima	0	0	0	0	0	0	0	-16.607.730	-27.382.773	-16.607.730	-16.607.730	-16.607.730	0	0	0	0	0
r)	Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	0	0	0	0	0	0	0	27.382.773	-27.382.773	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	<b>Stanje 31. prosinca tekućeg razdoblja</b>	60.000.000	39.906.427	3.000.000	27.902.458	27.902.458	20.388.524	20.388.524	328.682.420	36.470.375	503.447.746	503.447.746	503.447.746	0	0	0	0	0
I.	<b>OSTALA SVEOBUHvatNA DOBIT TEKUĆEG RAZDoblJA, UMANJENO ZA POREZE</b>	0	1.398.739	0	0	0	0	0	286.121	0	1.684.859	1.684.859	1.684.859	0	0	0	0	0
II.	<b>SVEOBUHvatNA DOBIT Ili GUBITAK TEKUĆEG RAZDoblJA</b>	0	1.398.739	0	0	0	0	0	286.121	36.470.375	38.155.234	38.155.234	38.155.234	0	0	0	0	0
III.	<b>TRANSakcije S VlasNICIMA TEKUĆEG RAZDoblJA PRIZNATE DIREkTNO U KAPITAlU</b>	0	0	0	-4.269.611	4.269.611	0	4.269.611	10.775.043	-27.382.773	-12.338.119	-12.338.119	-12.338.119	0	0	0	0	0



## **IV. BILJEŠKE UZ GODIŠNJE POJEDINAČNE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**

### **BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI**

Društvo Auto Hrvatska d.d. (dalje u tekstu: Društvo) sa sjedištem u Heinzelovoj 70, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska, osnovano je sukladno Statutu usvojenim dana 19. prosinca 1992.g., i registrirano je pri Trgovačkom sudu u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta 3275841, i osobnim identifikacijskim brojem 42523247815.

Primarna djelatnost Društva je upravljanje holding-društvima, poslovno i pravno savjetovanje, pružanje usluge promidžbe, računovodstva, informatike, upravljanje nekretninama.

Društvo je matično društvo Auto Hrvatska d.d. Grupe koju čine Društvo i njegova ovisna društva, navedena u bilješci 7.

Upisani temeljni kapital Društva iznosi 60.000.000 HRK i sastoji se od 600.000 dionica nominalne vrijednosti 100 HRK. Dionice Društva kotiraju na Redovitom tržištu Zagrebačke burze. Vlasnička struktura prikazana je u bilješci 15.

Društvo zastupaju četiri Izvršna direktora, svaki od njih zajedno s još jednim Izvršnim direktorom ili prokuristom:

- Velimir Marović – Glavni Izvršni direktor,
- Robert Srebrenović – Izvršni direktor,
- Alen Vuksan-Ćusa – Izvršni direktor,
- Mario Fabek – Izvršni direktor.

Upravni odbor sastoji se od pet članova: Bogdan Tihava - Predsjednik; Igor Brigljević - Zamjenik Predsjednika te Robert Srebrenović, Velimir Marović i Ante Belamarić - Članovi Upravnog odbora.

Revizijski odbor čine članovi: Tajana Bokulić, Predsjednica Revizijskog odbora, Jelica Matić i Igor Brigljević, Članovi Revizijskog odbora.

Godišnji pojedinačni financijski izvještaji za 2022. godinu odobreni su za objavu u skladu s odlukom Izvršnih direktora od 16. ožujka 2023. godine. Ove godišnje pojedinačne financijske izvještaje mora utvrditi i Upravni odbor u skladu s hrvatskim Zakonom o trgovačkim društvima.

Izvršni direktori Društva su u sklopu svojih tekućih odgovornosti proveli detaljan pregled prognoza novčanih tokova Društva i mogućih rizika likvidnosti. Pripremljeni su detaljni budžeti i projekcije novčanih tokova za 2023. godinu iz kojih je vidljivo da će poslovanje Društva generirati novac tijekom predmetnog razdoblja. Izvršni direktori smatraju da Društvo ima dostatna sredstva i da će u budućnosti generirati dovoljno sredstava za ispunjavanje svojih financijskih obveza i nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti.

## **BILJEŠKA 2 – OSNOVE SASTAVLJANJA**

### **2.1. Osnove sastavljanja**

#### *Izjava o usklađenosti*

Godišnji pojedinačni financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) koji su usvojeni u Europskoj uniji. Godišnji pojedinačni financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) koji se sastoje od standarda i tumačenja koje su izdali Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde (IASB) i Odbor za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja (IFRIC) i koje je usvojila Europska unija

Ovi godišnji pojedinačni financijski izvještaji prezentirani su za Društvo. Konsolidirani financijski izvještaji Društva i njegovih ovisnih društava (zajedno: Grupa), koje Društvo također mora pripremiti u skladu s MSFI koji su usvojeni u Europskoj uniji i hrvatskim zakonom, izdani su zasebno, istovremeno kad i ovi pojedinačni financijski izvještaji.

Godišnji pojedinačni financijski izvještaji Društva dostupni su na internetskim stranicama Društva.

Godišnji pojedinačni financijski izvještaji odobreni su od strane Izvršnih direktora 16. ožujka 2023. godine.

#### *Osnove mjerenja*

Godišnji pojedinačni financijski izvještaji izrađeni su pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, primjenom metode povijesnog troška, osim za financijsku imovinu po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka i financijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit.

#### *Funkcionalna i izvještajna valuta*

Godišnji pojedinačni financijski izvještaji prikazani su u hrvatskim kunama (HRK) koja je ujedno i funkcionalna valuta, odnosno valuta primarnog gospodarskog okruženja u kojem Društvo posluje.

Korišteni tečaj za preračunavanje pozicija imovine i obveza iskazanih u stranim valutama na datum izvještavanja iznosi:

	<b>31.12.2022.</b>	<b>31.12.2021.</b>
HRK / EUR	7,534500	7,517174
HRK / USD	7,064035	6,643548

### **BILJEŠKA 3 - SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA**

Slijedi prikaz značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih godišnjih pojedinačnih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje.

#### **3.1. Nematerijalna imovina**

Nematerijalna imovina početno se mjeri po trošku nabave. Nematerijalna imovina se priznaje u slučaju da će buduće gospodarske koristi koje se mogu pripisati imovini ući u Društvo, a trošak imovine može se pouzdano izmjeriti.

Nakon početnog priznavanja nematerijalna imovina iskazuje se prema trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Nematerijalna imovina amortizira se po linearnoj metodi tijekom procijenjenog korisnog vijeka uporabe. Razdoblje amortizacije razmatra jednom godišnje na kraju svake financijske godine.

Trošak amortizacije nematerijalne imovine priznaje se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti. Dobici ili gubici koji proizlaze iz prestanka priznavanja nematerijalne imovine vrednuju se kao razlika između neto primitaka od prodaje i knjigovodstvene vrijednosti sredstva i priznaju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kada se sredstvo prestane priznavati.

Nematerijalna imovina sastoji se od licenca za softverske pakete i ulaganja na tuđoj imovini. Licence za software kapitaliziraju se na temelju troškova stjecanja i troškova koji nastaju dovođenjem software-a u radno stanje. Ovi troškovi amortiziraju se tijekom njihovog korisnog vijeka uporabe.

Sredstva nematerijalne imovine amortiziraju se kako slijedi:

#### Korisni vijek trajanja u godinama

Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, software i ostala prava	2
Ulaganja na tuđoj imovini	4

Nematerijalna imovina može se steći u razmjeni za nenovčanu imovinu ili sredstva, ili kombinaciju novčanih i nenovčanih sredstava, pri čemu se trošak nabave takve nematerijalne imovine utvrđuje po fer vrijednosti osim ukoliko samoj transakciji razmjene nedostaje komercijalnog sadržaja ili se fer vrijednost primljenog ili otuđenog sredstva ne može pouzdano utvrditi, u kojem slučaju se utvrđuje po knjigovodstvenoj vrijednosti otuđenog sredstva.

### **3.2. Nekretnine, postrojenja i oprema**

Nekretnine, postrojenja i oprema vrednuju se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti, odnosno akumuliranu amortizaciju (osim zemljišta) i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Trošak nabave obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove izravno povezane s dovođenjem sredstva u redovno stanje za namjeravanu uporabu.

Naknadni izdaci vezani za već priznate predmete nekretnina, postrojenja i opreme kapitaliziraju se kao povećanje vrijednosti imovine isključivo u slučaju kada je vjerojatno da će zbog tih dodatnih izdataka pritjecati dodatne buduće ekonomske koristi i kada ti izdaci unapređuju stanje imovine iznad originalno priznatog. Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Sredstva dugotrajne imovine pojedinačne nabavne vrijednosti niže od 3.500 HRK otpisuju se u cijelosti prilikom stavljanja u upotrebu (sitan inventar).

Nabavna vrijednost vlastito izgrađenih sredstava uključuje trošak materijala i direktnog rada i druge troškove povezane s dovođenjem sredstava u namijenjeno radno stanje, kao i troškove demontiranja i uklanjanja dijelova, te obnove lokacije na kojoj se nalaze.

Glavni oblici dugotrajne materijalne imovine Društva su:

- Nekretnine - sve vrste zemljišta i građevinski objekti (poslovne zgrade, servisne radionice i dr.) te
- postrojenja i oprema - strojevi, alati, tehnička postrojenja, razne vrste opreme, pokućstvo, skladišni i pogonski inventar i sl.

Većina gore navedenih imovinskih stavaka sastoji se od značajnih dijelova koji se, sukladno zahtjevima MRS-a 16, evidentiraju odvojeno te se zasebno amortiziraju od imovine u koju su ugrađeni ili postavljeni. Značajnim dijelovima pojedine materijalne imovine smatraju se oni dijelovi za koje je izvjesno da će biti podložno zamjeni prije isteka korisnog vijeka trajanja imovine kojoj ti dijelovi pripadaju.

Uvjeti za odvojeno priznavanje značajnih dijelova imovine jesu:

- trošak nabave takve imovine može se pouzdano izmjeriti,
- procijenjeni vijek upotrebe takve imovine je u skladu s očekivanim trajanjem korištenja imovine,
- mogućnost zamjene takve imovine prilikom otuđenja (rashod, prodaja) pri čemu se iz knjigovodstvene evidencije isknjižava zamijenjeni dio imovine te
- očekuje se korištenje takve imovine dulje od jednog obračunskog razdoblja.

Nakon početnog priznavanja kao imovine, pojedinačni predmet nekretnina, postrojenja i opreme iskazuje se po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti ako ih ima.

Obračun amortizacije započinje u trenutku u kojem je sredstvo raspoloživo i spremno za namjeravanu upotrebu. Imovina u izgradnji i zemljišta se ne amortiziraju.

Nekretnine, postrojenja i oprema ili bilo koji početno priznati značajni dio te imovine prestaje se priznavati u trenutku otuđenja ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi od njezine upotrebe ili otuđenja. Dobici ili gubici proizašli iz prestanka priznavanja imovine (izračunati kao razlika između neto primitaka i knjigovodstvene vrijednosti imovine) priznaju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kada se imovina prestane priznavati. Imovina u izgradnji iskazana je po trošku nabave umanjenom za eventualne gubitke od umanjenja.

Društvo je procijenilo da za sredstva nekretnina, postrojenja i opreme ne postoji rezidualna vrijednost, te stoga cjelokupni iznos nabavne vrijednosti podliježe amortizaciji. Amortizacija se prikazuje u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti korištenjem linearne metode procijenjenog korisnog vijeka trajanja imovine ili trajanja najma, ovisno o tome što je kraće, kako slijedi:

Korisni vijek trajanja u godinama

Postrojenja i oprema	3,33 – 4
Alati, pogonski i uredski inventar, namještaj i transportna sredstva	2-4
Ostala materijalna imovina	8

Korisni vijek trajanja, metoda amortizacije i ostatak vrijednosti preispituju se na kraju svake poslovne godine i ukoliko se očekivanja razlikuju od prethodnih procjena, promjene se priznaju kao promjene u računovodstvenim procjenama.

### **3.3. Ulaganja u nekretnine**

Ulaganja u nekretnine odnose na poslovne zgrade i skladišta koja se drže u svrhu dugoročnog stjecanja prihoda od najma ili zbog porasta njihove vrijednosti, te se Društvo njima ne koristi. Ulaganja u nekretnine tretiraju se kao dugotrajna ulaganja, osim ako nisu namijenjena prodaji u sljedećoj godini i kupac je identificiran, u kojem se slučaju svrstavaju u kratkotrajnu imovinu.

Ulaganja u nekretnine iskazuju se po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i rezerviranje za umanjenje vrijednosti, ako je potrebno. Ulaganja u tijeku se ne amortiziraju.

Amortizacija zgrada obračunava se primjenom linearne metode u svrhu alokacije troška tijekom njegovog procijenjenog korisnog vijeka uporabe od 14 godina.

Naknadni troškovi kapitaliziraju se samo kada je vjerojatno da će Društvo od toga imati buduće ekonomske koristi i kada se trošak može pouzdano mjeriti. Svi ostali troškovi popravaka i održavanja terete izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti kada nastanu. Ukoliko Društvo počne koristiti imovinu klasificiranu kao ulaganje u nekretnine, ona se reklasificira u nekretnine, postrojenja i opremu, te njena knjigovodstvena vrijednost na dan reklasifikacije postaje iznos pretpostavljenog troška koji će se naknadno amortizirati.

Društvo objavljuje fer vrijednost ulaganja u nekretnine na temelju periodičkih neovisnih procjena vrijednosti procjenitelja.

### **3.4. Umanjenje vrijednosti nematerijalne i materijalne imovine**

Na svaki datum izvještavanja Društvo analizira sadašnju vrijednost nematerijalne i materijalne imovine kako bi se procijenilo da li postoje pokazatelji da vrijednost nekog sredstva treba biti umanjena. Ako takvi pokazatelji postoje, Društvo procjenjuje nadoknadivi iznos sredstava kako bi se utvrdio iznos gubitka od umanjenja vrijednosti (ukoliko on postoji). Ukoliko nije moguće procijeniti nadoknadivi iznos pojedinog sredstva, Društvo procjenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja stvara novac kojoj to sredstvo pripada.

Kada se temelj raspodjele može utvrditi na razumnoj i dosljednoj osnovi, sredstva se također raspoređuju na pojedinu jedinicu koja stvara novac, a ukoliko to nije moguće, sredstva se raspoređuju na najmanje jedinice društva koje stvaraju novac i za koje se raspodjela može utvrditi na razumnoj i dosljednoj osnovi.

Nadoknadivi iznos jest viši iznos fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje ili vrijednosti sredstva u upotrebi. Pri utvrđivanju vrijednosti u upotrebi, procijenjeni budući novčani tokovi se diskontiraju na sadašnju vrijednost primjenjujući diskontnu stopu prije poreza koja odražava tekuće tržišne procjene sadašnje vrijednosti novca i rizika specifičnih za pojedino sredstvo.

Ako je nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja stvara novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, knjigovodstveni iznos sredstva (ili jedinice koja stvara novac) umanjuje se do njegovog nadoknadivog iznosa.

Gubitak od umanjenja imovine priznaje se odmah kao rashod u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, osim za revaloriziranu imovinu gdje se gubici prvi umanjuju na teret pripadajućih revalorizacijskih rezervi.

Kod naknadnog poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstveni iznos sredstva (jedinice koja generira novac) povećava se do revidiranog procijenjenog nadoknadivog iznosa toga sredstva na način da uvećana knjigovodstvena vrijednost ne premašuje knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama nije bilo priznatih gubitaka od umanjenja na tom sredstvu (jedinici koja generira novac). Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti odmah se priznaje kao prihod.

### **3.5. Ulaganja u ovisna društva**

Ovisna društva su društva u kojima Društvo, posredno ili neposredno, ima kontrolu nad njihovim poslovanjem. Kontrola je postignuta ukoliko Društvo upravlja financijskim i poslovnim politikama društva tako da se ostvare koristi od njegovih aktivnosti. Ulaganja u ovisna društva iskazanu su po trošku nabave, a naknadno po trošku umanjenom za umanjena vrijednosti. Testiranje ulaganja u ovisna društva na umanjene vrijednosti provodi se na godišnjoj razini.

### **3.6. Dugotrajna potraživanja**

Dugotrajna potraživanja pojavljuju se u svezi s prodajom robe i robnih kredita uz odgođeno plaćanje na rok duži od jedne godine, kao i druga potraživanja iz poslovnih odnosa s partnerima koja imaju duži rok. Za iznos potraživanja koji dospijeva u roku do godine dana, reklasificira se kao kratkoročna potraživanja. Politika iskazivanja ovih potraživanja utemeljuje se na stvarnom trošku ulaganja. Računovodstvo osigurava informacije za svako ulaganje zasebno za koje postoji ugovori. Ukoliko su ovi ugovori sklopljeni bez kamate, tada se prilikom početnog priznavanja diskontira iznos potraživanja koja dospijevaju u razdoblju dužem od godine dana primjenom tržišne kamatne stope.

Povećanje pozicije dugotrajnih potraživanja provodi se pripisom kamata i primjenom valutne klauzule i to sukladno elementima ugovora.

Smanjenje pozicije dugotrajnih potraživanja provodi se za primljene otplate i knjižena odobrenja temeljem primjene valutne klauzule.

Eventualno usklađivanje vrijednosti zbog nemogućnosti naplate potraživanja obavlja se po saznanju o nenaplativosti dijela ili cijelog potraživanja, te utuženja partnera.

### **3.7. Zalihe**

Zalihe sirovina i rezervnih dijelova iskazuju se po trošku nabave ili neto vrijednosti koja se može realizirati, ovisno o tome što je niže. Troškovi zaliha sadrže sve troškove nabave, konverzije i druge zavisne troškove koji su direktno povezani s dovođenjem zaliha na određenu lokaciju i u određeno stanje. Ukoliko je primjenjivo, trošak obuhvaća i direktne troškove rada i sve režijske troškove / indirektno troškove povezane s dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Trošak motornih vozila se utvrđuje u visini troška nabave pojedinog vozila, a trošak rezervnih dijelova se utvrđuje primjenom metode prosječne ponderirane cijene. Trgovačka roba iskazuje se po nižem od troška nabave i prodajne cijene (umanjene za poreze i rabate). Sitan inventar se otpisuje u 100% iznosu prilikom stavljanja u uporabu. Neto vrijednost koja se može realizirati predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu umanjenu za sve procijenjene troškove dovršenja i troškove marketinga, prodaje i distribucije.

### **3.8. Potraživanja od kupaca**

Potraživanja predstavljaju prava na naplatu određenih iznosa od kupaca ili drugih dužnika kao rezultat poslovanja Društva. Potraživanja od kupaca početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope umanjenom za ispravak vrijednosti. Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja te neizvršenje ili propusti u plaćanjima smatraju se pokazateljima umanjenja vrijednosti potraživanja. Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja, te se utvrđuje temeljem procjene Izvršnih direktora Društva. Iznosi ispravka vrijednosti potraživanja iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru ispravka vrijednosti potraživanja.

Tijekom 2022. godine Društvo nije provodilo diskontiranje potraživanja, a temeljem transakcija s odgodom plaćanja dužom od godine dana.

### **3.9. Novac i novčani ekvivalenti**

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu, depozite kod banaka po viđenju i ostale kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće.

### **3.10. Financijska imovina**

Financijska imovina dijeli se u sljedeće kategorije: financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka, financijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti i financijska imovina po amortiziranom trošku. Klasifikacija ovisi o svrsi za koju je financijska imovina stečena. Izvršni direktori klasificiraju financijsku imovinu kod početnog priznavanja i procjenjuje tu klasifikaciju na svaki datum izvještavanja.

Financijska imovina priznaje se ukoliko Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta. Financijska imovina prestaje se priznavati ukoliko isteknu ugovorna prava Društva na novčane tokove od financijske imovine, te ako Društvo prenese financijsku imovinu bez zadržavanja kontrole ili prenese sve rizike i nagrade povezane s tom imovinom. Redovna kupnja i prodaja financijske imovine priznaje se na datum trgovanja, odnosno na datum kada se Društvo obveže kupiti ili prodati imovinu.

#### *Financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka*

Ova kategorija uključuje financijsku imovinu namijenjenu trgovanju. Financijska imovina se klasificira u ovu kategoriju ako je stečena prvenstveno u svrhu prodaje u kratkom roku ili ako je tako određeno od strane Izvršnih direktora. Imovina u ovoj kategoriji klasificirana je kao kratkotrajna imovina osim derivativnih financijskih instrumenata.



### *Financijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti*

Društvo mjeri financijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, ako su oba sljedeća uvjeta zadovoljena:

- financijska imovina se drži unutar poslovnog modela s ciljem držanja financijske imovine radi naplate ili prodaje ugovornih novčanih tokova,
- ugovoreni uvjeti financijske imovine proizlaze na određene datume za novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Dužnički instrumenti po fer vrijednosti kroz sveobuhvatnu dobit, prihodi od kamata, tečajne razlike, ispravci vrijednosti ili ukidanje ispravaka vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka i izračunavaju se na isti način kao i za financijsku imovinu mjerenu po amortiziranom trošku.

Preostale promjene fer vrijednosti priznaju se u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Nakon prestanka priznavanja, kumulativna promjena fer vrijednosti priznata u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti iskazuje se kroz dobit ili gubitak.

### *Financijska imovina po amortiziranom trošku*

Društvo mjeri financijsku imovinu prema amortiziranom trošku ako su oba sljedeća uvjeta zadovoljena:

- financijska imovina se drži unutar poslovnog modela s ciljem držanja financijske imovine radi naplate ugovorenih novčanih tokova,
- ugovorni uvjeti financijske imovine proizlaze na određene datume za novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Financijska imovina po amortiziranom trošku naknadno se mjeri metodom efektivne kamatne stope i podložna je umanju vrijednosti. Dobici i gubici priznaju se u računu dobiti i gubitka kada se imovina prestane priznavati, promijeni se ili se umanju.

Financijska imovina po amortiziranom trošku uključuje potraživanja od kupaca.

Sva kupljena i prodana financijska imovina priznaje se na datum transakcije, tj. na datum na koji se Društvo obvezalo kupiti ili prodati sredstvo. Ulaganja se početno priznaju po fer vrijednosti uvećanoj za troškove transakcije za cjelokupnu financijsku imovinu koja nije iskazana po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka. Financijska imovina iskazana po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka početno se priznaje po fer vrijednosti, a trošak transakcije iskazuje se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti.

Financijska imovina se prestaje priznavati kada isteknu ili su prenesena prava na primitak novčanih tokova od ulaganja ili kada je Društvo prenijelo sve bitne rizike i koristi vlasništva.

Kredit i potraživanja početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno su mjereni po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope.

Dobici i gubici nastali iz promjena u fer vrijednosti financijske imovine po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru 'neto financijskih prihoda/(rashoda)' u razdoblju u kojem su nastali.

Kamate na vrijednosnice koje su izračunate primjenom metode efektivne kamatne stope iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kao dio ostalih prihoda.

Dividende na vlasničke vrijednosnice iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kao dio ostalih prihoda kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividende.

Fer vrijednosti ulaganja koja kotiraju na burzi temelje se na tekućim cijenama ponude. Ako tržište za neko financijsko sredstvo nije aktivno (kao i za vrijednosnice koje ne kotiraju) Društvo utvrđuje fer vrijednost pomoću tehnika procjene vrijednosti koje uzimaju u obzir nedavne transakcije pod uobičajenim trgovačkim uvjetima te usporedbu s drugim sličnim instrumentima, maksimalno iskorištavajući tržišne informacije te se minimalno oslanjajući na informacije specifične za poslovni subjekt.

Društvo priznaje ispravak vrijednosti za očekivane kreditne gubitke (eng. Expected credit loss ili ECL) za sve dužničke instrumente koji se ne vode po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka. Očekivani kreditni gubici se temelje na razlici između ugovornih novčanih tokova koji su dospjeli u skladu s ugovorom i svih novčanih tokova koje Društvo očekuje da će dobiti.

Očekivani kreditni gubici se prepoznaju u dvije faze. Za kreditne izloženosti za koje nije došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika od početnog priznavanja, očekivani kreditni gubici se priznaju za kreditne gubitke koji proizlaze iz neplaćenih događaja koji su mogući u sljedećih 12 mjeseci (očekivani kreditni gubici za 12 mjeseci). Za one kreditne izloženosti kod kojih je došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika od početnog priznavanja, potreban je ispravak za očekivane kreditne gubitke tijekom preostalog vijeka trajanja izloženosti, bez obzira na vrijeme zaduživanja (doživotni očekivani kreditni gubici).

Za potraživanja od kupaca i ugovornu imovinu, Društvo primjenjuje simplificirani pristup u kalkulaciju očekivanih kreditnih gubitaka. Društvo ne prati promjene kreditnog rizika već priznaje ispravak vrijednosti na temelju doživotnog očekivanog kreditnog gubitka na kraju svakog izvještajnog razdoblja. Financijska imovina se otpisuje kada ne postoji razumno očekivanje naplate.

### **3.11. Dionički kapital**

Dionički kapital se sastoji od redovnih dionica. Primici koji se iskazuju u glavnici pri izdavanju novih dionica ili opcija, iskazuju se umanjeni za pripadajuće troškove transakcije i porez na dobit. Iznos fer vrijednosti primljene naknade iznad nominalne vrijednosti izdanih dionica prikazan je u bilješkama kao kapitalna dobit.

Plaćena naknada za kupljene vlastite dionice, uključujući sve izravno pripadajuće troškove transakcije, umanjuje dionički kapital sve do povlačenja dionica, njihovog ponovnog izdavanja ili prodaje. Prilikom ponovnog izdavanja vlastitih dionica, svi primici, umanjeni za sve izravno pripadajuće troškove transakcije i porez na dobit, uključuju se u glavicu od dioničara Društva.

Dividende se priznaju u izvještaju o promjenama kapitala i prikazuju kao obveza u razdoblju u kojem su odobrena od dioničara Društva.

### **3.12. Financijske obveze**

Financijske obveze klasificirane su kao i vrednovane po amortiziranom trošku ili po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka. Financijska obveza je klasificirana po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka ako je klasificirana kao ona koja se drži radi trgovanja, ako je derivativni instrument ili je kao takva označena prilikom početnog priznavanja. Financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka vrednuju se po fer vrijednosti, a neto dobiti i gubici, uključujući sve troškove kamata, priznaju se u računu dobiti i gubitka. Ostale financijske obveze naknadno se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope. Troškovi kamata i tečajne razlike priznaju se u računu dobiti i gubitka. Svaki dobitak ili gubitak od prestanka priznavanja također se priznaje u dobiti ili gubitku.

Društvo prestaje priznavati financijsku obvezu kada su ugovorne obveze podmirene, otkazane ili isteknu. Društvo također prestaje priznavati financijsku obvezu kada su uvjeti promijenjeni i novčani tokovi modificirane obveze bitno drugačiji, u kojem slučaju se iskazuje nova financijska obveza pod izmijenjenim uvjetima priznaje se po fer vrijednosti.

Prilikom prestanka priznavanja financijske obveze, razlika između knjigovodstvene vrijednosti ugašene i plaćene naknade (uključujući svu prenesenu nenovčanu imovinu ili preuzete obveze) priznaje se u računu dobiti i gubitka.

#### *Financijske posudbe*

Financijske posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, posudbe se naknadno iskazuju po amortiziranom trošku; koristeći metodu efektivne kamatne stope. Sve razlike između primitaka (umanjениh za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja posudbe. Posudbe se klasificiraju kao kratkoročne obveze, izuzev ukoliko Društvo ima bezuvjetno pravo odgoditi podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon datuma izvještavanja.

Društvo u skladu sa odredbama Međunarodnog računovodstvenog standarda 23 – Troškovi posudbe kapitalizira troškove posudbe. U 2022. godini nije bilo kapitalizacije troškova posudbe s naslova nabavke kvalificirane imovine.

### **3.13. Obveze prema dobavljačima**

Obveze prema dobavljačima su nastale za nabavljena dobra ili usluge u redovnom poslovanju. Ove obveze su klasificirane kao tekuće ako plaćanje dospijeva u roku od jedne godine ili kraće, u suprotnom su klasificirane kao dugoročne.

Obveze prema dobavljačima se početno priznaju po fer vrijednosti, a u budućim razdobljima se iskazuju po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

### **3.14. Primanja zaposlenih**

#### *Plaćanje temeljeno na dionicama*

Društvo koristi plan nadoknade vlasničkim instrumentima i temeljem dionica koji omogućava dodjelu dionica zaposlenicima Društva. Fer vrijednost primljenih usluga od zaposlenih u zamjenu za dodijeljene dionice Društva priznaje se kao trošak, s odgovarajućim povećanjem kapitala, tijekom razdoblja stjecanja nagrada. Fer vrijednost se određuje na datum dodjele i raspoređuje na razdoblje tijekom kojeg zaposlenik ima bezuvjetno pravo na dionice. Ukupan iznos troška, koji se priznaje kroz razdoblje stjecanja prava, određuje se u odnosu na fer vrijednost dodijeljenih dionica. Na svaki datum izvještavanja Društvo pregledava procjene broja dionica čija se dodjela očekuje. Društvo priznaje utjecaj izmjene originalne procjene, ako do nje dođe, u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, uz prateću promjenu u kapitalu i rezervama. Kada se raspoređuju nakon razdoblja stjecanja prava, vlastite se dionice obračunavaju po prosječnom trošku kupnje i izdvajaju iz zadržane dobiti.

#### *Planovi za bonuse*

Društvo priznaje obvezu i trošak za bonuse u obliku rezerviranja kada postoji ugovorna obveza ili praksa iz prošlosti na temelju koje je nastala izvedena obveza.

#### *Godišnji odmori*

Društvo priznaje rezerviranja za neiskorištene dane godišnjeg odmora na bazi ugovorne obveze. Na dan izvještavanja Društva formira rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore temeljem broja neiskorištenih dana godišnjeg odmora za tekuću godinu.

### **3.15. Rezerviranja**

Rezerviranje se priznaje samo u slučaju kada Društvo ima postojeću obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlog događaja i ako postoji vjerojatnost da će biti potreban odljev sredstava koja čine gospodarske koristi kako bi se obveza podmirila, a moguće je napraviti pouzdanu procjenu iznosa obveze. Rezerviranja se razmatraju na svaki datum izvješća o financijskom položaju i prilagođavaju kako bi odražavala najbolju trenutnu procjenu.

U slučajevima kada je bitan učinak vremenske vrijednosti novca, iznos rezerviranja čini sadašnja vrijednost izdataka za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirenje obveze. Iznos rezerviranja se utvrđuje diskontiranjem očekivanih budućih novčanih tokova korištenjem diskontne stope prije poreza koja odražava tekuću tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca. Povećanje rezerviranja koje odražava protok vremena priznaje se kao financijski trošak.

Ako se očekuje da će neke ili sve izdatke potrebne za podmirenje rezerviranja nadoknaditi treća strana, potraživanje se priznaje kao imovina samo kada je doista izvjesno da će naknada biti primljena te da se iznos naknade može pouzdano izmjeriti.

### **3.16. Priznavanje prihoda**

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode, robu ili usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, trošarine, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Društvo imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Društva koje su opisane u nastavku.

#### *Prihodi od veleprodaje robe i materijala*

Prihodi od prodaje robe i materijala u veleprodaji priznaju se kada Društvo obavi isporuke kupcu, kada kupac ima slobodu određivanja prodajne cijene i kada ne postoji nijedna nepodmirena obveza koja bi mogla utjecati na prihvaćanje proizvoda od strane kupca. Isporuka je izvršena kad se proizvodi otpreme na određenu lokaciju, rizici gubitka prenesu na kupca i kad je utvrđeno jedno od navedenog: kupac prihvaća proizvode u skladu s ugovorom ili Društvo ima objektivne dokaze o tome da su svi kriteriji prihvaćanja zadovoljeni.

Prihodi od prodaje iskazuju se na temelju cijene iz ugovora o prodaji, umanjeni za procijenjene količinske popuste i povrate. Procjene popusta i povrata utvrđuju se na temelju stečenog iskustva. Prodaja ne sadržava elemente financiranja, jer je rok naplate potraživanja u rasponu od 15 do 60 dana, što je u skladu s tržišnom praksom.

#### *Prihodi od usluga*

Prihodi od izvršenih usluga određuju se temeljem sklopljenog ugovora s fiksnom cijenom uz ugovorene rokove do najduže godine dana. Prihodi od ugovora s fiksnom cijenom za usluge priznaju se u razdoblju u kojem su usluge obavljene prema pravocrtnoj metodi tijekom razdoblja trajanja ugovora.

#### *Prihodi od kamata*

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Kada je vrijednost potraživanja umanjena, Društvo umanjuje knjigovodstvenu vrijednost potraživanja na njegovu nadoknadivu vrijednost, što predstavlja procijenjenu vrijednost očekivanih novčanih priljeva diskontiranih po originalnoj efektivnoj kamatnoj stopi instrumenata.

Ravnomjerno ukidanje diskonta u budućim razdobljima, priznaje se kao prihod od kamata. Prihodi od kamata od zajmova čija je naplata upitna, priznaju se koristeći metodu originalne efektivne kamatne stope.

#### *Prihodi od dividendi*

Prihodi od dividendi priznaju se kada je dividenda izglasana.

#### *Državne potpore*

Državne potpore priznaju se kad postoji razumno uvjerenje da će potpora biti primljena i da će se ispuniti svi uvjeti povezani s potporom. Društvo je sukladno MRS-u 20 - Računovodstvo državnih potpora - odabralo računovodstvenu politiku da državne potpore povezane s dobiti, odnosno one potpore primljene u novcu za radna mjesta kao i one primljene kao otpis poreza i doprinosa evidentira na prihode. Navedeni pristup primjenjuje se konzistentno na sve državne potpore.

### **3.17. Strane valute**

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan transakcije.

Monetarna imovina i obveze izražene u stranoj valuti na datum izvještavanja preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečajne liste važeće na datum izvještavanja. Dobici ili gubici od tečajnih razlika koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija te iz preračuna monetarne imovine i obveza denominiranih u stranim valutama, priznaju se u dobit ili gubitak. Nemonetarna imovina i stavke koje se mjere po povijesnom trošku strane valute ne preračunavaju se po novim tečajevima. Nemonetarna imovina i obveze denominirane u stranoj valuti prikazane prema povijesnom trošku, preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečaja važećeg na dan transakcije.

### **3.18. Porez na dodanu vrijednost**

Porez na dodanu vrijednost koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi, u skladu sa zakonskim okvirom. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući porez na dodanu vrijednost.

### **3.19. Porez na dobit**

Društvo obračunava obvezu za porez u skladu s hrvatskim zakonom. Trošak poreza na dobit sastoji se od tekućeg i odgođenog poreza. Porez na dobit iskazuje se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti do iznosa poreza na dobit koji se odnosi na stavke unutar glavnice kada se trošak poreza na dobit priznaje unutar glavnice.

Tekući porez predstavlja očekivanu poreznu obvezu obračunatu na oporezivi iznos dobiti za godinu, koristeći poreznu stopu važeću na dan izvještavanja i sva usklađenja porezne obveze iz prethodnih razdoblja.

Odgođeni porez priznaje se koristeći metodu bilančne obveze te uzima u obzir privremene razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza koje se koriste za potrebe financijskog izvještavanja i iznosa koji se koriste za porezne svrhe.

Odgođeni porez je formiran po stopi od 18%, koji predstavlja stopu poreza na dobit primjenjivu u narednim razdobljima sukladno promjeni zakonskog okvira.

### **3.20. Najmovi**

#### *Društvo kao najmodavac*

Najmovi u kojima Društvo ne prenose suštinski sve rizike i koristi povezane s vlasništvom nad imovinom klasificiraju se kao operativni najmovi. Prihodi od najma obračunavaju se linearno sukladno uvjetima najma i uključuju se u prihod u sklopu Izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti zbog njegove operativne prirode.

### *Društvo kao najmoprimac*

Društvo primjenjuje jedinstveni pristup priznavanja i mjerenja za sve najmove, osim za kratkoročne najmove i najmove imovine male vrijednosti.

### *Pravo korištenja imovine*

Društvo priznaje pravo korištenja imovine na datum početka najma (npr. datum kada je predmetna imovina spremna za uporabu). Pravo korištenja imovine mjeri se po trošku, umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti te se usklađuje u svakom ponovnom mjerenju obveze za najam. Trošak prava korištenja imovine uključuje iznos priznatih obveza za najam, početne direktne troškove i sva plaćanja najma nastalih na ili prije početka najma, umanjene za sve primljene poticaje za najam, ako isti postoje. Pravo korištenja imovine amortizira se na pravocrtnoj osnovi sukladno razdoblju trajanja najma. Pravo korištenja imovine je također podložno umanjenju vrijednosti.

### *Obveze za najam*

Na početku razdoblja najma, Društvo priznaje obveze za najam, mjerene po sadašnjoj vrijednosti budućih plaćanja za najam tijekom razdoblja. Plaćanja za najam uključuju fiksna plaćanja, varijabilna plaćanja najma koja ovise o indeksu ili stopi te iznose za koje se očekuje da će biti plaćeni u sklopu jamstva za preostalu vrijednost, ako ista postoje. Ako su uključena u ugovor, plaćanja najma također uključuju i otkupnu cijenu za koju je razumno sigurno da će ju Društvo iskoristiti te plaćanja kazni za raskid najma, ako je razumno sigurno da će Društvo iskoristiti opciju raskida najma. Varijabilna plaćanja najma koja ne ovise o indeksu ili stopi priznaju se kao trošak u razdoblju u kojem su nastali.

Pri izračunavanju sadašnje vrijednosti plaćanja za najam, Društvo koristi inkrementalnu stopu zaduženja na početku najma, ako kamatnu stopu iz najma nije moguće lako odrediti. Knjigovodstvena vrijednost obveza za najam se ponovno mjeri ako nastanu promjene u razdoblju trajanja najma.

### *Kratkoročni najmovi i najmovi imovine male vrijednosti*

Društvo primjenjuje izuzeće za priznavanje kratkoročnih najmova za kratkoročne najmove (najmovi koji imaju razdoblje najma od datuma početka najma 12 mjeseci i kraće te ne sadrže opciju otkupa). Društvo također priznaje izuzeće za priznavanje najmova imovine male vrijednosti. Plaćanja za kratkoročne najmove i najmove imovine male vrijednosti priznaju se kao trošak tijekom razdoblja najma.

## **3.21. Nepredviđena imovina i obveze**

Nepredviđena imovina ne priznaje se u financijskim izvještajima, već se objavljuje u bilješkama kada je vjerojatan priljev gospodarskih koristi.



Nepredviđene obveze ne priznaju se u financijskim izvještajima, već se objavljuju u bilješkama osim ukoliko odljev ekonomskih koristi nije vjerojatan.

### **3.22. Usporedni podaci**

Gdje je bilo potrebno usporedni podaci su usklađeni kako bi odgovarali promjenama u ovogodišnjem prikazu. Prikaz je u skladu s iskazanim računovodstvenim politikama.

### **3.23. Zarada po dionici**

Zarada po dionici se obračunava dijeljenjem dobiti koja pripada dioničarima Društva s prosječnim ponderiranim brojem redovitih dionica u izdanju tijekom godine.

Razrijeđena zarada (gubitak) po dionici obračunava se dijeljenjem neto dobiti (gubitka) tekuće godine s ponderiranim prosječnim brojem redovnih dionica u izdanju tijekom godine, a potom se uvećava ponderiranim prosječnim brojem redovnih dionica koje bi bile izdane po konverziji svih potencijalno razrijeđivih redovnih dionica u redovne dionice

### **3.24. Događaji nakon izvještajnog datuma**

Događaji nastali nakon izvještajnog datuma koji daju dodatne informacije o poziciji Društva na datum izvješća o financijskom položaju (događaji za usklađenje) iskazuju se u financijskim izvještajima. Događaji nastali nakon izvještajnog datuma koji nisu događaji za usklađenje objavljuju se u bilješkama uz financijske izvještaje kada su značajni.

### **3.25. Novi standardi i tumačenja objavljenih standarda koji još nisu usvojeni**

Sljedeći novi standardi i izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi izdani od strane Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde i tumačenja koje izdaje Odbor za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja prikazani su u nastavku:

*(a) Standardi, tumačenja i dodaci koji su izdani od IASB-a sa primjenom za financijska izvješća od 01.01.2022. godine*

Na datum odobrenja ovih financijskih izvještaja sljedeći novi standardi i izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi bili su izdani od strane Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde i tumačenja koje izdaje Odbor za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja i koji su usvojeni, a na snazi su u tekućem razdoblju:

- izmjene MRS-a 16 „Nekretnine, postrojenja i oprema“ – Prihodi prije namjeravane uporabe,
- izmjene MRS-a 37 „Rezerviranja, nepredviđene obveze i nepredviđena imovina“ – Štetni ugovori – Troškovi ispunjenja ugovornih obveza,

- izmjene MSFI-ja 3 „Poslovna spajanja” – Upućivanja na Konceptualni okvir s izmjenama MSFI-ja 3,
- izmjene raznih standarda zbog „Dorada MSFI-jeva iz ciklusa 2018. – 2020.”, proizašle iz projekta godišnje dorade MSFI-jeva (MSFI 1, MSFI 9, MSFI 16 i MRS 41) prvenstveno radi otklanjanja nedosljednosti i pojašnjenja teksta – usvojenog od EU 28. lipnja 2021.

*(b) Standardi, tumačenja i dodaci koji još nisu primijenjeni*

- izmjene MRS-a 1 „Prezentiranje financijskih izvještaja” – Objave računovodstvenih politika (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023.),
- izmjene MRS-a 8 „Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i pogreške” – Definicija računovodstvenih procjena (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023.),
- MSFI 17 „Ugovori o osiguranju”, uključujući izmjene MSFI-ja 17 koje je objavio OMRS 25. lipnja 2020 – usvojene u Europskoj uniji 19. studenog 2021. (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023. godine),
- izmjene MRS-a 12 „Porezi na dobit” - Odgođeni porez koji se odnosi na imovinu i obveze koje proizlaze iz jedne transakcije (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023.).

Društvo je odlučilo da spomenute standarde, prerade i tumačenja ne primjenjuje prije njihovog datuma stupanja na snagu. Društvo ne očekuje da će ovi novi i izmijenjeni standardi imati značajan utjecaj na pojedinačne financijske izvještaje Društva.

*(c) Novi standardi i izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS, ali još nisu usvojeni u Europskoj uniji*

- izmjene MRS-a 1 „Prezentiranje financijskih izvještaja” – Klasifikacija kratkoročnih i dugoročnih obveza (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2023.),
- izmjene MSFI-ja 10 „Konsolidirani financijski izvještaji” i MRS -a 28 „Udjeli u pridruženim subjektima i zajedničkim pothvatima” - Prodaja odnosno ulog imovine između ulagatelja i njegovog pridruženog subjekta ili zajedničkog pothvata te daljnje izmjene (prvotno određeni datum stupanja na snagu odgođen je do dovršetka istraživačkog projekta o zaključena je metoda udjela).

### **3.26. Ključne računovodstvene procjene**

Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno MSFI koji su usvojeni u Europskoj uniji zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Izvršnih direktora zahtijeva da se služe prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva. Područja koja uključuju viši stupanj prosudbe ili složenosti, odnosno područja gdje su pretpostavke i procjene značajne za financijske izvještaje prikazana su u bilješkama. Procjene se kontinuirano vrednuju i zasnivaju na iskustvu i drugim čimbenicima, uključujući očekivanja budućih događaja za koje se smatra da su prihvatljiva pod postojećim okolnostima. Društvo izrađuje procjene i stvara pretpostavke vezane za budućnost.

#### *a) Korištenje procjena i prosudbi*

Pri izradi financijskih izvještaja Društva, Izvršni direktori su koristili određene procjene i pretpostavke koje utječu na objavljene prihode, rashode, imovinu i obveze te objavljivanje nepredviđenih obveza tijekom i na datum izvještaja. Međutim, neizvjesnost vezana uz ove pretpostavke i procjene može rezultirati značajnim izmjenama knjigovodstvene vrijednosti odnosno imovine ili obveza u budućim razdobljima. Ključne pretpostavke koje se odnose na budućnost i ostali ključni izvori procjena neizvjesnosti na datum izvještaja o financijskom položaju koje nose znatan rizik značajnih izmjena knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza u sljedećoj financijskoj godini navedene su kako slijedi:

#### *Vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme*

Društvo pregledava procijenjeni vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme na kraju svakog godišnjeg izvještajnog razdoblja. Nekretnine, postrojenja i oprema su iskazani po trošku nabave umanjenom za akumulirani ispravak vrijednosti. Nije provedena revalorizacija nekretnina, postrojenja i opreme (knjigovodstvena vrijednost odgovara nabavnoj vrijednosti koja je umanjivana za amortizaciju).

#### *Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine*

Društvo utvrđuje pokazatelje umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme primjenom metode multiplikatora neto knjigovodstvene vrijednosti i operativne dobiti segmenta na način da se u odnos stavlja neto knjigovodstvena vrijednost imovine, odnosno njezinog segmenta (jedinice koja stvara novac) s ostvarenom operativnom dobiti imovine odnosno segmenta. U slučaju da za pojedinu imovinu, odnosno segment (jedinicu koja stvara novac) multiplikator neto knjigovodstvene vrijednosti i operativne dobiti segmenta prelazi zadane vrijednosti utvrđuje se njezina nadoknadiva vrijednost putem fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje ili vrijednosti imovine u uporabi, ovisno o tome koja je veća. Nadalje, nadoknadiva vrijednost imovine se utvrđuje za novokupljenu imovinu (uključujući imovinu stečenu kroz poslovne kombinacije). Kako bi se odredila nadoknadiva vrijednost, Društvo koristi interne i eksterne procjene.

Utvrđivanje pokazatelja umanjenja vrijednosti, kao i procjena budućih novčanih tokova i određivanje fer vrijednosti imovine (ili grupe imovine) zahtijeva od menadžmenta značajne procjene pri prepoznavanju i vrednovanju pokazatelja umanjenja vrijednosti, očekivanih novčanih tokova, budućih ulaganja, primjenjivih diskontnih stopa, korisnih vjekova uporabe i ostataka vrijednosti. Prilikom utvrđivanja nadoknadive vrijednosti menadžment razmatra pokazatelje kao što su popunjenost objekata, prihod po jedinici, očekivani tržišni rast u industriji, itd. Kalkulacija fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje temeljena je na metodi tržišnog pristupa koji se koristi cijenama i drugim relevantnim informacijama iz tržišnih transakcija identičnom ili usporedivom (sličnom) imovinom, identičnim ili usporedivim (sličnim) obvezama ili skupinom imovine i obveza kao što je određeni segment djelatnosti.

#### *Vrijednost udjela u ovisna društva*

Društvo na datum izvještavanja provodi test umanjenja kako bi utvrdilo prelazi li knjigovodstvena vrijednost njen nadoknadivi iznos. Ukoliko neki od pokazatelja mogućeg gubitka od umanjenja imovine postoji, Društvo izrađuje formalne procjene nadoknadivog iznosa.

#### *Porez na dobit*

Obračun poreza na dobit provodi se u skladu s tekućom interpretacijom poreznih propisa od strane Društva. Obračuni vezani uz porez na dobit podložni su pregledu i promjeni od strane Porezne uprave.

#### *Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca*

Društvo priznaje umanjene potraživanja za procijenjeni nenadoknadivi iznos od prodaje roba i usluga na temelju kriterija MSFI 9.

#### *Rezervacije za sudske sporove*

Izvršni direktori procjenjuju da iznos priznatih rezervacija predstavlja najbolju procjenu raspoloživu na datum izvještavanja.

#### *Najmovi*

##### *Utvrđivanje razdoblja najma kod ugovora s opcijom produljenja i raskida – Društvo kao najmoprimci*

Društvo utvrđuje razdoblje najma kao razdoblje koje se ne može otkazati, zajedno s razdobljima u sklopu opcije produljenja najma, ako je razumno izvjesno da će se ista iskoristiti ili razdobljima obuhvaćenih opcijom raskida najma, ako je razumno sigurno da se ista neće iskoristiti.

Društvo ima određene najmove koji sadrže opcije produljenja i raskida. Društvo primjenjuje prosudbu od ocjenjivanja je li razumno sigurno hoće li se iskoristiti opcije produljenja ili raskida najma, odnosno razmatraju sve relevantne čimbenike koji stvaraju ekonomski poticaj za produljenje ili raskid.

Nakon datuma početka najma Društvo ponovno procjenjuje razdoblje najma, ako je došlo do značajnog događaja ili promjene okolnosti koje su pod njihovom kontrolom i utječu na sposobnost da iskoriste ili ne iskoriste opciju produljenja ili raskida (npr. Značajne prilagodbe imovine u najmu).

Društvo ima određene najmove za koje procjenjuju da će se produljiti, međutim Društvo ne procjenjuje kako će raskinuti ugovore o najmu prije isteka razdoblja najma. Društvo je uključilo razdoblje produljenja kao dio razdoblja najma za najmove koji imaju kraće neopozivo razdoblje (npr. 2-3 godine). Društvo uglavnom procjenjuje produljenje za najmove koji bi mogli imati negativni efekt na djelatnost, ako imovina nije spremna za uporabu. Više informacija o potencijalnim budućim plaćanjima za najam vezano za razdoblja iskorištenja opcije produljenja i raskida koji nisu uključeni u razdoblje trajanja najma nalazi se u nastavku.

#### *Klasifikacija najma imovine – Društvo kao najmodavac*

Društvo ima operativne najmove u svojem portfelju investicijske imovine. Društvo je utvrdilo, na osnovu procjene uvjeta kao što je razdoblje trajanja najma koje ne predstavlja značajni dio ekonomskog vijeka komercijalne imovine i sadašnja vrijednost minimalnih plaćanja za najam ne iznosi suštinski svu fer vrijednost komercijalne imovine, da oni ipak zadržavaju suštinski sve rizike i koristi povezane s vlasništvom takve imovine te se takvi ugovori smatraju operativnim najmovima.

#### *Najmovi – Procjena inkrementalne stope zaduženja*

Društvo nije u mogućnosti lako odrediti kamatnu stopu iz najma, stoga koriste inkrementalnu stopu zaduženja za izračun obveza za najam. Inkrementalna stopa zaduženja je stopa koju bi Društvo platilo kada bi za slično razdoblje, sa sličnim osiguranjem, posudili sredstva potrebna za nabavu imovine slične vrijednosti kao pravo korištenja imovine u sličnom ekonomskom okruženju. Izračun inkrementalne stope zaduženja zahtijeva procjenu kada takve stope nisu dostupne ili ih je potrebno uskladiti tako da odražavaju uvjete najma. Društvo procjenjuje inkrementalnu stopu zaduženja korištenjem raznih inputa. Kamatna stopa koju Društvo obračunava na ugovore najbolje predstavlja kreditni rizik najmoprimca, rok najma, sigurnost i ekonomsko okruženje. Ista je određena na temelju podataka o stopi zaduživanja zaprimljenih od leasing kuća za vozila. Podaci koje društvo koristi za određivanje inkrementalne stope zaduženja obnavljaju se najmanje jednom godišnje ili u slučaju značajne promjene kreditnog rejtinga Društva.

Standard MSFI 16 uvodi jedinstveni bilančni model za računovodstvo najmova kod najmoprimca. Navedeni standard definira najam kao ugovor ili dio ugovora, kojim se korisniku najma daje pravo korištenja određene imovine u određenom vremenskom periodu u zamjenu za plaćenu naknadu. Da bi se pravo definirano ugovorom smatralo najmom, ugovorom mora biti definirano pravo kontroliranja korištenja te imovine.

Isto tako, smatra se da postoji kontrola nad korištenjem imovine ako korisnik najma zadržava pravo na sve ekonomske koristi koje nastaju kao rezultat korištenja imovine ili ako korisnik izravno koristi tu imovinu (odnosno određuje kako i u koju svrhu se ona koristi). Sukladno tome, prema novom standardu, najmoprimci u bilanci moraju priznavati sve najmove. Najmoprimci zajedno s priznavanjem imovine trebaju priznati i obvezu plaćanja rata najma, dok se trošak kamata i amortizacije priznaju naknadno. Standard uključuje dvije iznimke priznavanja i mjerenja najmova:

- najmovi na rok od 12 ili manje mjeseci
- najmovi kod kojih je nova imovina koja je predmetom najma male vrijednosti (kao što su osobna računala ili manji predmeti uredskog namještaja).

Prema zahtjevima MSFI-ja 16 najmodavci i dalje trebaju klasificirati najmove na operativne i financijske najmove kako je to sada definirano u MRS-u 17.

*Iznimke priznavanja i mjerenja najmova:*

- najmovi na rok od 12 ili manje mjeseci
- najmovi kod kojih je nova imovina koja je predmetom najma male vrijednosti (kao što su osobna računala ili manji predmeti uredskog namještaja).

Društvo primjenjuje izuzeće za priznavanje kratkoročnih najmova za one najmove koji imaju razdoblje najma od datuma početka najma 12 mjeseci i kraće. Društvo također koristi izuzeće za priznavanje najmova imovine male vrijednosti, odnosno za svaku imovinu čija nabavna vrijednost po objektu ne prelazi 32.000 HRK (npr. najam radne odjeće, najam informatičke opreme, najam kontejnera, najam plinskih boca, najam pamučnih krpa...). Za takve najmove Društvo pravocrtno priznaje plaćanje najma kao poslovni rashod tijekom trajanja najma

Društvo je identificiralo da će najznačajniji utjecaj na financijske izvještaje imati priznavanje nove imovine i obveze po operativnim najmovima za osobne automobile zaključene na rok dulji od godine dana. U najmovima koji sadrže komponentu najma, svaka komponenta najma obračunat će se zajedno s drugim povezanim komponentama ugovora o najmu.

Inkrementalna kamatna stopa koje je primijenjena ovisi o ugovornoj tranši vozila i o dobavljaču predmeta najma kako slijedi:

	<b>31.12.2022.</b>	<b>31.12.2021.</b>
OTP LEASING d.d.	1,95%-5,5%	2,75 % - 2,80 %
PORSCHE LEASING d.o.o.	3,25%	3,25%
RAIFFEISEN LEASING d.o.o.	2,75%-4,5%	2,75%
AUTO HRVATSKA AUTOMOBILI d.o.o.	2,50%	2,50%

### *Društvo kao najmoprimac*

Društvo ima sklopljene ugovore o najmu za nekretnine, motorna vozila, opreme i ostale imovine male vrijednosti i najmova koji ne ispunjavaju kriterije za određivanje ugovora o najmu. Razdoblje najma za većinu ugovora je između 1 do 5 godina. Društvo kod određenih ugovora o najmu ima ograničenje davanja predmeta najma u podnajam.

Imovina s pravom korištenja i promjene tijekom razdoblja:

	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>
	Motorna vozila	Motorna vozila
Stanje na dan 1. siječnja	532.523	831.385
Povećanje	676.426	327.391
Prijevremeni prekidi	0	307.977
Amortizacija	412.516	318.276
<b>Stanje na dan 31. prosinca</b>	<b>796.433</b>	<b>532.523</b>

Obveze za najmove i promjene tijekom razdoblja:

	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>
	HRK	HRK
Stanje na dan 1. siječnja	539.465	844.786
Povećanje	676.426	327.391
Porast kamata	21.525	17.699
Plaćanje	427.967	331.159
Prijevremeni prekidi	0	318.701
Tečajne razlike	0	551
<b>Stanje na dan 31. prosinca</b>	<b>809.449</b>	<b>539.465</b>
Kratkoročne obveze	330.681	313.137
Dugoročne obveze	478.768	226.328

MSFI 16 u Izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti:

	2022.	2021.
	HRK	HRK
Amortizacija imovine s pravom korištenja	412.516	318.276
Troškovi kamata na obveze za najam	21.525	17.699
Tečajne razlike negativne	0	618
Prihodi od prijevremenih prekida	0	-11.276
Pravo usmjeravanja načina i svrhe uporabe imovine	1.427.055	1.478.481
Imovina male vrijednosti	340.525	598.682
Rok dospijeaća kraći od godine dana	146.074	158.005
Ostalo	467.067	130.230
<b>Ukupno</b>	<b>2.814.762</b>	<b>2.690.715</b>

Troškovi amortizacije imovine s pravom korištenja uključeni su u stavku Amortizacija (Bilješka 23. Amortizacija) Izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti, dok je trošak kamata na obveze za najam uključen u stavku Rashoda od kamata (Bilješka 29. t.3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi).

Društvo primjenjuje izuzeća za kratkoročne najmove i najmove imovine male vrijednosti. Budući da su najmovi imovine male vrijednosti ujedno i kratkoročni najmovi, Društvo ih prikazuje kao kratkoročne najmove. Troškovi kratkoročnih najmova, imovine male vrijednosti, najmova s opozivim razdobljem najma u kratkom roku te najmova s pravom usmjeravanja načina i svrhe uporabe imovine uključeni su u stavku Najamnine u iznosu od 1.913.654 HRK (2021.: 2.365.198 HRK) (Bilješka 21. t. c). Ostali vanjski troškovi).

U 2022. godini ukupni novčani odljevi za najmove iznosili su 2.341.621 HRK (2021.: 2.566.945 HRK) za Društvo (uključujući i odljeve za kratkoročne najmove, imovine male vrijednosti, najmova s opozivim razdobljem najma u kratkom roku te najmova s pravom usmjeravanja načina i svrhe uporabe imovine). U novčanom toku u financijske aktivnosti su uključena plaćanja glavnice obveze za najam, a u poslovne aktivnosti su uključena plaćanja za kamate kod obveza za najmove i plaćanja za kratkoročne najmove, imovine male vrijednosti, najmova s opozivim razdobljem najma u kratkom roku te najmova s pravom usmjeravanja načina i svrhe uporabe imovine.

### 3.27. Određivanje fer vrijednosti

Društvo ima uspostavljen sustav kontrola mjerenja fer vrijednosti kojim se osigurava odgovornost Izvršnih direktora i financija i računovodstva za nadzor svih značajnijih mjerenja fer vrijednosti, konzultiranje s vanjskim stručnjacima te, u kontekstu navedenog, izvještavanje o istome tijelima zaduženima za korporativno upravljanje.



Fer vrijednosti mjere se u odnosu na informacije prikupljene od trećih strana u kojem slučaju Izvršni direktori i financije i računovodstvo ocjenjuju u kojoj mjeri dokazi prikupljeni od trećih strana osiguravaju da navedene procjene fer vrijednosti ispunjavaju zahtjeve MSFI-eva, uključujući i razinu iz hijerarhije fer vrijednosti u koju bi te procjene trebale biti klasificirane.

Sva značajnija pitanja vezana uz procjenu fer vrijednosti izvještavaju se Upravnom i Revizijskom odboru.

Fer vrijednosti kategoriziraju se u različite razine u hijerarhiji fer vrijednosti na temelju ulaznih varijabli koje se koriste u tehnikama procjene kao što slijedi:

- Razina 1 - kotirane cijene (nekorrigirane) na aktivnim tržištima za identičnu imovinu ili obveze.
- Razina 2 - ulazne varijable koje ne predstavljaju kotirane cijene uključene u razinu 1, a radi se o ulaznim varijablama za imovinu ili obveze koje su vidljive bilo izravno (npr. kao cijene) bilo neizravno (npr. izvedene iz cijena).
- Razina 3 - ulazne varijable za imovinu ili obveze koje se ne temelje na vidljivim tržišnim podacima (ulazne varijable koje nisu vidljive).

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se trguje na aktivnim tržištima temelji se na kotiranim tržišnim cijenama na dan izvještavanja. Tržište se smatra aktivnim ako su kotirane cijene poznate temeljem burze, aktivnosti brokera, industrijske skupine ili regulatorne agencije, a te cijene predstavljaju stvarne i redovite tržišne transakcije prema uobičajenim trgovačkim uvjetima.

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se ne trguje na aktivnom tržištu (na primjer, OTC derivativi) utvrđuje se korištenjem tehnika procjene. Te tehnike procjene zahtijevaju maksimalno korištenje vidljivih tržišnih podataka gdje je to moguće, a oslanjaju se što je manje moguće na procjene specifične za pojedini subjekt. Ukoliko su sve značajnije ulazne varijable potrebne za fer vrednovanje vidljive, procjena fer vrijednosti se kategorizira kao razina 2.

Ako se jedna ili više značajnih ulaznih varijabli ne temelji na vidljivim tržišnim podacima, procjena fer vrijednosti kategorizira se kao razina 3. Društvo je napravilo sljedeće značajnije procjene fer vrijednosti u okviru pripreme financijskih izvještaja, a koje su detaljnije objašnjene u bilješci 7: Dugotrajna financijska imovina.

### 3.28. Usporedni podaci

Društvo je radi dosljednosti prikaza izvršilo prepravak usporednih podataka u Izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kako slijedi:

POZICIJA	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2021. (prepravljeno)	Iznos prepravka HRK	31. prosinca 2021. (objavljeno)
<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>112.067.059</b>	<b>162.145.325</b>		<b>162.145.325</b>
Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	68.283.941	118.762.132	(31.711)	118.793.843
Prihodi od prodaje (izvan grupe)	28.009.462	30.393.373	(297.726)	30.691.099
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	139.215	128.805		128.805
Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	8.002.343	5.073.737	31.711	5.042.026
Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	7.632.098	7.787.278	297.726	7.489.552
<b>POSLOVNI RASHODI</b>	<b>110.316.526</b>	<b>154.523.103</b>		<b>154.523.103</b>
Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	0	0		0
Materijalni troškovi	50.223.540	103.432.123		103.432.123
Troškovi sirovina i materijala	3.380.322	1.159.484		1.159.484
Troškovi prodane robe	22.258.238	82.877.315		82.877.315
Ostali vanjski troškovi	24.584.980	19.395.324		19.395.324
Troškovi osoblja	34.639.254	23.563.732		23.563.732
Neto plaće i nadnice	23.736.583	15.077.517		15.077.517
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	8.737.911	6.211.386		6.211.386
Doprinosi na plaće	2.164.760	2.274.829		2.274.829
Amortizacija	20.902.506	21.435.859		21.435.859
Ostali troškovi	4.084.773	3.443.638		3.443.638
Vrijednosna usklađenja	99.623	5.981		5.981
dugotrajne imovine osim financijske imovine	0	0		0
kratkotrajne imovine osim financijske imovine	99.623	5.981		5.981
Rezerviranja	2.774	1.812.554		1.812.554
Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	2.774	43.230		43.230
Rezerviranja za porezne obveze	0	0		0
Rezerviranja za započete sudske sporove	0	1.769.324		1.769.324
Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	0	0		0
Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	0	0		0
Druga rezerviranja	0	0		0
Ostali poslovni rashodi	364.056	829.216		829.216
<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>35.835.488</b>	<b>21.573.898</b>		<b>21.573.898</b>
Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	33.957.179	19.275.398		19.275.398
Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	0	0		0
Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	0	0		0
Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	1.638.851	1.763.307		1.763.307
Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	42.308	125.535		125.535
Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	0	0		0
Ostali prihodi s osnove kamata	147.973	185.755		185.755
Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	49.177	223.903		223.903
Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	0	0		0
Ostali financijski prihodi	0	0		0
<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>434.273</b>	<b>578.837</b>		<b>578.837</b>
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	252.586	0		0
Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	49.627	127.233		127.233
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	77.330	280.633		280.633
Tečajne razlike i drugi rashodi	38.206	170.971		170.971
Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	0	0		0
Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	14.505	0		0
Ostali financijski rashodi	2.019	0		0
<b>UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>147.902.547</b>	<b>183.719.223</b>		<b>183.719.223</b>
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>110.750.799</b>	<b>155.101.940</b>		<b>155.101.940</b>
<b>DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA</b>	<b>37.151.748</b>	<b>28.617.283</b>		<b>28.617.283</b>
Dobit prije oporezivanja	37.151.748	28.617.283		28.617.283
Gubitak prije oporezivanja	0	0		0
<b>POREZ NA DOBIT</b>	<b>681.373</b>	<b>1.234.510</b>		<b>1.234.510</b>
<b>DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>	<b>36.470.375</b>	<b>27.382.773</b>		<b>27.382.773</b>
Dobit razdoblja	36.470.375	27.382.773		27.382.773
Gubitak razdoblja	0	0		0

Navedene reklasifikacije nisu imale utjecaja na ukupnu vrijednost financijskog položaja i sveobuhvatnu dobit u odnosu na javno objavljene financijske izvještaje.

## **BILJEŠKA 4 - UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM**

### **4.1. Čimbenici financijskog rizika**

Ciljevi upravljanja financijskim rizicima obavljaju se putem riznice u Odjelu financija društva Auto Hrvatska d.d. gdje se pruža podrška u poslovanju, koordinira pristup domaćim i međunarodnim tržištima novca, nadgleda i upravlja financijskim rizikom koji se odnose na poslovanje. Društvo samostalno prati potencijalne rizike i nastoji umanjiti njihov utjecaj na financijsku izloženost društva.

Tržišnim rizicima upravlja se sustavnim praćenjem situacije u gospodarskom okruženju, prepoznavanjem prilika i prijetnji s utjecajem na poslovanje, bliskim kontaktom s kupcima i dobavljačima te internim Politikama i Pravilnicima.

Poduzete mjere vezane uz kontinuirano poslovanje jesu sljedeće:

- nastavak redovnog podmirivanja svih preuzetih obveza,
- ograničenje limita eksternih zaduženja svih članica PG,
- racionalizacija troškova poslovanja radi dugoročne održivosti,
- povećanje produktivnosti zaposlenika,
- održavanje kontinuiteta u podizanju kvalitete usluga za korisnike,
- povećana ulaganja u digitalne tehnologije kao podrška novih uvjeta u poslovanju.

Sve navedeno i dalje se unapređuje radi smanjenja negativnih utjecaja na rezultat i stabilnost poslovanja.

#### *(a) Valutni rizik*

Društvo obavlja određene transakcije denominirane u stranim valutama, po osnovi kojih dolazi do izloženosti promjenama tečaja stranih valuta. Rizikom promjene tečaja valute se upravlja u okviru odobrenih parametara internih politika koje reguliraju korištenje terminskih ugovora za kupnju i prodaju strane valute.

Na razini Društva, osim s kunama i eurima, poslovanje s ostalim valutama čini manje od 1% ukupnog prometa te nakon uvođenja eura kao domaće valute od 01. siječnja 2023. godine, Društvo i Grupa ne očekuju izloženost valutnom riziku.

U 2022. godini Društvo je koristilo terminske (forward) ugovore za aktivnu zaštitu od izloženosti valutnog rizika novčanog toka.

Na dan 31. prosinca 2022. godine, kada bi euro oslabio/(ojačao) za 1% u odnosu na kunu, a pod pretpostavkom nepromijenjenosti ostalih varijabli, dobit Društva za godinu bila bi 0,00 kuna (2021.: 0,00 kuna) viša/(niža), uglavnom kao rezultat pozitivnih/(negativnih) tečajnih razlika

nastalih preračunom posudbi, potraživanja od kupaca, obveza prema dobavljačima i novčanih deviznih sredstava.

*(b) Kreditni rizik*

Društvo nema izloženost kreditnom riziku prema jednom kupcu ili grupi kupaca koji imaju slične osobine. Neto potraživanja od kupaca razdijeljena su na značajan broj klijenata, u različitim industrijama i geografskim područjima.

Društvo je usvojilo politiku poslovanja s kreditno pouzdanim strankama. Izloženost društva i kreditni „reiting“ klijenata se stalno nadgledaju. Kreditna izloženost kontrolira se ograničenjima (limitima) kod klijenata koji se učestalo pregledavaju i odobravaju.

Društvo nije izloženo kamatnom riziku jer posuđuje sredstva po fiksnim kamatnim stopama, zaštita sredstava osigurana je odgovarajućim instrumentima osiguranja i stalnim nadgledanjem i analiziranjem klijenata.

*(c) Rizik likvidnosti*

Upravljanje rizikom likvidnosti je odgovornost Izvršnih direktora koji su izradili kvalitetan okvir za praćenje kratkoročnih, srednjoročnih i dugoročnih financiranja te svih zahtjeva vezanih za rizik likvidnosti.

U svakom se trenutku osigurava dostatna količina novčanih sredstava putem adekvatnih iznosa ugovorenih kreditnih linija za podmirenje obveza, kao i putem osiguravanja dostupnosti kreditnih linija u budućnosti. Rizik likvidnosti preuzima se i kontrolira putem snažnih neto pozitivnih operativnih novčanih tokova koji se generiraju te putem kreditnih linija kojima se financiraju kapitalne investicije. Društvo na dan 31. prosinca 2022. godine ima ugovorene neiskorištene kreditne linije s financijskim institucijama za 2023. godinu u ukupnom iznosu od 39.053.465 kuna. Otplate većih kreditnih obveza usklađene su s razdobljem značajnih novčanih priljeva iz operativnih aktivnosti. Društvo dnevno prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava putem izvještaja o stanju novčanih sredstava i obveza. Na temelju utvrđenog budžeta izrađuje se novčani tok za narednu godinu po mjesecima, kao i dugoročni plan novčanog toka.

U tablici u nastavku daje se pregled dospelosti financijskih obveza Društva na dan 31. prosinca 2022. i 2021. sukladno ugovorenim nediskontiranim plaćanjima.

	<b>31. prosinca 2022. HRK</b>	<b>31. prosinca 2021. HRK</b>
	<b>u kn</b>	<b>u kn</b>
Dospjelo u roku manje od 1 mjeseca	61.736.566	15.199.687
Dospjelo u roku 1 do 3 mjeseca	95.231	442.992
Dospjelo u roku 3 do 12 mjeseci	0	0
Dospjelo u roku 1 do 5 godina	2.411.566	1.656.278
Dospjelo u roku više od 5 godina	0	0
<b>Ukupno obveze (ugovorena dospjeća)</b>	<b>64.243.363</b>	<b>17.298.957</b>

*(d) Kamatni rizik novčanog toka*

Društvo u najvećoj mjeri samostalno financira poslovanje članica Auto Hrvatska Grupe (kratkoročna i dugoročna financiranja), kao i financiranje kupaca Grupe. Iz transakcija s ostalim kupcima Auto Hrvatska Grupe, Društvo je ostvarivalo prihode od kamata, koji su u značajnoj mjeri ovisili o promjenama tržišnih kamatnih stopa, ali i procijenjenih stupnjeva rizika svakog pojedinog korisnika zajma.

Uslijed održavanja tekuće likvidnosti Društvo se kratkoročno zadužilo, te je iz tog razloga ostvarilo i troškove kamata. Navedeni troškovi ne sudjeluju značajnije u strukturi troškova Društva.

Na dan 31. prosinca 2022. godine, kada bi kamatne stope na posudbe izražene u valuti bile 1 postotni bod više/(niže), a pod pretpostavkom nepromijenjenosti ostalih varijabli, dobit Društva za godinu bila bi 200.000 kuna (2021.: 200.000 kuna) viša/(niža), uglavnom kao rezultat višeg/(nižeg) troška kamata na posudbe s promjenjivim stopama.

*(e) Rizik ulaganja u vrijednosne papire*

Društvo je izloženo riziku ulaganja u vrijednosne papire kroz rizike fer vrijednosti i rizike promjena cijena jer su ulaganja klasificirana u bilanci kao raspoloživa za prodaju i po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka. Ulaganja u vrijednosne papire klasificirana kao raspoloživa za prodaju ne kotiraju na burzi, dok se vrijednosnim papirima klasificiranim po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka trguje na burzi vrijednosnih papira. Upravljanje rizicima koji proizlaze iz njihove fer vrijednosti i promjene cijena Društvo prati kroz tržišne transakcije i rezultate subjekta ulaganja.

## 4.2. Upravljanje strukturom kapitala

Ciljevi Društva prilikom upravljanja kapitalom su očuvanje sposobnosti Društva da nastavi poslovanje pod pretpostavkom vremenske neograničenosti kako bi se omogućio povrat ulaganja vlasnicima/dioničarima te održavanje optimalne strukture kapitala kako bi umanjili trošak kapitala.

Omjer neto duga i glavnice na izvještajni dan bio je kako slijedi:

	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>
	<b>HRK</b>	<b>HRK</b>
Dug (dugoročni i kratkoročni krediti i zajmovi)	-	5.751.717
Novac i novčani ekvivalenti	<u>(33.707.829)</u>	<u>(12.424.471)</u>
Neto dug	<u>(33.707.829)</u>	<u>(6.672.754)</u>
Glavnica	503.447.746	477.630.631
Omjer neto duga i glavnice	(7)%	(1)%

Dug je definiran kao obveza za dugoročne i kratkoročne kredite. Glavnica uključuje sav kapital i sve pričuve.

<b>DUGOTRAJNA IMOVINA</b>	<b>414.923.109</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>430.345.446</b>

Vezano za kretanje pojedinih pozicija dugotrajne imovine i obračuna godišnje amortizacije upućujemo na priloženi pregled dugotrajne imovine.

Pregled dugotrajne imovine sadrži kretanje pojedinih stavki dugotrajne imovine prema nabavnoj vrijednosti, ispravku vrijednosti i knjigovodstvenoj vrijednosti. Nabavna vrijednost iskazana je u izvornom iznosu uključujući povećanje i smanjenje u tekućoj godini. Ispravak vrijednosti iskazuje iznos ispravka vrijednosti na početku godine uključujući ispravak vrijednosti tekuće godine. Saldo nabavne vrijednosti i ispravka vrijednosti odgovara knjigovodstvenoj vrijednosti na datum izvještavanja.

#### **BILJEŠKA 5 – NEMATERIJALNA IMOVINA**

<b>Tekuća godina</b>	<b>700.107</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>2.571.822</b>

#### **Pregled nematerijalne imovine na dan 31. prosinca 2022. Auto Hrvatska d.d., Zagreb**

**U HRK**

OPIS	Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	Goodwill	UKUPNO nematerijalna imovina
	HRK	HRK	HRK
<b>NABAVNA VRIJEDNOST</b>			
<b>Stanje 31. prosinca 2020. godine</b>	<b>6.674.085</b>	<b>995.457</b>	<b>7.669.542</b>
Povećanje nabavne vrijednosti	1.162.757	0	<b>1.162.757</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2021. godine</b>	<b>7.836.842</b>	<b>995.457</b>	<b>8.832.299</b>
Povećanje nabavne vrijednosti	121.709	0	121.709
<b>Stanje 31. prosinca 2022. godine</b>	<b>7.958.551</b>	<b>995.457</b>	<b>8.954.008</b>
<b>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</b>			
<b>Stanje 31. prosinca 2020. godine</b>	<b>3.394.825</b>	<b>995.457</b>	<b>4.390.282</b>
Povećanje ispravka vrijednosti - amortizacija	1.870.195	0	<b>1.870.195</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2021. godine</b>	<b>5.265.020</b>	<b>995.457</b>	<b>6.260.477</b>
Povećanje ispravka vrijednosti - amortizacija	1.993.424	0	<b>1.993.424</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2022. godine</b>	<b>7.258.444</b>	<b>995.457</b>	<b>8.253.901</b>
<b>NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST</b>			
<b>Na dan 31.12.2021.</b>	<b>2.571.822</b>	<b>0</b>	<b>2.571.822</b>
<b>Na dan 31.12.2022.</b>	<b>700.107</b>	<b>0</b>	<b>700.107</b>

**Pregled nematerijalne imovine na dan 31. prosinca 2021.**  
**Auto Hrvatska d.d., Zagreb**

**U HRK**

OPIS	Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	Goodwill	UKUPNO nematerijalna imovina
	HRK	HRK	HRK
<b>NABAVNA VRIJEDNOST</b>	<b>HRK</b>	<b>HRK</b>	<b>HRK</b>
<b>NABAVNA VRIJEDNOST</b>	<b>HRK</b>	<b>HRK</b>	<b>HRK</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2019. godine</b>	<b>3.812.790</b>	<b>995.457</b>	<b>4.808.247</b>
Povećanje nabavne vrijednosti	2.861.295	0	<b>2.861.295</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2020. godine</b>	<b>6.674.085</b>	<b>995.457</b>	<b>7.669.542</b>
Povećanje nabavne vrijednosti	1.162.757	0	<b>1.162.757</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2021. godine</b>	<b>7.836.842</b>	<b>995.457</b>	<b>8.832.299</b>
<b>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</b>			
<b>Stanje 31. prosinca 2019. godine</b>	<b>3.093.498</b>	<b>995.457</b>	<b>4.088.955</b>
Povećanje ispravka vrijednosti - amortizacija	301.327	0	<b>301.327</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2020. godine</b>	<b>3.394.825</b>	<b>995.457</b>	<b>4.390.282</b>
Povećanje ispravka vrijednosti - amortizacija	1.870.195	0	<b>1.870.195</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2021. godine</b>	<b>5.265.020</b>	<b>995.457</b>	<b>6.260.477</b>
<b>NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST</b>			
<b>Na dan 31.12.2020.</b>	<b>3.279.260</b>	<b>0</b>	<b>3.279.260</b>
<b>Na dan 31.12.2021.</b>	<b>2.571.822</b>	<b>0</b>	<b>2.571.822</b>



**BILJEŠKA 6 – MATERIJALNA IMOVINA**

**Tekuća godina**

**250.340.054**

**Prethodna godina**

**263.855.647**

**Pregled materijalne imovine na dan 31. prosinca 2022.**  
**Auto Hrvatska d.d., Zagreb**

OPIS	Postrojenja i oprema		Alati, inventar i transportna imovina		Imovina s pravom korištenja		Imovina u pripremi		Ostala materijalna imovina		Ulaganja u nekretnine		Predujmovi za materijalnu imovinu		UKUPNO materijalna imovina		
	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	
<b>NABAVNA VRIJEDNOST</b>																	
Stanje 31. prosinca 2020. godine	38.455.933		4.040.031		1.603.542		599.108		844.242		422.013.417		0		467.556.273		
Povećanje nabavne vrijednosti	591.133		500.485		327.391		0		0		43.232.487		0		44.651.496		
Smanjenje nabavne vrijednosti (otuđenje)	(120.562)		(395.324)		0		(337.405)		0		(9.825.727)		0		(10.679.018)		
<b>Stanje 31. prosinca 2021. godine</b>	<b>38.926.504</b>		<b>4.145.192</b>		<b>1.930.933</b>		<b>261.703</b>		<b>844.242</b>		<b>455.420.177</b>		<b>0</b>		<b>501.528.751</b>		
Povećanje nabavne vrijednosti	585.322		0		676.426		126.954		900		2.503.394		1.506.900		3.892.996		
Smanjenje nabavne vrijednosti (otuđenje)	(234.423)		(1.452.001)		0		0		0		0		0		(1.686.424)		
<b>Stanje 31. prosinca 2022. godine</b>	<b>39.277.403</b>		<b>2.693.191</b>		<b>2.607.359</b>		<b>388.657</b>		<b>845.142</b>		<b>457.923.571</b>		<b>1.506.900</b>		<b>505.242.223</b>		
<b>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</b>																	
Stanje 31. prosinca 2020. godine	32.553.048		3.830.380		772.157		0		55.009		189.355.569		0		226.566.163		
Povećanje ispravka vrijednosti - amortizacija	1.201.353		157.508		626.253		0		0		17.888.528		0		19.873.642		
Smanjenje ispravka vrijednosti - otuđenje	(120.562)		(59.434)		0		0		0		(8.586.705)		0		(8.766.701)		
<b>Stanje 31. prosinca 2021. godine</b>	<b>33.633.839</b>		<b>3.928.454</b>		<b>1.398.410</b>		<b>0</b>		<b>55.009</b>		<b>198.657.392</b>		<b>0</b>		<b>237.673.104</b>		
Povećanje ispravka vrijednosti - amortizacija	1.096.947		121.184		412.516		0		0		17.278.436		0		18.909.083		
Smanjenje ispravka vrijednosti - otuđenje	(228.016)		(1.452.002)		0		0		0		0		0		(1.680.018)		
<b>Stanje 31. prosinca 2022. godine</b>	<b>34.502.770</b>		<b>2.597.636</b>		<b>1.810.926</b>		<b>0</b>		<b>55.009</b>		<b>215.935.828</b>		<b>0</b>		<b>254.902.169</b>		
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST																	
Na dan 31.12.2021.	5.292.665		216.738		532.523		261.703		789.233		256.762.785		0		263.855.647		
Na dan 31.12.2022.	4.774.633		95.555		796.433		388.657		790.133		241.987.743		1.506.900		250.340.054		

Pregled materijalne imovine na dan 31. prosinca 2021.  
Auto Hrvatska d.d., Zagreb

OPIS	Postrojenja i oprema		Alati, inventar i transportna imovina		Imovina s pravom korištenja		Imovina u pripremi		Ostala materijalna imovina		Ulaganja u nekretnine		UKUPNO materijalna imovina	
	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK
<b>NABAVNA VRIJEDNOST</b>														
<b>Stanje 31. prosinca 2019. godine</b>	9.081.154	4.173.129	1.376.288	1.637.118	27.086.693	412.362.599	455.716.981							
Povećanje nabavne vrijednosti	4.178.235	118.738	939.251	22.851.930	0	15.990.593	44.078.747							
Smanjenje nabavne vrijednosti (otuđenje)	(1.045.908)	(251.836)	(711.996)	(23.277.397)	0	(6.952.318)	(32.239.455)							
Reklasifikacija	26.242.452	0	0	(612.543)	(26.242.451)	612.542	0							
<b>Stanje 31. prosinca 2020. godine</b>	<b>38.455.933</b>	<b>4.040.031</b>	<b>1.603.543</b>	<b>599.108</b>	<b>844.242</b>	<b>422.013.416</b>	<b>467.556.273</b>							
Povećanje nabavne vrijednosti	591.134	500.485	327.391	45.223.131	0	43.232.487	89.874.628							
Smanjenje nabavne vrijednosti (otuđenje)	(120.562)	(395.324)	(307.977)	(45.560.536)	0	(9.825.727)	(56.210.126)							
<b>Stanje 31. prosinca 2021. godine</b>	<b>38.926.505</b>	<b>4.145.192</b>	<b>1.622.957</b>	<b>261.703</b>	<b>844.242</b>	<b>455.420.176</b>	<b>501.220.775</b>							
<b>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</b>														
<b>Stanje 31. prosinca 2019. godine</b>	7.674.781	3.983.460	336.144	24.451.244	178.478.014	214.923.643								
Povećanje ispravka vrijednosti - amortizacija	1.527.821	98.757	436.014	0	0	16.797.586	18.860.178							
Smanjenje ispravka vrijednosti - otuđenje	(1.045.788)	(251.836)	0	0	0	(5.920.032)	(7.217.656)							
Reklasifikacija	24.451.244	0	0	(24.451.244)	0	0	0							
<b>Stanje 31. prosinca 2020. godine</b>	<b>32.608.058</b>	<b>3.830.381</b>	<b>772.158</b>	<b>0</b>	<b>189.355.568</b>	<b>226.566.165</b>								
Povećanje ispravka vrijednosti - amortizacija	1.201.353	157.507	318.276	0	0	17.888.528	19.565.664							
Smanjenje ispravka vrijednosti - otuđenje	(120.562)	(59.434)	0	0	0	(8.586.705)	(8.766.701)							
Reklasifikacija	(55.009)	0	0	0	55.009	0	0							
<b>Stanje 31. prosinca 2021. godine</b>	<b>33.633.840</b>	<b>3.928.454</b>	<b>1.090.434</b>	<b>0</b>	<b>55.009</b>	<b>198.657.391</b>	<b>237.365.128</b>							

NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST

<b>Na dan 31.12.2020.</b>	<b>5.847.875</b>	<b>209.650</b>	<b>831.385</b>	<b>599.108</b>	<b>844.242</b>	<b>232.657.848</b>	<b>240.990.108</b>
<b>Na dan 31.12.2021.</b>	<b>5.292.665</b>	<b>216.738</b>	<b>532.523</b>	<b>261.703</b>	<b>789.233</b>	<b>256.762.785</b>	<b>263.855.647</b>

Imovina s pravom korištenja odnosi se na vozila primljena putem operativnog leasinga.

Fer vrijednost ulaganja u nekretnine na dan 31. prosinca 2022. godine iznosi u rasponu od 636.648.787 kn do 707.062.685 kn (31.12.2021.: u rasponu od 604.816.348 do 671.709.550 kn ), određena je prihodovnim metodama, odnosno poredbenim metodama gdje postoje pouzdani podaci.

Prihodovne metode temelje se na projekcijama sadašnje vrijednosti budućih prihoda nekretnine koji se postižu na tržištu. Ako su prihodovni odnosi u dogledno vrijeme podložni značajnim odstupanjima ili značajno odstupaju od prihoda koji se postižu na tržištu, prihodovna vrijednost može se utvrditi i na temelju periodički različitih prihoda na temelju značajnih ulaznih podataka koji nisu vidljivi. Prihodovna vrijednost izgrađenih zemljišta obuhvaća vrijednost zemljišta, vrijednost građevine i vrijednost uređaja.

Za izvođenje poredbenih cijena koriste se kupoprodajne cijene onih nekretnina koje sa procjenjivanom nekretninom pokazuju dovoljno podudarna obilježja. Ako se na području u kojem je smještena procjenjivana nekretnina ne pronalazi dovoljan broj kupoprodajnih cijena tada se za izvođenje poredbenih cijena mogu koristiti kupoprodajne cijene iz drugih poredbenih područja koje sa procjenjivanom nekretninom pokazuju dovoljno podudarna obilježja

Ulaganja u nekretnine se periodički vrednuju od strane neovisnog ovlaštenog procjenitelja, a u međuvremenu se ažuriraju primjenom internih modela.

Ulazni podaci prihodovnog modela uključuju:

- buduće novčane priljeve od najma temeljeni na stvarnoj lokaciji, vrsti i kvaliteti nekretnina i podržani uvjetima bilo kojeg postojećeg najma, drugim ugovorima ili vanjskim dokazima kao što su trenutne tržišne najamnine za slične nekretnine;
- diskontne stope koje odražavaju trenutne tržišne procjene neizvjesnosti u iznosu i vremenskom rasporedu novčanih tokova;
- procijenjene stope slobodnih radnih mjesta na temelju trenutnih i očekivanih budućih tržišnih uvjeta nakon isteka bilo kojeg trenutnog najma;
- troškove održavanja uključujući potrebna ulaganja za održavanje funkcionalnosti nekretnine tijekom očekivanog vijeka trajanja;
- stope kapitalizacije temeljene na stvarnoj lokaciji, veličini i kvaliteti imovine i uzimajući u obzir tržišne podatke na datum procjene; i
- terminalnu vrijednost uzimajući u obzir pretpostavke o troškovima održavanja, stopi slobodnih radnih mjesta i tržišnim najamninama.

Osnovne pretpostavke u procjenama temelje se na sljedećim pretpostavkama:

Očekivani rast najamnina od 5% za 2022. i 2021., razdoblje nepopunjenosti od 6 mjeseci između dva najma, popunjenost od 80%, prilagođena diskontna stopa u rasponu od 5% do 6,5%.

**BILJEŠKA 7 – DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA**

<b>1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe</b>	<b>162.797.148</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>162.834.686</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Udjeli u kapitalu povezanih društava	162.797.148	162.834.686
	<b>162.797.148</b>	<b>162.834.686</b>

Povezana društva	Država	31.12.2022. Iznos ulaganja (HRK)	31.12.2021. Iznos ulaganja (HRK)	31.12. 2022. Udjel	31.12. 2021. Udjel	Glavna djelatnost
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb	Republika Hrvatska	77.300.000	77.300.000	100%	100%	Prodaja novih i rabljenih gospodarskih vozila
MAN Importer Hrvatska d.o.o., Zagreb	Republika Hrvatska	25.100.000	25.100.000	100%	100%	Nabava i distribucija gospodarskih vozila i rezervnih dijelova
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	Republika Hrvatska	20.000.000	20.000.000	100%	100%	Nabava, prodaja i servis novih i rabljenih osobnih vozila te lakih dostavnih vozila
KAM IN BUS IMPORTER D.O.O., Slovenija	Republika Slovenija	8.237.634	8.237.634	100%	100%	Prodaja novih i rabljenih gospodarskih vozila
MAN Importer BH d.o.o., Sarajevo	Bosna i Hercegovina	0	7.491.622	100%	100%	Nabava i distribucija gospodarskih vozila i rezervnih dijelova
Man Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje	Republika Sjeverna Makedonija	4.587.648	4.587.648	100%	100%	Nabava i distribucija gospodarskih vozila
KAM I BUS IMPORTER D.O.O., Zagreb	Republika Hrvatska	1.500.000	1.500.000	100%	100%	Prodaja novih i rabljenih gospodarskih vozila,
Auto Tangenta d.o.o., Zagreb	Republika Hrvatska	100.000	100.000	100%	100%	Usluge zastupanja u osiguranju osoba i imovine
Kamion Importer d.o.o., Doboj Jug	Bosna i Hercegovina	376.911	376.911	100%	100%	Prodaja novih i rabljenih gospodarskih vozila,
Kam i Bus d.o.o.e.l., Skoplje	Republika Sjeverna Makedonija	0	37.538	100%	100%	Prodaja novih i rabljenih gospodarskih vozila,
<i>Kam i Bus d.o.o., Doboj Jug – vrijednost ulaganja</i>	<i>Bosna i Hercegovina</i>	<i>29.094.955</i>	<i>21.603.333</i>			
<i>Kam i Bus d.o.o., Doboj Jug – vrijednosno uskladenje</i>	<i>Bosna i Hercegovina</i>	<i>-3.500.000</i>	<i>-3.500.000</i>			
Kam i Bus d.o.o., Doboj Jug – neto vrijednost ulaganja	Bosna i Hercegovina	25.594.955	18.103.333	100%	100%	Prodaja novih i rabljenih gospodarskih vozila
<b>Ukupno</b>		<b>162.797.148</b>	<b>162.834.686</b>			

Društvo Kam i Bus d.o.o., Doboj Jug je još uvijek u početnoj fazi uvođenja poslovanja te Društvo svojim ovisnim društvima ostavlja vremena da razviju svoj posao na tržištu.

Ovisno društvo MAN Importer BH d.o.o., Sarajevo pripojeno je ovisnom društvu Kam i Bus d.o.o., Doboj Jug 29. prosinca 2022 godine. Ovisno društvo Kam i Bus d.o.o.e.l., Skoplje brisano je iz nadležnog sudskog registra 09. kolovoza 2022. godine.

<b>7. Ulaganja u vrijednosne papire</b>	<b>39.100</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>39.100</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Ulaganja u dionice - TEAM-I TEAM d.d. u stečaju, Zagreb	39.100	39.100
	<b>39.100</b>	<b>39.100</b>

### BILJEŠKA 8 – DUGOTRAJNA POTRAŽIVANJA

<b>1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe</b>	<b>416.700</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>414.191</b>

Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Dane jamčevine za najam vozila	416.700	414.191
Ukupno	<b>416.700</b>	<b>414.191</b>
dospijeće od jedne do pet godina	416.700	414.191

<b>3. Potraživanja od kupaca</b>	<b>0</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>0</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Sporna i rizična potraživanja	79.293	87.263
Vrijednosno usklađenje spornih potraživanja	(79.293)	(87.263)
Ukupno	<b>0</b>	<b>0</b>
dospijeće od jedne do pet godina	0	0

Kretanje ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca:

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
<b>Na dan 1. siječnja</b>	<b>87.263</b>	<b>96.507</b>
Otpis	7.970	9.244
<b>Na dan 31. prosinca</b>	<b>79.293</b>	<b>87.263</b>

**BILJEŠKA 9 – ODGOĐENA POREZNA IMOVINA**

<b>Tekuća godina</b>	<b>630.000</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>630.000</b>

	Prethodna godina	Potrošnja	Ukidanje	Povećanje	Tekuća godina
Odgođena porezna imovina	630.000	0	0	0	630.000
	<b>630.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>630.000</b>

Odgođena porezna imovina je nastala temeljem vrijednosnog usklađenja financijske imovine (udjela) društva Kam i Bus d.o.o., Doboj Jug, Bosna i Hercegovina.

**BILJEŠKA 10 – ZALIHE**

<b>1. Sirovine i materijal</b>	<b>0</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>0</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Sitan inventar u upotrebi	2.060.685	2.103.072
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	(2.060.685)	(2.103.072)
	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>4. Trgovačka roba</b>	<b>2.127</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>1.369.559</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Vozila i rezervni dijelovi	2.127	1.369.559
	<b>2.127</b>	<b>1.369.559</b>

<b>5. Predujmovi za zalihe</b>	<b>19.783</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>28.705</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Dani predujmovi za nabavu robe	19.783	28.705
	<b>19.783</b>	<b>28.705</b>

**BILJEŠKA 11 – KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA**

<b>1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe</b>	<b>24.434.086</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>12.918.676</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	24.177.122	12.792.327
Kamata na dane zajmove	256.964	126.349
	<b>24.434.086</b>	<b>12.918.676</b>
dospijeće do godine dana	24.434.086	12.918.676

<b>3. Potraživanja od kupaca</b>	<b>1.046.289</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>1.083.110</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Potraživanja u sporu i rizična potraživanja	212.304	220.058
Potraživanja od domaćih kupaca	1.046.289	1.083.110
Ispravak potraživanja od kupaca	(212.304)	(220.058)
	<b>1.046.289</b>	<b>1.083.110</b>
dospijeće do godine dana	1.046.289	1.083.110

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
<b>Na dan 1. siječnja</b>	<b>220.058</b>	<b>1.989.015</b>
Nove rezervacije	0	5.981
Naplaćeno	0	(297.726)
Otpis	7.754	(1.477.212)
<b>Na dan 31. prosinca</b>	<b>212.304</b>	<b>220.058</b>

Potraživanja od kupaca

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Nedospjela i neispravljena potraživanja	371.702	355.263
Potraživanja koja su dospjela, a neispravljena	674.587	727.847
	<b>1.046.289</b>	<b>1.083.110</b>

Na dan 31. prosinca 2022. godine dospijeća potraživanja od kupaca koja su dospjela, ali nisu ispravljena su kako slijedi:

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Do jednog mjeseca	251.169	519.034
Jedan do dva mjeseca	281.457	77.151
Dva do tri mjeseca	0	112.907
Više od tri mjeseca do jedne godine	141.961	18.755
	<b>674.587</b>	<b>727.847</b>

Knjigovodstvena vrijednost potraživanja od kupaca po valutama je kako slijedi:

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Euro	0	0
Kuna	1.046.289	1.083.110
	<b>1.046.289</b>	<b>1.083.110</b>

<b>4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika</b>	<b>6.505</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>16.560</b>

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Potraživanje od zaposlenika	6.505	16.560
	<b>6.505</b>	<b>16.560</b>
dospijeće do godine dana	6.505	16.560

<b>5. Potraživanja od države i drugih institucija</b>	<b>589.008</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>119.964</b>

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Potraživanja za pretporez	225.162	117.571
Potraživanje za nadoknade bolovanja od HZZO	10.837	370
Potraživanja za više plaćeni porez na dobit	330.359	0
Potraživanja za ostale nespomenute poreze, doprinos, takse i pristojbe	22.650	2.023
	<b>589.008</b>	<b>119.964</b>
dospijeće do godine dana	589.008	119.964



<b>6. Ostala potraživanja</b>	<b>297.823</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>347.254</b>

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Potraživanja za predujmove	172.296	166.348
Potraživanja s osnove odštetnih zahtjeva	92.538	120.982
Potraživanja za kamate	30.037	49.022
Ostala potraživanja	2.952	10.902
	<b>297.823</b>	<b>347.254</b>
dospijeće do godine dana	297.823	347.254

#### Pregled potraživanja

Pozicija	Stanje na dan	Rok dospijeća		Ukupno HRK
		< 1 godine HRK	> 1 godine HRK	
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	31.12.2022.	24.434.086	416.700	24.850.786
	31.12.2021.	12.918.676	414.191	13.332.867
Potraživanja od kupaca	31.12.2022.	1.046.289	0	1.046.289
	31.12.2021.	1.083.110	0	1.083.110
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	31.12.2022.	6.505	0	6.505
	31.12.2021.	16.560	0	16.560
Potraživanja od države i drugih institucija	31.12.2022.	589.008	0	589.008
	31.12.2021.	119.964	0	119.964
Ostala potraživanja	31.12.2022.	297.823	0	297.823
	31.12.2021.	347.254	0	347.254
UKUPNO	<b>31.12.2021.</b>	<b>14.485.564</b>	<b>414.191</b>	<b>14.899.755</b>
	<b>31.12.2022.</b>	<b>26.373.711</b>	<b>416.700</b>	<b>26.790.411</b>

**BILJEŠKA 12 – KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA**

<b>3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe</b>	<b>93.560.836</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>37.552.731</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Dani zajmovi društvima unutar grupe	93.560.836	37.552.731
	<b>93.560.836</b>	<b>37.552.731</b>
dospijeće do jedne godine	93.560.836	37.552.731

Za dospjele okvirne zajmove sklopljeni su novi ugovori nakon datuma izvještavanja s rokom dospijeća unutar godine dana.

<b>7. Ulaganje u vrijednosne papire</b>	<b>0</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>100.000</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Mjenice	0	100.000
	<b>0</b>	<b>100.000</b>
dospijeće do jedne godine	0	100.000

Ulaganja u vrijednosne papire u prethodnoj godini odnosi se na mjenice dane društvu ČAZMATRANS NOVA d.o.o.

<b>8. Dani zajmovi, depoziti i slično</b>	<b>3.479.940</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>3.838.408</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Dani kunski revolving krediti	3.479.940	3.838.408
	<b>3.479.940</b>	<b>3.838.408</b>
dospijeće do jedne godine	3.479.940	3.838.408

Društvo je odobrilo kunske revolving kredite eksternim korisnicima s rokom dospijeća do godine dana uz tržišne kamatne stope u rasponu od 4,5 - 6 %.

**BILJEŠKA 13 – NOVAC U BANCI I BLAGAJNI**

<b>Tekuća godina</b>	<b>33.707.829</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>12.424.471</b>

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Novac na računu	33.707.329	12.421.842
Novac u blagajni	500	2.629
	<b>33.707.829</b>	<b>12.424.471</b>

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Novac na računu		
Kunski račun	31.852.567	11.634.037
Devizni račun	1.854.762	787.805
Ukupno novac na računu:	<b>33.707.329</b>	<b>12.421.842</b>

Društvo ima otvorene žiro račune kod prvoklasnih hrvatskih banaka.

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Blagajna		
Glavna blagajna	500	2.629
Ukupno novac u blagajni:	<b>500</b>	<b>2.629</b>

**BILJEŠKA 14 – PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI**

<b>Tekuća godina</b>	<b>1.905.364</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>1.544.211</b>

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Unaprijed plaćeni troškovi (troškovi osiguranja)	577.747	1.258.266
Ukalkulirani prihodi budućeg razdoblja	1.327.617	285.945
	<b>1.905.364</b>	<b>1.544.211</b>

**BILJEŠKA 15 – KAPITAL I REZERVE**

<b>Tekuća godina</b>	<b>503.447.746</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>477.630.631</b>

*Upisani kapital*

Upisani kapital iznosu 60.000.000 HRK sastoji se od 600.000 dionica nominalne vrijednosti 100 HRK (oznake AUHR-R-A) i u tom je iznosu upisan u trgovački registar Trgovačkog suda u Zagrebu.

Prvih 8 dioničara prema podacima Središnjeg klirinškog depozitarnog društva

<b>Vlasnička struktura</b>	<b>31.12.2022.</b>		<b>31.12.2021.</b>	
	<b>Broj dionica</b>	<b>% vlasništva</b>	<b>Broj dionica</b>	<b>% vlasništva</b>
Bogdan Tihava	134.114	22%	134.675	22%
Igor Brigljević	44.559	7%	44.103	7%
Auto Hrvatska d.d. (vlastite dionice)	36.178	6%	41.591	7%
Zlatan Jabučar	38.034	6%	38.034	6%
OTP banka d.d./AZ OMF KATEGORIJE B	28.886	5%	28.886	5%
Josipa Urbančić	19.203	3%	19.203	3%
Zagrebačka banka d.d./AZ PROFIT OTVORENI DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND	17.684	3%	17.684	3%
Damir Udovičić	15.994	3%	15.994	3%
Ostali dioničari	265.348	44%	259.830	43%
	<b>600.000</b>	<b>100%</b>	<b>600.000</b>	<b>100%</b>

Na dan 31. prosinca 2022. godine Društvo je imatelj 36.178 vlastitih dionica (2021.: 41.591) što predstavlja 6% (2021.: 7%) dioničkog kapitala Društva.

*Kapitalne rezerve*

Kapitalne rezerve nastaju prodajom dionica iznad nominalne vrijednosti prilikom redovne emisije (emisijaska premija), neophodnom doplatom prilikom povećanja dioničkog kapitala, otkup dionica po vrijednosti ispod nominalne, direktnim uplatama dioničara (uplata dodatnog kapitala).

*Rezerve iz dobiti*

Rezerve iz dobiti u iznosu od 38.388.524 HRK odnose se na formirane pričuve za otkupljene vlastite dionice (31.12.2022.: 27.902.458 HRK; 31.12.2021.: 32.172.069 HRK), rezerve u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima (31.12.2022.: 3.000.000 HRK; 31.12.2021.: 3.000.000 HRK) i rezerve definirane Statutom Društva (31.12.2022.: 15.000.000 HRK; 31.12.2021.: 15.000.000 HRK).

Društvo je tijekom 2022. godine dodijelilo 10.124 vlastitih dionica zaposlenicima poslovne Grupe Auto Hrvatska.

### Zadržana dobit

Prema odluci Skupštine društva dobit u iznosu od 27.382.773 HRK ostvarena u 2021. godini raspoređuje se na zadržanu dobit.

Društvo je prema odluci Glavne skupštine od 28. travnja 2022. godine isplatilo dividendu u iznosu od 30,00 kuna po svakoj dionici i to u ukupnom iznosu od 16.607.730 kuna.

Društvo je tijekom 2021. godine pokrenulo postupak pred Centrom za restrukturiranje i prodaju radi ukidanja rezervacije 9.768 dionica izdanih u protuvrijednosti imovine uključene u vrijednosti društvenog kapitala po knjigovodstvenoj vrijednosti. Za Društvo nije nastala obveza plaćanja na temelju pravomoćne presude Trgovačkog suda u Zagrebu broj P-1672/2018 već obveza vraćanja tužitelju 9.768 dionica oznake AUH-R-A upisanih pri Središnjem klirinškom depozitarnom društvu. Spor je izvorno nastao prilikom pretvorbe i privatizacije budući je Hrvatski fond za privatizaciju, kao prednik CERP-a rezervirao 9.768 dionica AUHR na svoje ime. Tako su predmetne dionice bile upisane u osnivački kapital Društva uz rezervaciju jer za njih, zbog nedostupnosti na području Bosne i Hercegovine nisu prenijete stvari (roba) Društvu prema popisu i procjeni. CERP nikada nije prenio imovinu radi koje je izvršena rezervacija niti je izvršio uplatu u temeljni kapital društva, što je obveza svakog dioničara.

### BILJEŠKA 16 – REZERVIRANJA

<b>3. Rezerviranja za započete sudske sporove</b>	<b>1.846.293</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>1.846.293</b>

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Rezerviranja za sudske sporove	1.846.293	1.846.293
<b>Ukupno</b>	<b>1.846.293</b>	<b>1.846.293</b>

Rezerviranja za potencijalne gubitke po sudskim sporovima odnose se na pokrenute sporove protiv društva.

Tijekom 2021. godine Društvo je zaprimilo tužbu od strane CERP-a na ime neisplaćene dividende za godine 2014. do 2019. te za 2021. godinu., zajedno sa zateznom kamatom. Po navedenoj tužbi Društvo je izvršilo rezervacije za očekivane gubitke. Tijekom 2022. godine te do izdavanja godišnjih financijskih izvještaja nije bilo značajnijih promjena u tijeku sudskog spora.

**BILJEŠKA 17 – DUGOROČNE OBVEZE**

<b>1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe</b>	<b>0</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>53.742</b>

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Obveze za jamčevine	0	53.742
	<b>0</b>	<b>53.742</b>
Dospijeće: 1-5 godina	0	53.742

Obveze prema poduzetnicima unutar grupe u prethodnoj godini odnose se na primljene jamčevine za najam službenog vozila.

<b>5. Obveze za zajmove, depozite i slično</b>	<b>1.932.798</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>1.376.208</b>

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Obveze za primljene jamčevine od najmoprimaca	1.932.798	1.376.208
Ukupno	<b>1.932.798</b>	<b>1.376.208</b>
Dospijeće između jedne i pet godina	1.932.798	1.376.208

Obveze za zajmove depozite i slično odnose se na primljene jamčevine od najmoprimaca za najam poslovnog prostora.

<b>10. Ostale dugoročne obveze</b>	<b>478.768</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>226.328</b>

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Obveze za najam po MSFI 16 - dugoročni dio	478.768	226.328
	<b>478.768</b>	<b>226.328</b>
Dospijeće između jedne i pet godina	478.768	226.328

**BILJEŠKA 18 – KRATKOROČNE OBVEZE**

<b>1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe</b>	<b>91.806</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>210.253</b>

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Obveze za isporuku robe i usluga	91.806	210.253
	<b>91.806</b>	<b>210.253</b>

dospijeće do jedne godine 91.806 210.253

<b>6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama</b>	<b>0</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>5.751.717</b>

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Obveze prema bankama		
Obveze u HRK	0	5.000.000
Obveze u EUR	0	751.717
	<b>0</b>	<b>5.751.717</b>

dospijeće do jedne godine 0 5.751.717

Društvo ima sklopljene kratkoročne kredite u eurima i kunama uz kamatne stope od 0,4 – 2%.

<b>7. Obveze za predujmove</b>	<b>147.246</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>474.725</b>

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Obveza za primljene predujmove	147.246	474.725
	<b>147.246</b>	<b>474.725</b>

dospijeće do jedne godine 147.246 474.725

<b>8. Obveze prema dobavljačima</b>	<b>4.965.773</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>2.953.281</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Obveze prema dobavljačima u zemlji	4.933.087	2.941.983
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	15.498	11.298
Obveze prema dobavljačima u zemlji - fizičke osobe	17.188	0
	<b>4.965.773</b>	<b>2.953.281</b>

dospijeće do jedne godine	4.965.773	2.953.281
---------------------------	-----------	-----------

Knjigovodstvena vrijednost obveza prema dobavljačima po valutama je kako slijedi:

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Euro	15.498	11.298
Kuna	4.950.275	2.941.983
	<b>4.965.773</b>	<b>2.953.281</b>

<b>10. Obveze prema zaposlenicima</b>	<b>887.105</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>913.459</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Obveze prema zaposlenicima za neto plaće	830.589	859.523
Obveze s osnove naknada zaposlenicima	27.900	29.200
Ostale obveze prema zaposlenicima	28.616	24.736
Ukupno	<b>887.105</b>	<b>913.459</b>

dospijeće do jedne godine	887.105	913.459
---------------------------	---------	---------

<b>11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja</b>	<b>5.012.904</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>3.826.987</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Obveze za porez na dodanu vrijednost	4.431.994	2.009.007
Obveze za porez na dobit	0	1.214.170
Obveze za doprinose iz plaća	245.006	250.396
Obveze za doprinose na plaću	178.186	189.152
Obveze za porez i prireze na dohodak	157.718	155.527
Obveze za članarine	0	8.735
Ukupno	<b>5.012.904</b>	<b>3.826.987</b>

dospijeće do jedne godine	5.012.904	3.942.789
---------------------------	-----------	-----------



<b>12. Obveze s osnove udjela u rezultatu</b>	<b>1.036.903</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>1.162.120</b>

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Obveze za dividende dioničarima	1.036.903	1.162.120
	<b>1.036.903</b>	<b>1.162.120</b>
dospijeće do jedne godine	1.036.903	1.162.120

Obveze za neisplaćene dividende većinom se odnose na nepostojanje računa dioničara u SKDD-u te drugim dijelom zbog neriješenih imovinsko pravnih odnosa (nasljeđivanje, zabilježba sporova, zalozi).

<b>14. Ostale kratkoročne obveze</b>	<b>468.456</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>350.137</b>

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Obveze za najam - kratkoročni dio	330.681	313.137
Obveze za III. Stup mirovinskog osiguranja	26.499	29.000
Obveze prema Izvršnim direktorima i članovima Upravnog odbora	8.000	8.000
Ostalo	103.276	0
	<b>468.456</b>	<b>350.137</b>
dospijeće do jedne godine	468.456	350.137

## Pregled obveza

Pozicija	Stanje na dan	Rok dospijeca		Ukupno HRK
		< 1 godine HRK	> 1 godine HRK	
Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	31.12.2022.	91.806	0	91.806
	31.12.2021.	210.253	53.742	263.995
Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	31.12.2022.	49.221.604		49.221.604
	31.12.2021.	0	0	0
Obveze za zajmove, depozite i slično	31.12.2022.	0	1.932.798	1.932.798
	31.12.2021.	0	1.376.208	1.376.208
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	31.12.2022.	0	0	0
	31.12.2021.	5.751.717	0	5.751.717
Obveze za predujmove	31.12.2022.	147.246	0	147.246
	31.12.2021.	474.725	0	474.725
Obveze prema dobavljačima	31.12.2022.	4.965.773	0	4.965.773
	31.12.2021.	2.953.281	0	2.953.281
Obveze prema zaposlenicima	31.12.2022.	887.105	0	887.105
	31.12.2021.	913.459	0	913.459
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	31.12.2022.	5.012.904	0	5.012.904
	31.12.2021.	3.826.987	0	3.826.987
Obveze s osnove udjela u rezultatu	31.12.2022.	1.036.903	0	1.036.903
	31.12.2021.	1.162.120	0	1.162.120
Ostale dugoročne obveze	31.12.2022.	0	478.768	478.768
	31.12.2021.	0	226.328	226.328
Ostale kratkoročne obveze	31.12.2022.	468.456	0	468.456
	31.12.2021.	350.137	0	350.137
<b>UKUPNO</b>	<b>31.12.2021.</b>	<b>15.642.679</b>	<b>1.656.278</b>	<b>17.298.957</b>
	<b>31.12.2022.</b>	<b>61.831.797</b>	<b>2.411.566</b>	<b>64.243.363</b>

## BILJEŠKA 19 – ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

<b>Tekuća godina</b>	<b>4.435.297</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>4.913.214</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Odgođeno plaćanje troškova	303.024	345.725
Odgođeni prihodi iz potpora FZOEU-a	4.129.498	4.516.692
Rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	2.775	43.230
Obračunati troškovi za koje nisu primljeni računi	0	7.567
	<b>4.435.297</b>	<b>4.913.214</b>

Odgođeni prihodi s osnove potpora odnose se na dodijeljena bespovratna sredstva od strane Ministarstva zaštite okoliša i energetike za sufinanciranje projekta „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja OIE tvrtke Auto Hrvatska d.d.“.

**BILJEŠKA 20 – PRIHODI OD PRODAJE**

<b>Tekuća godina</b>	<b>112.067.059</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>162.145.325</b>

<b>1. Prihod od prodaje s poduzetnicima unutar grupe</b>	<b>68.283.941</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>118.793.843</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina (prepravljeno) HRK	Promjena	
			HRK	%
Prihodi od prodaje robe	22.483.958	85.694.918	-63.210.960	-73,76%
Prihodi od prodaje najma	20.336.739	18.303.095	2.033.644	11,11%
Prihodi od prodaje usluga	25.463.244	14.795.830	10.667.414	72,10%
	<b>68.283.941</b>	<b>118.793.843</b>	<b>-50.509.902</b>	<b>-42,52%</b>

<b>2. Prihod od prodaje</b>	<b>28.009.462</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>30.819.904</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina (prepravljeno) HRK	Promjena	
			HRK	%
Prihodi od najma	28.003.773	30.243.399	-2.239.626	-7,41%
Prihodi od prodaje robe	5.689	447.700	-442.011	-98,73%
	<b>28.009.462</b>	<b>30.691.099</b>	<b>-2.681.637</b>	<b>-8,74%</b>

<b>3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga</b>	<b>139.215</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>128.805</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina (prepravljeno) HRK	Promjena	
			HRK	%
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda i robe	139.215	128.805	10.410	8,08
	<b>139.215</b>	<b>128.805</b>	<b>10.410</b>	<b>8,08</b>

<b>4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe</b>	<b>8.002.343</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>5.042.026</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina (prepravljeno) HRK	Promjena	
			HRK	%
Prihodi od prefakturiranih troškova	7.807.512	4.843.221	2.964.291	61,20%
Prihodi od prodaje usluga	32.678	31.712	966	3,05%
Ostali poslovni prihodi unutar grupe	162.153	167.093	-4.940	-2,96%
	<b>8.002.343</b>	<b>5.042.026</b>	<b>2.960.317</b>	<b>58,71%</b>

<b>5. Ostali poslovni prihodi</b>	<b>7.632.098</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>7.489.552</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina (prepravljeno) HRK	Promjena	
			HRK	%
Prihodi od prefakturiranih troškova	4.002.695	2.923.291	1.079.404	36,92%
Prihodi od pružanja ostalih usluga	181.847	248.997	-67.150	-26,97%
Prihodi od ukidanja rezerviranja i naknadno naplaćeni prihodi	43.230	459.978	-416.748	-90,60%
Prihodi od poslovnog najma	0	0	0	-
Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	159.585	2.145.627	-1.986.042	-92,56%
Prihodi od Inventurnih viškova	2.100	0	2.100	-
Ostali prihodi od prodaje	32.447	297.726	-265.279	-89,10%
Ostali poslovni prihodi	3.210.194	1.413.933	1.796.261	127,04%
	<b>7.632.098</b>	<b>7.489.552</b>	<b>142.546</b>	<b>1,90%</b>

Ostali poslovni prihodi uključuju najvećim dijelom prihode za nastale troškove uređenja poslovnih prostora.

#### *Prihodi po segmentima*

Društvo je za potrebe upravljanja organizirano u poslovne jedinice prema kriteriju srodnosti pojedinih grupa proizvoda te su u tu svrhu utvrđeni izvještajni segmenti sukladno kvantitativnim pragovima za izvještavanje po segmentima.

Izvršni direktori prate rezultate poslovanja svojih poslovnih segmenata u svrhu donošenja odluka o alokaciji resursa, ocjenjivanju rezultata u poslovnim segmentima i postignutih sinergijskih učinaka ostvarenih u svakom pojedinom segmentu, te njihov doprinos ukupnom poslovanju.

Ocjenjivanje uspjeha segmenata temelji se na ukupnim prihodima i rashodima iz poslovanja, te ostvarenoj dobiti prije opozivanja. Također, prate se i bilančne kategorije imovine, kapitala i obaveza, te se temeljem tih podataka procjenjuju učinci angažiranih bilančnih kategorija po segmentima.

Izveštajni segmenti prate se po vrsti prihoda (prodaja roba, najmov, usluga) i teritorijalnoj pripadnosti - Zemlje EU i Treće zemlje.

Detaljna analiza po segmentima provodi se na nivou Grupe, dok se na nivou poslovanja Društva, ista ne provodi.

## BILJEŠKA 21 – MATERIJALNI TROŠKOVI

a) <b>Troškovi sirovina i materijala</b>	<b>3.380.322</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>1.159.484</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Potrošena energija	2.977.554	785.784	2.191.770	278,93
Uredski materijal	346.965	300.024	46.941	15,65
Trošak sitnog inventara	55.803	73.676	-17.873	-24,26
	<b>3.380.322</b>	<b>1.159.484</b>	<b>2.220.838</b>	<b>191,54</b>

b) <b>Troškovi prodane robe</b>	<b>22.258.238</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>82.877.315</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Nabavna vrijednost prodane robe	22.258.238	82.877.315	-60.619.077	-73,14
	<b>22.258.238</b>	<b>82.877.315</b>	<b>-60.619.077</b>	<b>-73,14</b>

<b>c) Ostali vanjski troškovi</b>				<b>24.584.980</b>
<b>Prethodna godina</b>				<b>19.395.324</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Troškovi vanjskih usluga pri izradi dobara i u obavljanju usluga	11.939.071	7.876.698	4.062.373	51,57
Usluge održavanja i zaštite	5.007.655	4.583.085	424.570	9,26
Najamnine	2.380.721	2.365.398	15.323	0,65
Intelektualne i osobne usluge	2.189.383	1.951.453	237.930	12,19
Troškovi komunalne usluge	1.214.154	1.604.805	-390.651	-24,34
Usluge promidžbe, sponzorstva i troškovi sajмова	414.652	402.060	12.592	3,13
Usluge reprezentacije - ugošćivanja	850.284	316.780	533.504	168,41
Troškovi telefona, prijevoza i sl.	288.056	264.076	23.980	9,08
Usluge registracije prijevoznih sredstava	2.639	4.093	-1.454	-35,52
Troškovi ostalih vanjskih usluga	260.755	26.876	233.879	870,22
Usluga kooperanata na zajedničkim uslugama prema trećima	1.326	0	1.326	-
Usluga skladištenja guma	27.258	0	27.258	-
Usluge reprezentacije	9.026	0	9.026	-
	<b>24.584.980</b>	<b>19.395.324</b>	<b>5.189.656</b>	<b>26,76%</b>

**BILJEŠKA 22 – TROŠKOVI OSOBLJA**

a) <b>Neto plaće</b>	<b>23.736.583</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>15.077.517</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Neto plaća	23.736.583	15.077.517	8.659.066	57,43
	<b>23.736.583</b>	<b>15.077.517</b>	<b>8.659.066</b>	<b>57,43</b>

U iznos neto plaće uključen je i poseban program nagrađivanja ključnih radnika u ukupnom iznosu od 8.850.510 kuna.

Na 31. prosinca 2022. godine Društvo je zapošljavalo 69 (31. prosinca 2021. godine 75) djelatnika.

b) <b>Troškovi poreza i doprinosa iz plaća</b>	<b>8.737.911</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>6.211.386</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Porezi i prirezi iz plaća	5.779.648	3.182.072	2.597.576	81,63
Doprinosi za mirovinsko osiguranje	2.958.263	3.029.314	-71.051	-2,35
	<b>8.737.911</b>	<b>6.211.386</b>	<b>2.526.525</b>	<b>40,68</b>

U iznos poreza, prireza uključen je i poseban program nagrađivanja ključnih radnika u ukupnom iznosu od 2.446.725 kuna.

Doprinosi za mirovinsko osiguranje uplaćeni su u obvezne mirovinske fondove.

c) <b>Doprinosi na plaće</b>	<b>2.164.760</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>2.274.829</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Doprinosi na plaće	2.164.760	2.274.829	-110.069	-4,84
	<b>2.164.760</b>	<b>2.274.829</b>	<b>-110.069</b>	<b>-4,84</b>

**BILJEŠKA 23 – AMORTIZACIJA**

<b>Tekuća godina</b>	<b>20.902.506</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>21.435.859</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Trošak amortizacije materijalne imovine	18.496.566	19.247.388	-750.822	-3,90
Amortizacija imovine s pravom korištenja	412.516	318.276	94.240	29,61
Trošak amortizacije nematerijalne imovine	1.993.424	1.870.195	123.229	6,59
	<b>20.902.506</b>	<b>21.435.859</b>	<b>-533.353</b>	<b>-2,49</b>

**BILJEŠKA 24 – OSTALI TROŠKOVI**

<b>Tekuća godina</b>	<b>4.084.773</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>3.443.638</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Nadoknade troškova, darovi, potpore	2.075.805	1.666.011	409.794	24,60
Premije osiguranja	1.004.401	1.039.089	-34.688	-3,34
Sudski troškovi	11.296	1.243	10.053	808,77
Članarine, nadoknade i slična davanja	148.335	167.643	-19.308	-11,52
Troškovi stručnog obrazovanja, časopisa i literature	239.473	218.382	21.091	9,66
Troškovi članova uprave	150.087	150.087	0	0,00
Dnevnice za službena putovanja i putni troškovi	360.683	67.202	293.481	436,71
Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	55.266	58.869	-3.603	-6,12
Troškovi službenog putovanja	4.259	0		
Ostalo	35.168	75.112	-39.944	-53,18
	<b>4.084.773</b>	<b>3.443.638</b>	<b>636.876</b>	<b>18,62</b>



**BILJEŠKA 25 – VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE**

b) <b>Kratkotrajne imovine osim financijske imovine</b>	<b>99.623</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>5.981</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Vrijednosno usklađenje potraživanja	99.623	5.981	93.642	1565,66
	<b>99.623</b>	<b>5.981</b>	<b>93.642</b>	<b>1565,66</b>

**BILJEŠKA 26 – REZERVIRANJA**

a) <b>Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze</b>	<b>2.774</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>43.230</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Troškovi rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	2.774	43.230	-40.456	-93,58
	<b>2.774</b>	<b>43.230</b>	<b>-40.456</b>	<b>-93,58</b>

c) <b>Rezerviranja za započete sudske sporove</b>	<b>0</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>1.769.324</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Troškovi rezerviranja za započete sudske sporove	0	1.769.324	1.769.324	0
	<b>0</b>	<b>1.769.324</b>	<b>1.769.324</b>	<b>0</b>

Kao što je navedeno u bilješci 16, Tijekom 2021. godine Društvo je zaprimilo tužbu od strane CERP-a na ime neisplaćene dividende za godine 2014. do 2019. te za 2021. godinu., zajedno sa zateznom kamatom. Po navedenoj tužbi Društvo je izvršilo rezervacije za očekivane gubitke u ime neisplaćene dividende. Tijekom 2022. godine te do izdavanja godišnjih financijskih izvještaja nije bilo značajnijih promjena u tijeku sudskog spora.

**BILJEŠKA 27 – OSTALI POSLOVNI RASHODI**

<b>Tekuća godina</b>	<b>364.056</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>829.216</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Darovanja do 2% od ukupnog prihoda	180.650	354.195	-173.545	-49,00
Naknadno utvrđeni troškovi poslovanja	144.747	207.912	-63.165	-30,38
Kazne, penali, nadoknade šteta i troškovi ugovora	32.252	267.109	-234.857	-87,93
Ostali poslovni rashodi	6.407	0	6.407	-
<b>Ukupno</b>	<b>364.056</b>	<b>829.216</b>	<b>-465.160</b>	<b>-56,10</b>

**BILJEŠKA 28 – FINANCIJSKI PRIHODI**

<b>1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe</b>	<b>33.957.179</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>19.275.398</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Prihod od udjela u dobitku	33.957.179	19.275.398	14.681.781	76,17
	<b>33.957.179</b>	<b>19.275.398</b>	<b>14.681.781</b>	<b>76,17</b>

<b>4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe</b>	<b>1.638.851</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>1.763.308</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Prihodi od kamata	1.638.851	1.763.308	-124.457	-7,06
	<b>1.638.851</b>	<b>1.763.308</b>	<b>-124.457</b>	<b>-7,06</b>

<b>5</b>	<b>Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima</b>	<b>42.308</b>
	<b>unutar grupe</b>	<b>125.535</b>
	<b>Prethodna godina</b>	<b>125.535</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Pozitivne tečajne razlike	42.308	125.535	-83.227	-66,30
	<b>42.308</b>	<b>125.535</b>	<b>-83.227</b>	<b>-66,30</b>

<b>7.</b>	<b>Ostali prihodi s osnova kamata</b>	<b>147.973</b>
	<b>Prethodna godina</b>	<b>185.755</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Prihodi od kamata	135.722	167.134	-31.412	-18,79
Prihodi od zateznih kamata	12.251	18.621	-6.370	-34,21
	<b>147.973</b>	<b>185.755</b>	<b>-37.782</b>	<b>-20,34</b>

<b>8.</b>	<b>Tečajne razlike i ostali financijski prihodi</b>	<b>49.177</b>
	<b>Prethodna godina</b>	<b>223.903</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Prihodi od tečajnih razlika	49.177	223.903	-174.726	-78,04
	<b>49.177</b>	<b>223.903</b>	<b>-174.726</b>	<b>-78,04</b>

**BILJEŠKA 29 – FINANCIJSKI RASHODI**

<b>Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima</b>	<b>252.586</b>
<b>1. unutar grupe</b>	
<b>Prethodna godina</b>	<b>0</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Kamate od povezanih društava	252.586	0	252.586	-
	252.586	0	252.586	-

<b>2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe</b>	<b>49.627</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>127.233</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Negativne tečajne razlike	49.627	127.233	-77.606	-61,00
	<b>49.627</b>	<b>127.233</b>	<b>-77.606</b>	<b>-61,00</b>

<b>3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi</b>	<b>77.330</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>280.633</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Troškovi kamata	52.748	260.244	-207.496	-79,73
Rashodi od kamata na obveze po osnovi najma	21.525	17.699	3.826	21,62
Troškovi zateznih kamata	3.057	2.690	367	13,64
	<b>77.330</b>	<b>280.633</b>	<b>-203.303</b>	<b>-72,44</b>

<b>4. Tečajne razlike i drugi rashodi</b>	<b>38.206</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>170.971</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Tečajne razlike iz odnosa s nepovezanim društvima	38.206	170.971	-132.765	-77,65
	<b>38.206</b>	<b>170.971</b>	<b>-132.765</b>	<b>-77,65</b>

<b>6. Vrijednosno usklađenje financijske imovine (neto)</b>	<b>14.505</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>0</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena	
			HRK	%
Vrijednosno usklađenje dugotrajne financijske imovine	14.505	0	14.505	-
	<b>14.505</b>	<b>0</b>	<b>14.505</b>	<b>-</b>

### BILJEŠKA 30 – POREZ NA DOBIT

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Dobit prije oporezivanja	37.151.748	28.617.283
Porez na dobit po 18%	6.687.315	5.151.111
Efekt porezno nepriznatih troškova	106.350	36.865
Efekt neoporezivih prihoda	(6.112.292)	(3.471.601)
Efekt prenesenog poreznog gubitka prethodne godine	0	(481.865)
<b>Porez na dobit</b>	<b>681.373</b>	<b>1.234.510</b>
Efektivna porezna stopa	1,83%	4,31%

U skladu s lokalnim propisima, Porezna uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije Društva u razdoblju od 3 godine nakon isteka godine u kojoj je trebalo utvrditi porezne obveze te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne. Izvršni direktori Društva nisu upoznati s okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalnih značajnih obveza u tom pogledu.

### BILJEŠKA 31 – IZVANBILANČNI ZAPISI

<b>1. Izvanbilančni zapisi</b>	<b>321.349.204</b>
<b>Prethodna godina</b>	<b>309.519.902</b>

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Dane zadužnice i mjenice	297.014.447	285.580.997
Primljene zadužnice i mjenice	24.330.553	23.938.905
Predopskrba	4.204	0
<b>Ukupno</b>	<b>321.349.204</b>	<b>309.519.902</b>

Pregled danih i primljenih zadužnice i mjenica:

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Dane zadužnice bankama	211.020.853	211.020.853
Dane zadužnice leasing društvima	71.446.824	62.183.374
Dane zadužnice - ostalo	14.550.974	12.376.770
Primljene zadužnice	24.330.553	23.927.899
Primljene mjenice	0	11.006
	<b>321.349.204</b>	<b>309.519.902</b>

**BILJEŠKA 32 – ZARADA PO DIONICI**

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Dobit godine pripisiva redovnim dioničarima Društva	36.470.375	27.382.773
Vagani prosječni broj redovnih dionica za osnovnu zaradu po dionici	600.000	600.000
	<b>60,79</b>	<b>45,64</b>

Razrijeđene zarade po dionici jednake su osnovnim zaradama po dionici jer ne postoje potencijalne razrijeđive redovne dionice ili opcije.

**BILJEŠKA 33 – TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANAMA**

Transakcije između Društva i njegovih povezanih strana tijekom godine bile su kako slijedi:

**Potraživanja od povezanih društava**

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb	5.364.661	9.728.015
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	10.745.675	2.248.012
MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje	149.753	152.283
Kam i Bus d.o.o., Doboj	62.773	0
Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana	31.477	469.412
Man Importer Hrvatska d.o.o., Zagreb	7.478.289	252.052
KAM i Bus Importer d.o.o., Zagreb	579.691	43.499
MAN Importer BH d.o.o., Sarajevo	0	0
Auto Tangenta d.o.o., Zagreb	13.330	14.077
Kamion Importer d.o.o., Doboj	8.437	11.326
	<b>24.434.086</b>	<b>12.918.676</b>

**Potraživanja od danih zajmova i jamčevina**

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Man Importer Hrvatska d.o.o., Zagreb	37.260.823	22.219.375
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	49.431.343	12.057.832
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb	0	0
Kam i Bus d.o.o., Doboj	0	0
Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana	0	658.017
KAM i Bus Importer d.o.o., Zagreb	3.454.076	100.000
MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje	3.013.800	2.255.152
MAN Importer BH d.o.o., Sarajevo	0	0
Kamion Importer d.o.o., Doboj	817.494	676.546
	<b>93.977.536</b>	<b>37.966.922</b>

**Udjeli u povezanim društvima**

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb	77.300.000	77.300.000
Man Importer Hrvatska d.o.o., Zagreb	25.100.000	25.100.000
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	20.000.000	20.000.000
Kam i Bus d.o.o., Doboj	25.594.955	18.103.333
MAN Importer BH d.o.o., Sarajevo	0	7.491.622
Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana	8.237.634	8.237.634
MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje	4.587.648	4.587.648
KAM i Bus Importer d.o.o., Zagreb	1.500.000	1.500.000
Kamion Importer d.o.o., Doboj	376.911	376.911
Auto Tangenta d.o.o., Zagreb	100.000	100.000
Kam i Bus d.o.o.e.l., Skoplje	0	37.538
	<b>162.797.148</b>	<b>162.834.686</b>

**Obveze prema povezanim stranama**

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb	2.594	25.274
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	56.022	189.640
Auto Tangenta d.o.o., Zagreb	32.250	22.500
Man Importer Hrvatska d.o.o., Zagreb	940	26.581
Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana	0	0
	<b>91.806</b>	<b>263.995</b>

**Prihodi od prodaje**

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb	18.591.450	59.677.741
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	38.213.031	21.541.976
MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje	554.873	16.017.542
Kam i Bus d.o.o., Doboj	625.696	15.674.204
Man Importer Hrvatska d.o.o., Zagreb	8.722.191	1.733.743
Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana	300.319	3.359.262
KAM i Bus Importer d.o.o., Zagreb	824.656	382.441
MAN Importer BH d.o.o., Sarajevo	284.699	262.846
Kamion Importer d.o.o., Doboj	43.934	45.457
Auto Tangenta d.o.o., Zagreb	123.092	130.342
	<b>68.283.941</b>	<b>118.825.554</b>

**Ostali poslovni prihodi**

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb	3.730.990	2.355.749
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	3.470.176	2.364.039
Man Importer Hrvatska d.o.o., Hrvatski Leskovac	539.935	229.448
KAM i Bus Importer d.o.o., Zagreb	38.861	18.975
Kam i Bus d.o.o., Doboj	93.912	17.921
Auto Tangenta d.o.o., Zagreb	9.271	11.448
MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje	60.356	6.192
MAN Importer BH d.o.o., Sarajevo	23.013	3.556
Kamion Importer d.o.o., Doboj	3.151	2.031
Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana	32.678	956
	<b>8.002.343</b>	<b>5.010.315</b>

**Troškovi prodane robe**

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	6.861	573.623
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb	0	245.840
Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana	0	0
MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje	0	1.079.630
MAN Importer Hrvatska d.o.o., Hrvatski Leskovac	0	20.411
	<b>6.861</b>	<b>1.919.504</b>

**Ostali vanjski troškovi**

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	799.556	365.035
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb	253	230.647
Auto Tangenta d.o.o., Zagreb	25.800	177.000
MAN Importer Hrvatska d.o.o., Hrvatski Leskovac	2.543	0
MAN Importer BH d.o.o., Sarajevo	88	0
MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje	0	772.682
	<b>828.240</b>	<b>365.035</b>

**Financijski prihodi**

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
MAN Importer Hrvatska d.o.o., Hrvatski Leskovac	16.334.625	19.123.772
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb	7.632.678	312.375
MAN Importer BH d.o.o., Sarajevo	313.154	11.988
MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje	1.236.957	523.048
Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana	71.289	110.199
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	9.268.336	385.021
Kam i Bus d.o.o., Doboj	607	85.634
Auto Tangenta d.o.o., Zagreb	743.697	553.812
KAM i Bus Importer d.o.o., Zagreb	12.399	33.111
Kamion Importer d.o.o., Doboj	24.596	25.281
	<b>35.638.338</b>	<b>21.164.241</b>



**Financijski rashodi**

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje	11.340	65.501
Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana	36.513	15.985
MAN Importer Hrvatska d.o.o., Hrvatski Leskovac	65.795	0
Kam i Bus d.o.o., Doboj	1.250	0
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb	186.791	0
MAN Importer BH d.o.o., Sarajevo	310	40.330
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	0	411
Kamion Importer d.o.o., BiH	214	5.006
	<b>302.213</b>	<b>127.233</b>

**Naknade isplaćene Izvršnim direktorima i Upravnom odboru**

	<b>Tekuća godina HRK</b>	<b>Prethodna godina HRK</b>
Plaće i ostala kratkoročna primanja zaposlenih	12.146.754	9.191.199
Ostale naknade	592.136	362.452
	<b>12.738.890</b>	<b>9.553.651</b>

Prefakturirani troškovi su isključeni iz pregleda transakcija s povezanim stranama.

Društvo ima sklopljene ugovore s povezanim društvima o kupnji/prodaji robe kao i pružanju usluga. Transakcije su provedene po tržišnim uvjetima.

**BILJEŠKA 34 – DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE**

Dana 21. srpnja 2022. godine Vlada Republike Hrvatske donijela je Odluku o objavi uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (NN 85/22). Navedenom odlukom euro postaje službena novčana jedinica i zakonsko sredstvo plaćanja u Republici Hrvatskoj od 01. siječnja 2023. godine. Fiksni tečaj konverzije iznosi 7,53450 kuna za jedan euro. Uvođenje eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj predstavlja promjenu funkcionalne valute koja će se obračunavati prospektivno i ne predstavlja događaj nakon datuma bilance koji zahtijeva usklađivanje.

Nakon datuma bilance nije bilo drugih događaja koji bi imali značajan utjecaj na financijske izvještaje na ili za razdoblje koje je tada završilo.

## **PRILOG I**

# **GODIŠNJE IZVJEŠĆE IZVRŠNIH DIREKTORA O STANJU DRUŠTVA**

AUTO HRVATSKA d.d.  
Heinzelova 70  
HR-10000 Zagreb  
Telefon +385 (0)1 6167 666  
info@autohrvatska.hr  
www.autohrvatska.hr

**AUTO**HRVATSKA

**AUTO HRVATSKA d. d.**  
Heinzelova 70  
10 000 Zagreb

Posloводство tvrtke

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O STANJU DRUŠTVA  
AUTO HRVATSKA d.d.  
ZA RAZDOBLJE 01.01.2022. – 31.12.2022. godine**

Zagreb, ožujak 2023. godine

## SADRŽAJ:

<b>1. Opće informacije o društvu Auto Hrvatska d.d.</b>	<b>1</b>
<b>2. Opis poslovanja i ostvareni rezultat za 2022. godinu</b>	<b>2</b>
<b>3. Plan razvoja</b>	<b>2</b>
<b>4. Aktivnosti istraživanja i razvoja</b>	<b>3</b>
<b>5. Otkup vlastitih dionica</b>	<b>3</b>
<b>6. Podružnice</b>	<b>3</b>
<b>7. Izloženost rizicima i upravljanje rizicima</b>	<b>3</b>
<b>8. Valutni rizik</b>	<b>4</b>
<b>9. Kreditni rizik i rizik likvidnosti</b>	<b>4</b>
<b>10. Nefinancijski izvještaj za Poslovnu Grupu Auto Hrvatska- ESG izvještaj</b>	<b>5</b>
<b>10.1. Okolišne teme</b>	<b>6</b>
<b>10.2. Društvene teme</b>	<b>14</b>
<b>10.3. Upravljanje i odnos prema zajednici</b>	<b>25</b>
<b>11. Implikacije ruske invazije na Ukrajinu</b>	<b>32</b>

Temeljni kapital uplaćen u cijelosti 60000000,00 kn u 600000 emitiranih dionica  
Nominalna vrijednost dionice 100,00 kn  
Upisano u registar Trgovačkog suda u Zagrebu  
MBS 080008303 OIB 42523247815

Upravni odbor | Bogdan Tihava, Igor Brigljević; Robert Srebrenović; Velimir Marović; Ante Belamarić  
Glavni izvršni direktor | Velimir Marović  
Izvršni direktori | Robert Srebrenović; Mario Fabek; Alen Vuksan-Čusa

ZAGREBAČKA BANKA dioničko društvo, Zagreb;  
IBAN: HR4923600001101238451 SWIFT: ZABHR2X  
OTP BANKA d.d., Split, OTP Group;  
IBAN: HR7224070001100613622 SWIFT: SOGEHR22  
ERSTES&STEIERMÄRKISCHE BANKA dioničko društvo, Rijeka;  
IBAN: HR2124020061100463195 SWIFT: ESBCHR22

## 1. Opće informacije o društvu Auto Hrvatska d.d.

Auto Hrvatska d. d. ima sjedište u Zagrebu, Heinzelova 70.

Temeljni kapital Društva upisan u Trgovački sud u Zagrebu iznosi 60.000.000 kuna te se sastoji od 600.000 dionica nominalne vrijednosti 100,00 kuna.

Društvo djeluje pod matičnim brojem subjekta 080008303.

### Osnovne djelatnosti Društva su:

- upravljanje holding - društvima
- računovodstveni, knjigovodstveni poslovi, porezno savjetovanje
- poslovanje nekretninama
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- kupnja i prodaja robe

Na dan 31.12.2022. godine Društvo je imalo 66 zaposlenika.

Sukladno odluci Skupštine društva formiran je peteročlani Upravni odbor, koji se sastoji od sljedećih članova:

- **Bogdan Tihava**, predsjednik Upravnog odbora
- **Igor Brigljević**, zamjenik predsjednika Upravnog odbora
- **Robert Srebrenović**, član Upravnog odbora
- **Velimir Marović**, član Upravnog odbora
- **Ante Belamarić**, član Upravnog odbora.

Društvo zastupaju i njime operativno upravljaju izvršni direktori sukladno Zakonu o trgovačkim društvima, Statutu i internim aktima:

- **Velimir Marović**, glavni izvršni direktor,
- **Robert Srebrenović**, izvršni direktor,
- **Mario Fabek**, izvršni direktor,
- **Alen Vuksan-Ćusa**, izvršni direktor.

Financijski izvještaji za razdoblje 01.01.2022. - 31.12.2022. godine iskazani su u hrvatskim kunama te su sastavljeni uz primjenu neograničenosti vremena poslovanja.

## **2. Opis poslovanja i ostvareni rezultat za 2022. godinu**

### **2.1. Vlasnička struktura**

Temeljni kapital društva iznosi 60.000.000,00 kuna / 7.963,369\* EUR.

Temeljni kapital društva podijeljen je na 600.000 dionica.

Nominalna vrijednost svake osnivačke dionice iznosi 100,00 kuna / 13,272\* EUR.

Sve dionice društva redovne su i izdane su u obliku nematerijaliziranih vrijednosnih papira.

Sve članice poslovne grupe nalaze se u 100 % vlasništvu Matice.

Od završetka poslovne godine pa do datuma sastavljanja ovog izvješća nije bilo drugih značajnijih događaja.

\* Fiksni tečaj konverzije 1,00 EUR = 7,53450 kn

### **2.2. Rezultati poslovanja za poslovnu godinu 2022.**

Osnovna djelatnost Društva je upravljanje holding - društvima, računovodstveni, knjigovodstveni poslovi, porezno savjetovanje, poslovanje nekretninama, računalne i srodne aktivnosti, savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem, promidžba (reklama i propaganda), djelatnost organizatora sajmova i kongresa.

U poslovnoj godini 2022. Društvo je ostvarilo ukupan prihod u visini od 147.902.547 kuna dok je u istom razdoblju prethodne godine ostvareni ukupni prihod iznosio 183.719.223 kune.

Ukupni rashodi ostvareni u poslovnoj godini 2022. iznose 110.750.799 kuna dok su u istom razdoblju prethodne godine iznosili 155.101.940 kuna.

Neto dobit ostvarena u razdoblju 01.01.2022. – 31.12.2022. iznosi 36.470.375 kn.

## **3. Plan razvoja**

Temelj za ostvarenje poslovnih planova nalazimo u optimalno dimenzioniranom timu komunikativnih, školovanih i motiviranih ljudi, s ciljem razvoja kompetentnosti i konkurentnosti na tržištu proizvoda i usluga auto struke. Korisnicima dugoročno želimo omogućiti dostupnost svih vrsta visokokvalitetnih proizvoda i usluga automobilske struke na području obavljanja djelatnosti uz primjeren odnos prema društvenim vrijednostima i zaštiti okoliša.

## 4. Aktivnosti istraživanja i razvoja

U promatranom razdoblju Društvo nema istraživačkih projekata u tijeku, završenih istraživačkih projekata ili planskih istraživačkih projekata, odnosno Društvo nema aktivnosti vezanih uz područje istraživanja i razvoja.

## 5. Otkup vlastitih dionica

Društvo AUTO HRVATSKA d.d. je u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2022. godine stjecalo vlastite dionice sukladno skupštinskoj odluci od dana 29. travnja 2021. godine.

Dionice su stjecane radi nuđenja pod jednakim uvjetima radi stjecanja zaposlenicima društva AUTO HRVATSKA d.d. i zaposlenicima društava povezanih s društvom AUTO HRVATSKA d.d., kao i radi dodjele dionica kao nagrade za sudjelovanje u raspodjeli ostvarene dobiti.

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2022. godine, društvo Auto Hrvatska d.d. je steklo 20 032 vlastitih dionica nominalnog iznosa jedne dionice od 100,00 kn / 13,272\* EUR-a, što predstavlja 3,34% temeljnog kapitala društva.

U navedenom razdoblju društvo Auto Hrvatska d.d. je otpustilo 15 683 vlastitih dionica nominalnog iznosa jedne dionice od 100,00 kn / 13,272\* EUR-a, što predstavlja 2,61% temeljnog kapitala Društva.

\* Fiksni tečaj konverzije 1,00 EUR = 7,53450 kn

## 6. Podružnice

Društvo nema otvorenih podružnica.

## 7. Izloženost rizicima i upravljanje rizicima

Financijskim rizicima upravlja se putem riznice u Poslovima financija društva Auto Hrvatska d.d. za cijelu Poslovnu grupu, gdje se pruža podrška u poslovanju, koordinira pristup domaćim i međunarodnim tržištima novca, te nadgleda i upravlja financijskim rizicima koji se odnose na poslovanje. Društvo prati potencijalne rizike i nastoji umanjiti njihov utjecaj na financijsku izloženost društva.

Tržišnim rizicima upravlja se sustavnim praćenjem situacije u gospodarskom okruženju, prepoznavanjem prilika i prijetnji s utjecajem na poslovanje, bliskim kontaktom s kupcima i dobavljačima te internim Politikama i Pravilnicima.

Poduzete mjere vezano uz kontinuirano poslovanje:

- nastavak redovnog podmirivanja svih preuzetih obveza,
- ograničenje limita eksternih zaduženja svih članica PG,
- racionalizacija troškova poslovanja radi dugoročne održivosti,
- povećanje produktivnosti zaposlenika,
- održavanje kontinuiteta u podizanju kvalitete usluga za korisnike,
- povećana ulaganja u digitalne tehnologije kao podrška novih uvjeta u poslovanju.

Sve navedeno i dalje se unapređuje radi smanjenja negativnih utjecaja na rezultat i stabilnost poslovanja.

## **8. Valutni rizik**

Društvo obavlja određene transakcije denominirane u stranim valutama, po osnovi kojih dolazi do izloženosti promjenama tečaja stranih valuta. Rizikom promjene tečaja valute se upravlja u okviru odobrenih parametara internih politika koje reguliraju korištenje terminskih ugovora za kupnju i prodaju strane valute.

## **9. Kreditni rizik i rizik likvidnosti**

Društvo nema izloženost kreditnom riziku prema jednom kupcu ili grupi kupaca koji imaju slične osobine. Neto potraživanja od kupaca razdijeljena su na značajan broj klijenata, u različitim industrijama i geografskim područjima.

Društvo je usvojilo politiku poslovanja s partnerima zadovoljavajućeg boniteta. Izloženost društva i kreditni „rejting“ klijenata stalno se nadgledaju. Kreditna izloženost kontrolira se ograničenjima ('limitima') za klijente. Limiti se učestalo nadziru i korigiraju, a potraživanja od partnera osigurana su odgovarajućim instrumentima osiguranja čija valjanost se kontinuirano provjerava.

Društvo nije izloženo kamatnom riziku jer se dobrim dijelom financira iz vlastitih izvora likvidnosti te ima ugovorene fiksne aranžmane kod poslovnih banaka.

Za eventualne potrebe za likvidnošću društva potvrđeni su odobreni limiti zaduženja kod poslovnih banaka koji omogućavaju dovoljan nivo likvidnosti za poslovanje u uvjetima procijenjene smanjene gospodarske aktivnosti.

Upravljanje rizikom likvidnosti je odgovornost Uprave koja je izradila kvalitetan okvir za praćenje kratkoročnih, srednjoročnih i dugoročnih financiranja te svih zahtjeva vezanih za rizik likvidnosti.



## 10. Nefinancijski izvještaj za Poslovnu Grupu Auto Hrvatska- ESG izvještaj

Održivi razvoj je proces koji u svojem središtu ima cilj zadovoljiti potrebe današnjice bez ugrožavanja sposobnosti budućih generacija da zadovolje svoje potrebe. Poslovanje u skladu s ciljevima održivog razvoja pomaže suzbiti globalne klimatske i društvene izazove te osigurati bolju budućnost za generacije koje dolaze.

U sklopu inicijative održivog razvoja gospodarstva određene su tri osnovne grupe ciljeva koji se pokušavaju postići.

To su sljedeći ciljevi:

- okolišni (eng. environmental),
- društveni (eng. social) i
- upravljački (eng. governmental) ciljevi.

Za navedene ciljeve u praksi se upotrebljava kratica ESG.

Navedeni ciljevi se prikazuju kroz niz kriterija koji su pokazatelji učinka izdavatelja u odnosu na ekonomsko održive aktivnosti. Kriteriji zaštite okoliša razmatraju učinke na prirodu, odnosno okoliš. Socijalni kriteriji prikazuju način upravljanja odnosima sa zaposlenicima, dobavljačima, kupcima i društvenim zajednicama s kojima se posluje. Kriteriji upravljanja društvom koncentriraju se na teme kao što su dobre upravljačke strukture izdavatelja, isplaćivanje naknada za osoblje, sustav unutarnjih kontrola, transparentnost i prava dioničara.

ESG pokazatelji za Grupu Auto Hrvatska pripremljeni su korištenjem odabranih GRI Standarda ili dijelova njihovog sadržaja za izvještavanje specifičnih informacija. GRI Standardi su globalno najšire korišteni standardi za izvještavanje o održivosti i predstavljaju najbolju svjetsku praksu nefinancijskog izvještavanja. GRI Standardi stvaraju zajednički jezik za sve vrste i veličine organizacija, da na dosljedan i vjerodostojan način izvještavaju o svojim utjecajima na održivost.

Poslovna grupa Auto Hrvatska u svojoj misiji se obvezuje pružiti prvoklasna rješenja korisnicima uz društveno odgovorno poslovanje i zaštitu okoliša. Pritom su zaposlenici i korisnici (odnosno kupci i klijenti postprodaje) identificirani kao ključni dionici na koje poslovanje Poslovne grupe utječe. Stručnjaci iz kontrolinga, ljudskih potencijala, marketinga i korporativnih komunikacija, pravnih poslova, prodaje, financija, investicija i investicijskog održavanja zajednički su procijenili materijalne teme.

Tim je procijenio najvažnije aspekte utjecaja te napravio procjenu utjecaja. Provjereni su stavovi dionika u procesu uključivanja ključnih dionika.

Proces utvrđivanja materijalnih tema pomaže bolje razumjeti stavove dionika. U ovom ciklusu izvještavanja, najvažnije grupe dionika uključene su u odabir materijalnih tema. Od dionika su se direktno prikupila mišljenja vezano uz odabir materijalnih tema, a osim toga redovno se prikupljaju mišljenja kupaca i korisnika usluga o zadovoljstvu i unapređenju procesa. S dionicima se redovno vode i individualni razgovori u raznim prilikama. Budući da je uspjeh Auto Hrvatske posljedica snage njenih zaposlenika, posebna se važnost u izvještavanju posvetila društvenim temama i odnosu prema zaposlenicima i zapošljavanju.

## **10.1. Okolišne teme**

Poslovna grupa Auto Hrvatska u svom poslovanju postupa u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša. Mogući rizici na okoliš svode se na najmanju moguću mjeru, primjenjujući načelo predostrožnosti. Uz pridržavanje pozitivnih propisa Republike Hrvatske na području zaštite okoliša, u svim članicama Poslovne grupe 18. listopada 2017. godine implementiran je integrirani sustav upravljanja kvalitetom, okolišem i energetsom učinkovitosti prema zahtjevima normi ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 i ISO 50001:2018 kako bi poboljšale svoje performanse, sudjelovale sa svim zainteresiranim stranama u održivom razvoju te smanjile negativan utjecaj na okoliš i potrošnju prirodnih resursa.

Odgovornost prema okolišu sastavni je dio razvojne politike Poslovne grupe Auto Hrvatska, ali i automobilske industrije u cijelosti. Bez jasne i bezuvjetne usmjerenosti prema unaprjeđenju zaštite okoliša, nije moguće biti dio dobavljačkog lanca unutar ove industrije. Kontinuirano upravljamo i nadziremo svoj utjecaj na okoliš i kvalitetnim planiranjem pazimo da ga što manje opterećujemo, vodeći istovremeno brigu o racionalnom korištenju prirodnih resursa i energije. Zaštiti okoliša posvećujemo primjerenu pozornost u skladu sa smjernicama održivog razvoja i koristimo najbolje raspoložive alate kao preventivne mjere zaštite, a sve u cilju izbjegavanja mogućih rizika i štete po okoliš.

Naši ESG ciljevi slijede strategiju održivosti i određeni su za razdoblje do 2025. godine kako bi se osiguralo ostvarenje dugoročnih do srednjoročnih ciljeva te da je utjecaj poslovnih aktivnosti i inicijativa bude mjerljiv, transparentan i odgovoran. Definirali smo deset ključnih ESG ciljeva posvećenih ublažavanju klimatskih promjena, obnovljivoj energiji i kružnom gospodarstvu.

## Zaštita klime:

- smanjenje potrošnje energije,
- smanjenje emisije stakleničkih plinova,
- proizvodnja vlastite obnovljive energije,
- upotreba isključivo zelene energije,
- poticanje elektromobilsnosti.

## Odgovorno upravljanje vodom i otpadom:

- smanjenje potrošnje vode,
- recikliranje vode,
- smanjenje otpada,
- smanjenje upotrebe plastike,
- odvajanje i recikliranje otpada.

## Materijali

Proizvodnja u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska odvija se u članici Auto Hrvatska Prodajno servisni centri, koja pod svojom robnom markom Teiler proizvodi, odnosno reparira/obnavlja kočione čeljusti. Dotrajala kočiona čeljust se rastavlja, svi dijelovi se čiste u rotacionoj perilici kako bi se uklonila nečistoća i masnoća s dijelova i kućišta, nakon čega se kućište pjeskari i lakira te uz zamjenu neispravnih dijelova sastavlja u finalni proizvod. Obnovljeni proizvod prolazi kontrole kao i novi tvornički proizvodi: testiranje na tlak simulacijom kočenja u vožnji te kontrolu i kalibraciju senzora istrošenosti kočionih obloga. Doprinos očuvanju okoliša očituje se u višestruko manjoj potrošnji sirovina u odnosu na proizvodnju novih kočionih čeljusti te se u procesu obnove smanjuje nastanak emisija ugljikova dioksida (CO<sub>2</sub>) za čak 70% u odnosu na proizvodnju novog proizvoda.

## Energija

Poslovna grupa implementirala je 2017. godine integrirani sustav upravljanja kvalitetom, okolišem i energetske učinkovitosti prema zahtjevima normi ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 i ISO 50001:2018 čime je poboljšala svoje performanse, sudjeluje sa svim zainteresiranim stranama u održivom razvoju te je smanjila negativni utjecaj na okoliš i potrošnju prirodnih resursa.



Sva isporučena električna energija je „zelena energija“, dobivena u potpunosti iz obnovljivih izvora te posjeduje ZelEn certifikat:



Cilj korištenja energije dobivene na ovakav način je promicanje ekološkog pristupa proizvodnji i afirmacija održivih izvora energije.

## **Smanjenje potrošnje energije**

### ***Proizvodnja električne energije***

U srpnju 2021. godine krenula je proizvodnja električne energije putem **solarne elektrane** instalirane na lokaciji Radnička cesta 182. Instalirana je elektrana ukupne priključne snage 230 kW s planiranom godišnjom proizvodnjom 234 MWh. Ukupna godišnja proizvodnja za 2022. godinu iznosila je 299 MWh.

U svibnju 2022. godine krenula je proizvodnja električne energije putem **solarne elektrane** instalirane na lokaciji Hrvatski Leskovac. Instalirana je elektrana ukupne priključne snage 230 kW s planiranom godišnjom proizvodnjom 247 MWh. Ukupna šestomjesečna proizvodnja za 2022. godinu iznosila je 174 MWh.

U 2023. godini Poslovna grupa Auto Hrvatska nastavlja s izgradnjom solarnih elektrana na preostalim lokacijama. Do 2024. godine 20% solarne električne energije bit će proizvedeno na objektima Poslovne grupe.

## **Dodatna ulaganja u smanjenje potrošnje energije**

- na gotovo svim objektima postojeća rasvjeta zamijenjena je novom LED rasvjetom
- modernizacija kotlovnica s energetski učinkovitim kondenzacijskim kotlovima i dizalicama topline
- modernizacija rashladnih stanica s novim energetski učinkovitim rashladnicima
- obnova ovojnice i stolarije na zgradama
- konstantna edukacija zaposlenika

## **Smanjenje energetske potrebe proizvoda i usluga**

Značajnim ulaganjima te planovima za dodatno širenje, Auto Hrvatska je pokrenula proces elektrifikacije kao jednog od ključnih segmenata ponude na tržištu Republike Hrvatske. Riječ je o projektu kojim se oblikuje ukupna ponuda prema krajnjim korisnicima i uspješno provodi proces modernizacije usluga i ponude najnovijih tehnologija, čime se prate svjetski trendovi, a utječe na smanjenje potrošnje goriva.

Projekt elektrifikacije bazira se na tri ključna segmenta. Ponudi vozila iz osobnog i gospodarskog asortimana, servisnim multibrand uslugama za vozila na hibridni i električni pogon te pokretanja mreže punionica diljem Hrvatske. Punionice se nalaze u svim gradovima i lokacijama gdje Auto Hrvatska ima svoje poslovne centre i posljednji su od niza ulagačkih projekata u elektrifikaciju. Usluga punionica je u većini centara raspoloživa svim korisnicima i vozačima električnih automobila. Punionice se trenutno nalaze u prodajno-servisnim centrima za osobna vozila u Zagrebu, Zadru, Kaštel Sućurcu, Rijeci i Karlovcu, a u narednom periodu se očekuju dodatna ulaganja i širenje dodatnih punionica centrima za osobni program u Zagrebu i Zadru.

Projekt elektrifikacije usluga Auto Hrvatske započeo je kroz servisni segment gdje su korisnicima ponudene servisne usluge za hibridna i električna vozila. Uslijedilo je ostvarivanje suradnje s vodećim kineskim proizvođačem vozila CHONGQING SOKON MOTOR COMPANY čime je Auto Hrvatska postala zastupnik SERES električnih osobnih vozila i komercijalnih modela DFSK na hrvatskom tržištu.

Projekt elektrifikacije je logičan u kontekstu postavljanja temelja buduće podrške domaćem tržištu. Osnovni cilj programa osobnih vozila je razvijati usluge koje nisu temeljene samo na trendovima sadašnjosti već razvijati usluge potrebne za auto industriju u budućnosti.

Proizvođači osobnih i gospodarskih vozila neprestano se zalažu za poboljšanje učinkovitosti svojih proizvoda i na smanjenju utjecaja na okoliš. Dobavljači Poslovne grupe Auto Hrvatska smatraju održivost sastavnim dijelom korporativnih strategija, u skladu s ESG kriterijima (*enviromental, social, governance*).

U skladu s tim, radi se na razvoju vozila na električni pogon, a istražuje se mogućnost mobilnosti na vodik.

U nastavku je primjer proizvođača MAN gospodarskih vozila, koji je značajan dobavljač Poslovne grupe Auto Hrvatska.

MAN se pridružio inicijativi Science Based Targets (SBTi) za smanjenje emisija stakleničkih plinova u borbi protiv klimatskih promjena. Inicijativa Science Based Targets udruženje je nekoliko organizacija za zaštitu okoliša i neprofitnih organizacija: Projekt objave podataka o emisiji ugljika (CDP), Globalni sporazum Ujedinjenih naroda (UNGC; MAN se pridružio 2010.), Institut za svjetske resurse (WRI) i Svjetskog fonda za prirodu (WWF). Ova inicijativa postavlja svojevrsan zlatni standard u smislu smanjenja stakleničkih plinova za tvrtke i postavlja jasno definiran put s konkretnim zahtjevima i ciljevima za ograničavanje emisije CO<sub>2</sub>, a time i klimatskih promjena. Zaštita klime, zaštita okoliša i odgovorno djelovanje u smislu održivosti ključni su elementi uspješnih tvrtki. Sudjelovanje u SBTi-ju također promiče inovativnost i konkurentnost - i putem konkretnih dobrovoljnih obveza demonstrira kupcima koji su sve ekološki svjesniji koliko je MAN ozbiljan u ostvarenju ovih ciljeva. Tema održivosti važan je temeljni blok koji je MAN ugradio u svoju strategiju.

Stalnim radom na unapređenju učinkovitosti i performansi motora MAN je već postigao mnogo u smanjenju emisije stakleničkih plinova. Studija rađena u suradnji s inspekcijom za tehnički pregled TÜV Süd pokazuje da su emisije tijekom faze korištenja MAN-ovih kamiona smanjene za 31,5% između 1994. i 2016., što je ekvivalentno smanjenju od približno 1,45% godišnje (gCO<sub>2</sub> po kilometru vozila).

MAN je predan svojoj odgovornosti tijekom cijelog životnog ciklusa svojih proizvoda. Radi na smanjenju emisija stakleničkih plinova – od vađenja sirovina do kraja životnog vijeka proizvoda. U pomícanju MAN-ovog portfelja proizvoda prema pogonu bez stakleničkih plinova, fokus je na baterijskim električnim vozilima. Oni čine osnovu za MAN-ove električne kamione za prijevoz na duge udaljenosti koje će ponuditi tržištu od 2024. godine. Potpuno električni gradski autobus u prometu je od 2019. godine.

Osim električne mobilnosti, MAN istražuje i mobilnosti na vodik. Tek kada nakon 2030. godine bude dostupna dovoljna količina zelenog vodika i odgovarajuća infrastruktura, MAN očekuje upotrebu H<sub>2</sub> kamiona u odabranim područjima primjene, te trenutno zajedno s partnerima provode istraživanja na tom području.

Baterije za vozila ključna su komponenta na putu prema pogonu bez stakleničkih plinova. U proljeće 2021. godine MAN je počeo graditi vlastitu stručnost u sastavljanju baterijskih paketa. Jezgra za to je centar za tehnologiju električne mobilnosti u Nürnbergu, gdje se razvijaju baterije za testiranje električnih vozila i interna ispitivanja.

Razvoj infrastrukture za punjenje također je preduvjet za transformaciju transportne industrije. Tome će doprinijeti i TRATON GRUPA sudjelovanjem u razvoju mreže za punjenje visokih performansi u Europi u sklopu zajedničkog ulaganja.

## **Voda i otpadne vode**

Poštujući smjernice norme ISO 14001, radi se na uštedi na potrošnji vode te sustavno educiranje zaposlenika o društveno odgovornom poslovanju.

Poslovni centri Auto Hrvatske opremljeni su separatorima – odvajačima taloga ulja i masti usklađenima s Hrvatskim i Euro normama HRN EN 858 te uređajima za aerobno biološko pročišćavanje otpadnih sanitarnih – fekalnih ili industrijskih otpadnih voda usklađenima s Hrvatskim i Euro normama HRN EN 12255. Obuhvat separatora je u dijelu vanjskih prometnih površina poslovnog kruga, te unutarnjih površina servisnih radionica.

U skladu sa zakonskim smjernicama provodi se uzorkovanje vode na izlazu iz separatora te se pomno prati čistoća izlaznih rezultata. U izvještajnom razdoblju nije bilo izlijevanja.

Potrošnja vode	
2020. godina	17147 m <sup>3</sup>
2021. godina	17003 m <sup>3</sup>
2022. godina	17558 m <sup>3</sup>

## Emisije

Mjerenja emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora obavljaju se povremenim mjerenjem, najmanje svake dvije godine. Mjerenja se provode u svrhu utvrđivanja udovoljavaju li nepokretni izvori – izvori za loženje Uredbi o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora sukladno Zakonu o zaštiti okoliša.

Ispituju se uređaji za loženje na lokacijama Radnička 182 u Zagrebu, Heinzelova 70 u Zagrebu, u Karlovcu, Hrvaskom Leskovcu i Zadru. Posljednje mjerenje obavljeno je u prosincu 2022. godine. Usporedbom rezultata mjerenja emisijskih veličina s propisanim graničnim vrijednostima zaključeno je da ispitani nepokretni izvori udovoljavaju odredbama Uredbe o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora (NN 87/2017.).

## Otpad

Otpad koji nastaje u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska odvaja se na mjestu nastanka (zeleni/eko otoci na svakoj lokaciji) prema vrsti i svojstvima te se njime gospodari u skladu s redom prvenstva gospodarenja otpadom u cilju sprječavanja nastanka i smanjenja količine otpada koji se odlaže na odlagališta.

Ciljevi gospodarenja otpadom su:

- izbjegavanje i smanjivanje nastajanja otpada i smanjivanje opasnih svojstava otpada,
- uporaba otpada recikliranjem, ponovnom uporabom ili obnovom odnosno drugim postupkom koji omogućava izdvajanje sekundarnih sirovina, ili uporabu otpada u energetske svrhe,
- zbrinjavanje otpada na propisan način,
- sanacija otpadom onečišćenog okoliša.

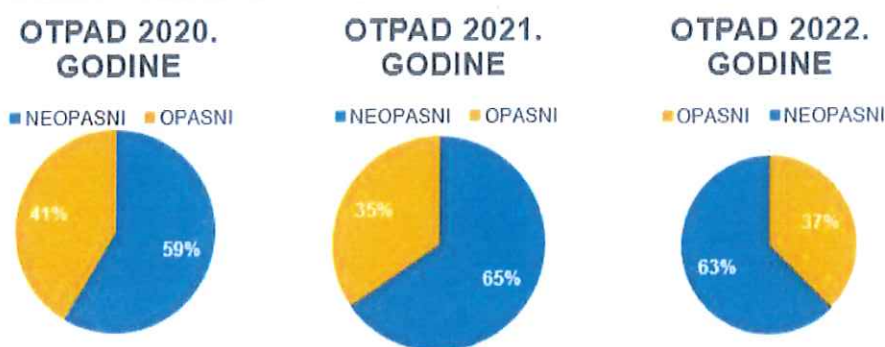
Otpad predstavlja potencijalno golem gubitak resursa u obliku materijala i energije, a neadekvatno gospodarenje otpadom može ostaviti ozbiljne posljedice na čovjeka i prirodu. Primarna nam je dužnost pokušati unaprijed spriječiti, odnosno izbjeći stvaranje otpada. U slučaju da to nije moguće, potrebno je otpadom gospodariti na ekološki prihvatljiv način.

Sav otpad predaje se, sukladno zakonskim propisima, tvrtkama koje imaju dozvolu za gospodarenje otpadom ili su upisane u odgovarajući očevidnik. Uz otpad, ovlaštenim tvrtkama predaje se prateći list.



Prema Zakonu sve organizacijske jedinice u Republici Hrvatskoj koje proizvedu u kalendarskoj godini više od 500 kilograma opasnog i 20 tona neopasnog otpada, dužne su prijaviti u elektroničku bazu Registar onečišćavanja okoliša (ROO) koju vodi MINGOR.

Postupanje s kemikalijama, uljima i gorivima pod stalnom je kontrolom. Otpadne vode iz servisnih radionica odvođe se u separatore ulja koji se redovno čiste. Sav opasni otpad do zbrinjavanja se čuva na posebno označenim mjestima. Podaci o zbrinjavanju uvijek su dostupni za provjeru u mjerodavnim institucijama.



Prijevoz opasnog otpada obavljaju partneri kojima je djelatnost odvoz i zbrinjavanje otpada

## Poštivanje okoliša

Svi procesi obuhvaćeni integriranim sustavom upravljanja kvalitetom, okolišem i energijom prema zahtjevima normi ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 i ISO 50001:2018, provode se prema propisanim procedurama te nije zabilježeno nepridržavanje propisa zaštite okoliša.

Iz Dugopolja dolazi zanimljiva priča vezana uz proslavu obljetnice uspješnog rada Auto Hrvatske. Za kraj jubilarne godine, kolege su odlučili posaditi 70 maslina za sedamdeseti rođendan Auto Hrvatske. Sadnja maslina je obavljena 22. prosinca 2022. godine. Posađeno je ukupno 70 maslina. S 30 sadnica najzastupljenija je dalmatinska autohtona sorta oblica. Slijedi ju još jedna autohtona sorta Levantinka koju nalazimo diljem obale s 15 sadnica. S ciljem postizanja što veće kvalitete maslinovog ulja, i demonstracije rasprostranjenosti Auto Hrvatske i van granica Republike Hrvatske, uključena je talijanska sorta Casaliva s 5 sadnica, te španjolska sorta Arbecchina s 15 sadnica. Ukupan broj od 70 sadnica zaključen je s 5 komada istarske bjelice čijim prisustvom je pokrivena cijela obala Lijepe naše.

U sadnji su sudjelovali svi djelatnici PSC –a Split od kojih je svatko ponio odgovarajuće alatke od doma, a akcija je bila prilika za druženje s kolegama i zajednički doprinos okolišu.

## 10.2. Društvene teme

### Zapošljavanje

Poslovna grupa Auto Hrvatska na dan 31. prosinca 2022. godine zapošljava 718 zaposlenika. Od ukupnog broja zaposlenih 258 je visokoobrazovanih te 460 zaposlenika sa srednjoškolskim obrazovanjem. Po zanimanjima u organizaciji najbrojniji su automehaničari i ekonomisti svih vrsta visokih kvalifikacija. Prosječna dob ukupno zaposlenih tijekom izvještajnog razdoblja je 38 godina. Najmlađi novozaposleni imao je 17 godina.

Prema vrsti zaposlenja prevladavaju osobe zaposlene na neodređeno vrijeme (87%), s punim radnim vremenom od 40 sati tjedno.

Broj zaposlenika prema spolu na dan 31. prosinca 2022. godine:

ŽENSKI	MUŠKI	UKUPNO
139	579	718
<b>Broj zaposlenika na određeno vrijeme</b>		
14	78	92
<b>Broj zaposlenika na neodređeno vrijeme</b>		
125	501	626
<b>Broj zaposlenika na puno radno vrijeme</b>		
138	572	710
<b>Broj zaposlenika na nepuno radno vrijeme</b>		
1	7	8

Broj zaposlenika prema državama u kojima Poslovna grupa posluje na dan 31. prosinca 2022. godine:

HRVATSKA	BOSNA I HERCEGOVINA	MAKEDONIJA	SLOVENIJA
<b>Broj zaposlenika na određeno vrijeme</b>			
77	9	2	4
<b>Broj zaposlenika na neodređeno vrijeme</b>			
552	45	24	5
<b>Broj zaposlenika na puno radno vrijeme</b>			
621	54	26	9
<b>Broj zaposlenika na nepuno radno vrijeme</b>			
8	0	0	0

## Pogodnosti za zaposlenike

Svojim zaposlenicima Auto Hrvatska pruža niz pogodnosti.

U **Zatvoreni dobrovoljni mirovinski fond** mogu se učlaniti svi zaposlenicima Poslovne grupe. Mogućnost dodatne štednje primjer je da poslodavac uistinu iskazuje brigu prema sigurnoj mirovini svojih zaposlenika. Auto Hrvatska mjesečno izdvaja sredstva za štednju u fondu u iznosu jednakom onom koji zaposlenik samostalno uplaćuje, što znači da se ukupan uplaćeni mjesečni iznos udvostručuje, a sve s ciljem ostvarenja sigurnije mirovine.

Svi su zaposlenici **osigurani od nesretnog slučaja**, a **redovitim besplatnim sistematskim pregledima** za djelatnike Auto Hrvatska potiče zaposlenike na pravovremenu brigu o vlastitom zdravlju te naglašava važnost prevencije.

Zaposlenici primaju **naknadu za topli obrok. Nagradni dodaci i darovi u naravi** definirani su za sve zaposlenike Poslovne grupe. Zaposlenicima je omogućeno **kreditiranje po povlaštenim uvjetima**.

Svi zaposlenici imaju pravo na **naknadu troškova prijevoza na posao i s posla**, a pri odlasku u mirovinu imaju pravo na isplatu **otpremnine**.

Za svako **novorođeno dijete** roditeljima djeteta koji su zaposlenici Poslovne grupe isplaćuje se naknada u iznosu od 7.500,00 kn. Također, svi zaposlenici neovisno o vrsti radnog odnosa i spola imaju osigurana **sva prava u vezi s roditeljskim dopustom** u skladu sa Zakonom o obveznom zdravstvenom osiguranju i Zakonom o roditeljskim i roditeljskim potporama.

Sva Društva Grupe zaposlenicima isplaćuju **jubilarnu nagradu** za vjernost rada u Auto Hrvatskoj, **regres, božićnicu i uskršnicu, prigodni dar djeci do 15 godina**, a u iznimnim situacijama različite oblike pomoći i slično.

Roditelji djece koji prvi put ulaze u sustav predškolskog odgoja ili kreću u prvi razred osnovne škole omogućeno je **oslobođenje dolaska na posao na prvi dan vrtića, odnosno škole**. Za vrijeme odsustva s radnog mjesta, zaposlenici-roditelji imaju sva prava utvrđena radno – pravnim odnosima.

Sve navedene pogodnosti namijenjene su svim zaposlenicima Auto Hrvatske, neovisno o vrsti ugovora, rasi, spolu ili dobi.

## **Upravljanje radnim odnosima**

Zapošljavanja u Poslovnoj grupi provodi se standardiziranim postupkom. Nakon što su definirane trenutne potrebe za popunjavanjem radnih mjesta, aktualna potreba se oglašava. Cilj selekcijskog postupka je pronaći najkompetentnijeg kandidata za traženu poziciju, koji će se uklopiti svojim znanjima i osobinama. Postupak uključuje selekcijske intervju te psihološko i stručno testiranje. Prilikom zapošljavanja podjednako se cijene svi kandidati neovisno o dobi i spolu.

Unatoč trenutnoj situaciji na tržištu rada u Hrvatskoj, na kojem se mogu primijetiti određeni izazovi u pronalasku i zadržavanju kvalitetnog radnog kadra, Auto Hrvatska vlastitim procesima zapošljavanja do sada uspijeva privući i osigurati kvalitetne zaposlenike. Uz tom, vlastitim naporima i ulaganjima uspijeva zadržati potreban broj kvalitetnih zaposlenika.

Poslodavac redovito i pravovremeno obavještava zaposlenike i njihove izabrane predstavnike o važnijim promjenama u poslovanju koje bi mogle na njih znatno utjecati. O istima ih informira prije nego što one stupe na snagu kako bi im pružio priliku za upoznavanje s istima i pravovremeno djelovanje. Informacije se, sukladno odredbama Zakona o radu, pružaju Sindikalnom povjereniku i predstavniku zaposlenika u Upravnom odboru.

Društva Poslovne grupe nisu potpisnici kolektivnog ugovora. Prava zaposlenika regulirana su Pravilnikom o radu koji je usklađen s radno-pravnim zakonodavstvom. Auto Hrvatska poštuje dobre prakse brige o zaposlenicima iz ranijeg perioda te u uskoj suradnji sa Sindikalnim povjerenikom unutar organizacije vodi računa oko svih ključnih pitanja vezanih uz prava i pogodnosti zaposlenicima.

Svi zaposlenici Poslovne grupe u okviru mjesečnog praćenja rada i produktivnosti dobivaju ocjene u vidu **stimulativnog nagrađivanja**. Također, jednom godišnje sa svim zaposlenicima Poslovne grupe provode se **godišnji razgovori** sa zaposlenicima koji predstavljaju priliku za usmjereni dijalog između rukovoditelja i djelatnika, ocjenu kvalitete rada, utvrđivanje razine zadovoljstva te utvrđivanje potrebnih usmjerenja za nadolazeće razdoblje i željeni razvoj karijere.

U Poslovnoj grupi razvoj karijere svih zaposlenika usmjerava se ponajviše praćenjem rada i razvoja svih zaposlenika od strane njihovih nadređenih i Poslova ljudskih potencijala.

## **Program za pripravnike**

Posebnu pozornost Auto Hrvatska posvećuje zapošljavanju mladih ambicioznih ljudi, koji traže prvo zaposlenje po završetku obrazovanja ili imaju kratak radni staž uz izraženu želju za učenje i razvoj.

U sklopu pripravničkog programa, nakon selekcijskog postupka, Auto Hrvatska kolegama pripravnicima osigurava mentora i program kroz koji tijekom godine dana stječu znanje i kompetencije za samostalno obavljanje zahtjeva posla, omogućuju mu učenje i detaljno upoznavanje s poslovanjem, kolegama, kao i odjelima, tvrtkama i kolegama na drugim lokacijama.

Pripravnik nakon prvih mjesec dana rada u svojoj poslovnoj jedinici organizirano obilazi cijelu Poslovnu grupu. Na mnogim lokacijama Poslovne grupe i u njenim poslovnim jedinicama pripravnik koristi nekoliko dana za upoznavanje s kolegama i informiranje o njihovom poslu. Cilj je da na taj način stekne što širu sliku o organizaciji i međusobnom djelovanju članica Poslovne grupe.

Po završetku obilaska pripravnik se vraća u svoju poslovnu jedinicu, a od njega se očekuje kratko izvješće s dojmovima, primjedbama i prijedlozima za poboljšanje nekog radnog procesa.

Pripravnički program traje najviše godinu dana, a po završetku programa pripravnik polaže pripravnički ispit. Na ispitu sudjeluju pripravnikov mentor, direktor Društva i najčešće još jedan ili dva člana.

S ciljem obogaćenja procesa i razvoja ključnih kadrova unutar Poslovne grupe, po završetku pripravničkog staža i polaganju pripravničkog ispita, pripravnicima je ponuđena mogućnost sklapanja ugovora na neodređeno vrijeme.

Jednom godišnje organiziran je Dan pripravnika na kojem se okupljaju svi pripravnici i njihovi mentori. Tijekom tog susreta pripravnicima se prezentiraju ostvareni poslovni rezultati kako bi stekli uvid u smjer razvoja Poslovne grupe. Tom prigodom pripravnici se međusobno upoznaju, te neformalno razmjenjuju iskustva i dojmove.

Pripravnici i zaposlenici mlađi od 30 godina čine udio od 25 % ukupnog broja zaposlenika. U Poslovnoj grupi Auto Hrvatska veliki je broj mentora u svim segmentima poslovanja. Zaposlenici se unutar Poslovne grupe razvijaju od pripravnika pa sve do direktora društva.

## **Jubilarci**

Uz obogaćenje svojih redova mladima, Auto Hrvatska iznimno cijeni i svoje dugogodišnje zaposlenike, koji svojim dugogodišnjim radom ostavljaju veliki trag na cjelokupno poslovanje. Svake godine iskazuje posebnu zahvalnost zaposlenicima koji obilježavaju 10, 15, 20 i više godina odanosti Društvu. Godina 2020. bila je jubilarna za 44 zaposlenika, 2021. godina za 73 zaposlenika, dok je u 2022. godini bilo 45 jubilaraca.

## **Zdravlje i sigurnost na radu**

Zdravlje i sigurnost na radu od velikog su značaja prilikom ugovaranja i obavljanja svih poslova u Auto Hrvatskoj. Briga o zdravlju i sigurnosti na radu vodi se kroz niz međusobno povezanih aktivnosti: od prethodnih liječničkih pregleda koje su svi budući zaposlenici dužni obaviti prije početka radnog odnosa, redovitih periodičkih pregleda za zaposlenike, redovitih godišnjih sistematskih pregleda omogućenih svim zaposlenicima, do rekreacijskih aktivnosti po osobnom izboru zaposlenika. Dodatno, stručnjaci zaštite na radu redovito educiraju nove zaposlenike o važnosti sigurnosti na radu te sigurnom postupanju tijekom rada, a prilikom obilaska lokacija dodatno educiraju povjerenike poslodavca i sve ostale zaposlenike.

U Auto Hrvatskoj posebna se pažnja posvećuje prepoznavanju rizičnih situacija i informiranju zaposlenika o preventivnim aktivnostima i zaštitnim mjerama koje je potrebno provoditi. Stručnjaci zaštite na radu u suradnji s povjerenicima poslodavca za zaštitu na radu imaju aktivnu ulogu u preventivnom djelovanju i procjeni rizika koji mogu nastupiti tijekom redovitog obavljanja posla, ali i mogućih incidentnih situacija.

Poštivanje visokih ekoloških i ergonomskih standarda te svih propisa vezano uz zaštitu na radu i prava zaposlenika sastavni je dio pristupa poslovanju. Na svim lokacijama i pozicijama vodi se računa koriste li zaposlenici svu potrebnu zaštitnu opremu, je li obvezna i preporučena oprema dostupna na radnom mjestu te je li moguće unaprijediti obavljanje posla obzirom na prostorne i ergonomske okolnosti. Jednaka pozornost pridaje se standardima rada na svim lokacijama rada i neovisno o različitostima radnih mjesta.

Prilikom zapošljavanja svi zaposlenici obvezno pohađaju internu edukaciju organiziranu od strane stručnjaka zaštite na radu na temu zdravlja i sigurnosti na radu. Kroz redovite obilaske lokacija, u suradnji s povjerenicima poslodavca koji se na svojoj lokaciji svakodnevno brinu o sigurnosti na radu, stručnjaci zaštite na radu aktivno komuniciraju sa zaposlenicima teme sigurnosti na radu. Kroz međusobnu komunikaciju s povjerenicima zaštite na radu, zaposlenici imaju mogućnost skrenuti pažnju na neke okolnosti u svom radnom prostoru koje utječu na zdravlje i sigurnost tima. Dodatno, mogu se konzultirati sa stručnim osobama oko eventualnih zdravstvenih stanja koja su potencijalno proizašla iz njihovog obavljanja posla ili pravovremenim povećanjem svijesti o rizicima izbjeći eventualne posljedice. Također, uz početnu obuku prilikom zapošljavanja i redovite konzultacije na lokacijama, zaposlenike se o brizi za zdravlje i sigurnosti na radu tijekom svakodnevnog rada informira i podsjeća putem intranet stranica.

## **Promicanje zdravlja zaposlenika**

**Sistematski pregledi zaposlenika** redovita su godišnja praksa, neovisno o dobi i poslu koji zaposlenik obavlja. Osim informacije o zdravstvenom stanju i eventualnoj potrebi liječenja nekih stanja, zaposlenici često dobiju i preventivne sugestije o potrebi promjene životnih navika koje će unaprijediti njihovo zdravstveno stanje i ukupnu kvalitetu života.

Putem intranet stranica se zaposlenike dodatno podsjeća na važnost zdravih navika, poput potrebe redovite rekreacije, koja im je omogućena na više načina; kroz Sportsko rekreativnu udrugu Auto Hrvatska, u organiziranim terminima sportske rekreacije (nogomet, vaterpolo, joga), na sportskim susretima te na prijateljskim sportskim susretima s partnerima. Svi zaposlenici imaju mogućnost sudjelovanja u Multisport programu koji je za zainteresirane zaposlenike sufinanciran od strane Auto Hrvatske.

Vodeći računa o potrebnim dnevnim, tjednim i godišnjim odmorima zaposlenika vodi se računa i o potrebi zaposlenika za odmorom i za brigom o vlastitom zdravlju. Sustavom upravljanja zdravljem i sigurnošću na radu obuhvaćeni su svi zaposlenici Poslovne grupe. Posebna pažnja pridaje se zaposlenima na radnim mjestima s posebnim uvjetima rada, koja su dominantna u Poslovnoj grupi i broje više od 39% zaposlenih.

## **Ozljede na radu**

Velika je pažnja pridana preventivnim mjerama i pridržavanju propisa zaštite na radu i rada na siguran način, zbog čega je godišnja stopa ozljeda na radu za izvještajno razdoblje zadovoljavajuća:

- 9 lakših ozljeda na 690 zaposlenika, tj. 1,3% u 2020. godini,
- 8 lakših ozljeda na 701 zaposlenika, tj. 1,1% u 2021. godini i
- 2 lakše ozljede na 721 zaposlenika, tj. 0,3% u 2022. godini.

Pri tome treba uzeti u obzir brojnost zaposlenika na poslovima s posebnim uvjetima rada koji su u većoj mjeri izloženi tjelesnim rizicima u usporedbi s manjim udjelom zaposlenika koji obavljaju uredske poslove. U Auto Hrvatskoj nema zanimanja kod kojih postoji visoka učestalost ili veliki rizik od teških bolesti. U protekle tri godine nije bilo niti jednog slučaja profesionalnog oboljenja vezanog uz posao. Prilikom raspoređivanja zaposlenika na poslove s posebnim uvjetima rada postupa se u skladu s tim uvjetima i zaposlenici se obvezno, prije rasporeda na poslove, upućuju na pregled radi utvrđivanja zdravstvene sposobnosti za obavljanje istih. Periodički se, u skladu s utvrđenim pravilima, redovito provjerava njihova zdravstvena sposobnost za obavljanje navedenih poslova.

## **Obuka i obrazovanje**

U cilju razvoja potencijala zaposlenika, Auto Hrvatska redovito i kontinuirano provodi usavršavanje i obrazovanje svojih zaposlenika, pri tome nudeći vrlo širok izbor obrazovnih aktivnosti i osuvremenjivanje svih znanja bitnih za učinkovitost i profesionalnost u radu.



Svake godine oko 600 zaposlenika pohađa različita školovanja. U izvještajnom razdoblju realizirano je ukupno 1.796 pohađanja školovanja, što iznosi prosječno 20 sati obuke godišnje po zaposleniku. Indeks zadovoljstva zaposlenika mogućnošću učenja i razvoja u organizaciji u prethodnoj godini iznosi 82%.

**VIRUS (Vještine Izgradnja Razvoj i Usavršavanje Sposobnosti)** je sustav obrazovanja djelatnika u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska putem kojeg se kroz raznovrsne oblike internih školovanja pruža dodatni poticaj, instrumenti i sva moguća podrška autonomnoj želji za izgradnjom, razvojem i usavršavanjem znanja i sposobnosti svakog zaposlenika u skladu s razvojem i poslovnim aktivnostima Poslovne grupe Auto Hrvatska.

Vrste školovanja koja su u ponudi za zaposlenike su:

Opća školovanja	Tehnička školovanja	Informatička školovanja	Specijalistička školovanja	Strani jezici
Obuhvaćaju teme koje razvijaju opće vještine i sposobnosti poput komunikacijskih i prezentacijskih vještina, upravljanje vremenom, stresom, rad u timu i slično.	Obuhvaćaju obuku vezanu uz tehnologiju i održavanje osobnih i gospodarskih vozila s različitim stupnjevima složenosti.	Interno i eksterno organizirana školovanja koja produbljuju znanja o poznatim alatima u radu te ujedno upoznaju zaposlenike s novitetima na tržištu s ciljem olakšavanja radnih zadataka.	Vezana su uz posebnosti i specifičnosti konkretnog radnog mjesta (stručna osposobljavanja, školovanja kroz poslovne procese, školovanja dobavljača).	Ovisno o zahtjevima radnog mjesta realiziraju se kroz individualnu i grupnu nastavu.

Rukovoditelji i ključni zaposlenici dodatno prolaze posebne **modularne programe školovanja** kojima se obuhvaćaju sva važnija područja rukovođenja i poslovnih znanja od vođenja timova, strateških alata i upravljanja projektima do osnova financijske pismenosti.

Posebna pažnja posvećuje se **obuci pripravnika i mladih zaposlenika** koji tek ulaze u svijet rada. Po zapošljavanju oni prolaze kroz strukturirani program obilaska različitih poslovnih jedinica te se upoznaju s poslovanjem tvrtke u cjelini. Tijekom perioda pripravništva novi zaposlenici dobivaju iskusnog mentora koji ih uvodi u posao i prati njihov razvoj, a po isteku pripravničkog staža polažu **pripravnički ispit**. Pripravnici i novi zaposlenici se povezuju i međusobno upoznaju tijekom Dana pripravnika koji se svečano obilježava svake godine.

Uz razvoj i kontinuiranu podršku mladim i novim zaposlenicima, Auto Hrvatska brine i o razvoju zaposlenika na menadžerskim i voditeljskim pozicijama, kao i talentima koji će u budućnosti preuzeti veće odgovornosti u poslovanju. Primjenom metode svestrane procjene, zaposlenik dobiva neposrednu povratnu informaciju o vlastitim snagama te eventualnim mogućnostima daljnjeg razvitka kako bi bio još uspješniji u svom poslu te s vremenom dalje napredovao. U procjeni koja se provodi putem upitnika sudjeluju nadređene osobe zaposlenika, kolege koji s njim neposredno surađuju te zaposlenik sam.

## **Raznolikost i jednake mogućnosti**

S obzirom na kvalifikacijsku strukturu upravljačko tijelo je homogeno te uključuje zaposlenike s visokom stručnom spremom. U višem i srednjem menadžmentu udio žena je 16,2 %, što je u skladu s ukupnom spolnom strukturom organizacije.

Usporedbom osnovne plaće i naknade u Poslovnoj grupi nije utvrđena značajna razlika između žena i muškaraca. Omjer iznosi 0,96 % (minimalna razlika u korist plaća muškaraca prisutna je zbog specifičnosti industrije u kojoj su zaposlenici pretežno muškarci).

## **Nediskriminacija**

Tijekom izvještajnog perioda nije zabilježen nijedan slučaj diskriminacije na temelju spola, rase, boje kože, vjere, nacionalne pripadnosti, društvenog porijekla, političke ili spolne orijentacije. Poslodavac je, sukladno Zakonu o radu, obavezan zaštititi dostojanstvo zaposlenika za vrijeme obavljanja posla te mu osigurati uvjete rada u kojima neće biti izložene bilo kakvom obliku uznemiravanja od strane poslodavca, nadređenih, suradnika ili drugih osoba s kojima redovito dolazi u kontakt za vrijeme obavljanja posla.

## **Sloboda udruživanja i kolektivnog pregovaranja**

Poslovna grupa Auto Hrvatska u najvećoj mjeri orijentirana je na nabavu od renomiranih svjetskih dobavljača kod kojih ne postoji rizik od prava na slobodu udruživanja i kolektivnog pregovaranja.

## **Dječji rad**

Poslovna grupa Auto Hrvatska u najvećoj mjeri orijentirana je na nabavu od renomiranih svjetskih dobavljača kod kojih ne postoji rizik od slučajeva dječjeg rada.

## **Prisilni ili obvezni rad**

Poslovna grupa Auto Hrvatska u najvećoj mjeri orijentirana je na nabavu od renomiranih svjetskih dobavljača kod kojih ne postoji rizik od slučajeva prisilnog rada.

## **Poštivanje ljudskih prava**

Prilikom donošenja odluka o mjestima poslovanja i odabiru dobavljača i poslovnih partnera, Auto Hrvatska u velikoj mjeri u obzir uzima ljudska prava. U svim djelatnostima Poslovne grupe Auto Hrvatska provodi se provjera o poštivanju ljudskih prava. Intranet stranice mjesto su na kojem svi zaposlenici mogu pristupiti dostupnim poslovnim politikama, poslovnim odlukama i naputcima vezanim uz postupanje u poslovanju. Uz to, putem glasila se zaposlenicima redovito skreće pažnja na novosti u poslovanju te na bitne okolnosti poput promjena poslovnih politika. Prilikom zapošljavanja, na raznim redovitim internim edukacijama i na redovitim poslovnim sastancima održava se kontinuitet educiranja zaposlenika o politikama i postupcima u području ljudskih prava. Provjera poštivanja ljudskih prava sastavni je dio svih poslovnih aktivnosti i ugovaranja Poslovne grupe, a naročito pri važnim ulaganjima i planiranjima istih. Tijekom izvještajnog razdoblja nema saznanja o slučajevima kršenja prava stanovnika zajednice.

## **Lokalne zajednice**

Poslovna grupa Auto Hrvatska surađuje sa zajednicom u kojoj djeluje i socijalizirana je s potrebama lokalne zajednice.

Zapošljavanje lokalnog stanovništva jedan je od načina na koji Auto Hrvatska pridonosi razvoju zajednice.

Aktivno sudjelovanje na brojnim događanjima jedan je od načina suradnje s lokalnom zajednicom, kao i organizacija događanja.

U Zagrebu je početkom prosinca 2022. godine održana konferencija pod nazivom „Expert MeetUp - Rješenja za izazove autoindustrije“ u organizaciji poslovne grupe Auto Hrvatska. Poslovna grupa Auto Hrvatska obilježila je 70 godina kontinuiranog rada i kroz to je vrijeme svjedočila brojnim izazovima auto industrije. Na temelju tih iskustava došla je i pionirska ideja o stručnoj konferenciji s ciljem da se potakne razgovor o otvorenim pitanjima i nadolazećim izazovima u autoindustriji.

Brojne sudionike i stručne goste iz područja autoindustrije, nadležnih ministarstava i gospodarstvenike zanimalo su teme konferencije:

- autonomna vožnja,
- alternativni pogoni,
- nedostatak radne snage,
- rješenja za izazove u autoindustriji.

Vrlo aktivna rasprava uz sudjelovanje publike pridonijela je konstruktivnim zaključcima ne samo ove teme već stručne konferencije općenito te uspješno zaokružila cijeli događaj. Uz brojna saznanja i konstruktivnu razmjenu mišljenja sudionika učinjen je veliki korak naprijed u tranziciji Hrvatske prema novoj legislativi i tehnološkim rješenjima koja nas očekuju, ali i mogućim rješenjima spomenutih problema. Istovremeno, konferencija Expert MeetUp se pokazala kao jedinstvena prilika za neposrednu razmjenu znanja i iskustava sudionika te još bolje povezivanje gospodarstvenika i nadležnih institucija.

Svima zainteresiranim je dostupna snimka konferencije na YouTube kanalu Auto Hrvatske.

Poslovna grupa Auto Hrvatska izdvaja znatna sredstva za donacije i sponzoriranje sportskih natjecanja, kulturnih priredbi, humanitarnih udruga i ostalih aktivnosti.

U sklopu suradnje s Njemačko-hrvatskom industrijskom i trgovinskom komorom (AHK) Auto Hrvatska sudjeluje u projektu "Nastavnici u poduzeća".

Glavna ideja inicijative je da nastavnici strukovnih škola kroz praksu upoznaju stvarni život u poduzećima. Na taj način stječu još bolje razumijevanje za sadržaje prakse koju pohađaju njihovi učenici te za kompetencije koje su potrebne u svijetu rada.

## **Marketing i označavanje**

Prema organizacijskim postupcima za podatke o proizvodima i uslugama i njihovo označavanje, svaki proizvod ima oznaku proizvođača, osnovne tehničke podatke te posebne podatke koji su karakteristični za taj proizvod. Tehnički opisi i upute za sigurnu upotrebu proizvoda ili usluga izrađuju se za složenije proizvode i postrojenja. Osim toga, organiziraju se i seminari za obučavanje krajnjih korisnika ako proizvod ili usluga to zahtijevaju.

Tijekom izvještajnog razdoblja Društvo nema saznanja o eventualnim slučajevima nepridržavanja obveze informiranja o proizvodu i označavanja, koji su rezultirali kaznom ili upozorenjem.

Tijekom izvještajnog razdoblja Društvo također nema saznanja o eventualnim slučajevima pogrešne marketinške komunikacije, koji su rezultirali kaznom ili upozorenjem.

## **Privatnost kupca**

U izvještajnom periodu Pravni poslovi su registrirali jedan slučaj pritužbi vanjskih osoba na obradu osobnih podataka.

## **10.3. Upravljanje i odnos prema zajednici**

### **Upravljanje**

Matica ima monistički način upravljanja, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima. Sukladno odluci Skupštine Matice (dioničkog društva) formiran je peteročlani Upravni odbor. Članove Upravnog odbora predlažu Izvršni direktori i Upravni odbor, a bira ih Skupština. Upravni odbor nadzire upravljanje utjecajima donošenjem krovnih općih akata, ključnih odluka i uskladom normativne djelatnosti, postavlja osnove za obavljanje poslovanja i daje suglasnost s poslovnom politikom, utvrđuje kriterije poslovnog planiranja i rentabilnosti poslovanja. Predsjednik Upravnog odbora je neizvršni direktor. Njegova uloga je aktivni doprinos i sudjelovanje u razvoju, usmjeravanju i uskladi svih poslovnih djelatnosti Poslovne grupe Auto Hrvatska. Upravni odbor imenuje Izvršne direktore kojima delegira ovlasti za upravljanje utjecajima.

### **Članstva u udruženjima**

Istaknutija društva čiji je član Poslovna grupa Auto Hrvatska su:

- Njemačko-hrvatska industrijska i trgovinska komora
- Američka gospodarska komora u Hrvatskoj
- Hrvatska gospodarska komora
- HGK – Komora Zagreb
- Udruženje trgovine motornim vozilima pri HGK
- Grupacija uvoznika teških gospodarskih vozila pri HGK
- Hrvatska komora inženjera građevinarstva

- Hrvatska udruga korporativnih rizničara
- Hrvatska udruga vozača i automehaničara (HUVA)
- Internationaler Controller Verein Hrvatska
- Controlling Finance Management CLUB
- Hrvatska udruga za razvoji i primjenu vodikovih gorivih članaka
- Sportsko rekreativna udruga Auto Hrvatska
- HAVK Mladost
- GNK Dinamo

## **Etika i integritet**

**Kodeks urednog i savjesnog ponašanja u gospodarskom poslovanju u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska** osnovni je dokument koji odražava temeljne vrijednosti Poslovne grupe i promovira standarde najbolje poslovne prakse zbog održavanja ugleda na svim područjima poslovanja. Zaposlenicima je alat za postizanje temeljnih ciljeva poslovanja. U 2015. godini članice poslovne grupe: Auto Hrvatska d.d., Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Auto Hrvatska PSC d.o.o. i MAN Importer Hrvatska d.o.o. potpisale su **Kodeks etike u poslovanju** koji je potvrdila **Hrvatska gospodarska komora**. Kasnije osnovane članice u Republici Hrvatskoj također se pridržavaju Kodeksa u svom poslovanju. Tekst kodeksa MAN Code of conduct, najznačajnijeg partnera po obimu suradnje, MAN Truck & Bus, prihvaćen je 2010. godine.

U poslovnoj se praksi koriste načela i smjernice Kodeksa korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga, te se ispunjava i dostavlja Godišnji upitnik u cilju osiguranja transparentnog poslovanja. Organizacijske cjeline u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska prate promjene zakona i propisa, provjeravaju sukladnost s propisima i vrše uskladu normativnih akata i poslovanja s odredbama tih propisa iz područja svoje nadležnosti.

## **Tržišta i dobavljači**

Poslovna grupa Auto Hrvatska prisutna je na tržištima Hrvatske, Slovenije, Bosne i Hercegovine i Sjeverne Makeodonije. Posluje u B2B i B2C sektoru. Odnosi s dobavljačima od strateške su važnosti za poslovanje Poslovne grupe. Primarna orijentiranost je na direktne proizvođače (inozemne dobavljače), odnosno njihove ovlaštene uvozniku u Republici Hrvatskoj (domaći dobavljači roba). Poslovanje članica poslovne grupe razlikuje se u odnosu na program na koji je pojedina članica orijentirana , pa se tako i dobavljači mogu podijeliti na dobavljače osobnog programa i dobavljače gospodarskog programa.

Radi se o dobavljačima osobnih i gospodarskih vozila, rezervnih dijelova, guma, akumulatora, ulja, servisne opreme, alata i ležajeva. Robne marke gospodarskih vozila su: MAN, NEOPLAN; Otokar, Kässbohrer, Benalu, Ford Trucks, Isuzu. Marke osobnih vozila su: Peugeot Volkswagen, ŠKODA, Audi, Mazda, Renault, Dacia, Fiat Professional, Seat, Cupra, DFSK i Seres.

## **Krizno izvještavanje**

Informacije medijima o Poslovnoj grupi Auto Hrvatska, koje nisu javno dostupne ili o kojima prethodno nije sačinjeno priopćenje, uključujući krizno izvještavanje, za dioničko društvo pruža glavni izvršni direktor, a za druge članice Poslovne grupe Auto Hrvatska uprava društva, uz prethodnu suglasnost glavnog izvršnog direktora.

## **Uključivanje dionika**

U cilju određivanja važnosti tema za Izvještaj o društveno odgovornom poslovanju te kreiranje strategije održivog razvoja, s dionicima su provedene aktivnosti definiranja najvažnijih tema. Dionici Poslovne grupe Auto Hrvatska identificirani su najprije interno, raspravom u projektnom timu za izradu Izvještaja, nakon čega su anketom dobiveni stavovi ispitanika. S različitim skupinama dionika kontinuirano komuniciramo različitim komunikacijskim kanalima.

## **Zaposlenici**

Način komunikacije među zaposlenicima jako je bitan za njihovu motivaciju u radu, uključenost u formalne i neformalne grupe te osjećaj pripadnosti zajednici. Zato se u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska inzistira na svakodnevnom korištenju poslovnog bontona u formalnoj i neformalnoj međusobnoj komunikaciji, a raznim službenim programima potiče se konkretan razgovor između zaposlenika na svim hijerarhijskim razinama.

Obavezni Godišnji razgovori zaposlenika s nadređenim osobama dio su sustava za praćenje radne uspješnosti. Tijekom razgovora zaposlenik i njegov prvi nadređeni analiziraju ostvarenje ciljeva u prethodnoj godini, dogovaraju moguća poboljšanja potrebna u poslovnom i osobnom smislu i postavljaju ciljeve za sljedeću godinu. Sposobnost iskrene i pristojne komunikacije vrlo je važna u tom, ali i svim ostalim programima. Stoga se često organiziraju edukativne radionice koje zaposlenicima omogućuju usvajanje komunikacijskih vještina.

Zaposlenici imaju mogućnost sudjelovanja na raznim ispitivanjima zadovoljstva u društvu u kojemu rade. Također, zaposlenici koji imaju prijedlog koji bi željeli podijeliti s upravom društva, mogu to učiniti uz prethodnu najavu.

Ostali kanali komunikacije sa zaposlenicima su:

- ListAH (intranetska stranica),
- e-pošta,
- svakodnevna usmena komunikacija,
- godišnja ispitivanja zadovoljstva zaposlenika,
- mogućnost osobnog razgovora voditeljicama Poslova ljudskih potencijala ,
- dan otvorenih vrata Uprave Društva,
- godišnja okupljanja svih zaposlenika Poslovne grupe,
- godišnji sastanci zaposlenika po tvrtkama članicama Poslovne grupe,
- edukacije zaposlenika.

## **Kupci i klijenti postprodaje**

S ovom grupom dionika održava se redovna i kontinuirana komunikacija u cilju zadovoljstva kupca, kako kupljenim proizvodom, tako i postprodajnom uslugom. Prijedlozi i zahtjevi za poboljšanje ukupnih uvjeta i unaprjeđenje kvalitete usluga dobrodošli su u svakom trenutku.

Komunikacija se odvija:

- izravnom komunikacijom,
- kroz internetske stranice i društvene mreže,
- e-poštom, telefonom,
- ispitivanjem zadovoljstva kupaca nakon obavljene kupnje ili usluge,
- na sajmovima i/ili izložbama te Danima otvorenih vrata u prodajno-servisnim centrima,
- kroz Godišnje izvješće o poslovanju,
- kroz uručivanje jubilarnog priznanja vjernim partnerima u petogodišnjem ciklusu.



## **Dioničari**

Komunikacija s vlasnicima Auto Hrvatske je transparentna, a informacije su pravovremene i lako dostupne kroz sljedeće kanale:

- redovne i izvanredne skupštine,
- službena Internet stranica,
- društvene mreže,
- godišnje izvješće,
- sajmovi, izložbe, Dani otvorenih vrata,
- službene stranice Zagrebačke burze.

## **Dobavljači**

Poslovna grupa Auto Hrvatska pažljivo bira ugledne dobavljače čiji visoko kvalitetni proizvodi odražavaju imidž kompanije. S dobavljačima se komunicira na redovitim sastancima, zajedničkim projektima, putem Internet stranice, redovitim i pravovremenim izvršavanjem obveza te jubilarnim priznanjima vjernim partnerima u petogodišnjem ciklusu

## **Financijske institucije**

Osim poslovnih odnosa za Zagrebačkom burzom, na kojoj su izlistane dionice društva Auto Hrvatska d.d., Poslovna grupa ostvaruje i njeguje dugogodišnji odnos s leasing kućama i poslovnim bankama. Komunikacija se odvija kroz redovite sastanke, redovna financijska i nefinancijska izvješća, internetsku stranicu te transparentnost cijene dionica na Zagrebačkoj burzi.

## **Lokalna i šira zajednica**

U komunikaciji s eksternom i internom javnošću Auto Hrvatska poštuje i podupire:

- Zakon o medijima,
- Zakon o nedopuštenom oglašavanju,
- Zakon o zaštiti potrošača,
- Zakon o tržištu kapitala,
- Kodeks časti novinarskog društva (HND),
- Etički kodeks Hrvatske udruge za odnose s javnošću (HUOJ),
- Etički kodeks Europske udruge komunikacijskih direktora (EACD),
- Kodeks Hrvatske udruge agencija za oglašavanje i tržišno komuniciranje (HURA),
- Kodeks međunarodne trgovinske komore (ICC).

Komunikacija s lokalnom i širom zajednicom odvija se putem internetske stranice i društvenih mreža.

## **Sindikati**

Auto Hrvatska konstruktivno surađuje sa Savezom samostalnih sindikata i Sindikatom radnika u trgovini čija podružnica, na čelu sa sindikalnom povjerenicom, okuplja članove sindikata iz Poslovne grupe Auto Hrvatska. Sindikat je redovito obaviješten o važnim odlukama i poslovnim rezultatima, a Upravni i Izvršni odbor savjetuju se sa sindikatom o mjerama koje utječu na zaposlenike. Zaposlenici također imaju demokratski izabranog predstavnika u Upravnom odboru društva. Zahvaljujući radu sindikata, svim zaposlenicima Poslovne grupe Auto Hrvatska dostupne su pogodnosti dogovorene između sindikata, Poslovne grupe Auto Hrvatska i brojnih poslovnih partnera.

## **Obrazovne institucije**

Poslovi ljudskih potencijala stvaraju pravovremene odnose s potencijalnim budućim zaposlenicima kako bi se stvorio motivirani kadar s osjećajem pripadnosti zajednici u kojoj radi. U Auto Hrvatskoj omogućeno je obavljanje učeničke i studentske prakse, moguće je stipendiranje učenika i studenata, a u suradnji s obrazovnim institucijama traže se preporuke i mogućnost zapošljavanja učenika i studenata.

## **Mediji**

Pravovremene objave relevantnih informacija omogućuju dobri odnosi s medijima. Teme objava najčešće su vezane uz poslovanje i proširenje poslovanja, nove projekte te proizvode u asortimanu Poslovne grupe. Komunikacija se odvija putem priopćenja za javnost, suradnjom na zajedničkim projektima, kroz reportaže, intervjue, objave, putem korporativne Internet stranice, ali i oglašavanjem.

## **Udruge**

Osim donacija i sponzorstava sportskim, humanitarnim i drugim udrugama, suradnja se odvija i kroz zajedničke projekte.

## **Praksa nabave**

Najveći dio nabave Poslovne grupe Auto Hrvatska odnosi se na nabavu vozila, nadogradnje vozila te otkupe vozila od leasing kuća. Obzirom na navedeno veći dio nabave odnosi se na lokalne dobavljače (56%) u odnosu na ino dobavljače (44%).

## **Antikorupcija**

Poslovna grupa Auto Hrvatska je s ciljem suzbijanja korupcije i podmićivanja usvojila Kodeks urednog i savjesnog ponašanja u gospodarskom poslovanju koji je u primjeni od 2015. godine.

Kao potpisnica navedenog Kodeksa, Poslovna grupa Auto Hrvatska obvezala se poštivati načela etike u svim svojim poslovnim odnosima te je prihvatila obvezu djelovanja u skladu s načelima odgovornosti, transparentnosti, postupanja u dobroj vjeri te poštovanja dobrih poslovnih običaja prema poslovnim partnerima, poslovnom i društvenom okruženju. Kodeks se temelji na načelima urednog i savjesnog poslovnog ponašanja i korporativnom sustavu vrijednosti koje primjenjuju menadžment i svi zaposlenici u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska.

Navedeni Kodeks obuhvaća postupanje na sljedećim područjima:

- pošteno tržišno natjecanje i zakon o zaštiti tržišnog natjecanja,
- zaštita tržišnog natjecanja,
- antikorupcija,
- sprječavanje pranja novca,
- izbjegavanje sukoba interesa,
- odnosi sa dobavljačima,
- donacije,
- darovi – stimulacije – reprezentacija.

Primjenu Kodeksa prati i nadzire Savjetnik za primjenu Kodeksa, kojeg Upravni odbor društva Auto Hrvatska d.d. imenuje za sva društva Poslovne grupe.

Kodeks je objavljen i dostupan zaposlenicima na Internet stranici Poslovne grupe ([www.autohrvatska.hr](http://www.autohrvatska.hr)) i Intranet stranici (ListAH).

Tijekom izvještajnog razdoblja nisu primijećeni rizici od mita i/ili korupcije.

Svi članovi upravnih tijela društava članica Poslovne grupe Auto Hrvatska i zaposlenici upoznati su i primjenjuju pravila, načela i mjere sprječavanja mita i/ili korupcije utvrđena internim aktima i kodeksima čija je primjena prihvaćena, dok prema saznanjima društava članica Poslovne grupe Auto Hrvatska i poslovni partneri primjenjuju navedeno.

Tijekom izvještajnog razdoblja Društvo nema saznanja o zabilježenim potvrđenim slučajevima mita i/ili korupcije.

## **Slobodno tržišno natjecanje**

Tijekom izvještajnog razdoblja nije bio u tijeku niti je okončan bilo kakav postupak u vezi s antikonkurentskim ponašanjem i kršenjem anti-trust i monopolske regulative u odnosu na društva članice Poslovne grupe Auto Hrvatska.

## **11. Implikacije ruske invazije na Ukrajinu**

Ruska invazija na Ukrajini ima indirektan učinak na Društvo kroz:

- porast cijena energenata,
- zastoj i ograničenja u proizvodnji kod dobavljača proizvoda,
- neizvjesnost u poslovanju.

U Zagrebu, 16. ožujka 2023.

Glavni izvršni direktor:  
Velimir Marović



Izvršni direktor:  
Alen Vuksan-Ćusa



**AUTO HRVATSKA d.d.**  
ZAGREB  
Heizelova 70  
3

Izvršni direktor:  
Robert Srebrenović



Izvršni direktor:  
Mario Fabek



Na temelju članka 462. – 468. Zakona o tržištu kapitala (NN 65/18) Glavni izvršni direktor i Izvršni direktor društva Auto Hrvatska d.d. daju sljedeću:

IZJAVU OSOBA ODGOVORNIH ZA SASTAVLJANJE  
FINANCIJSKIH IZVJEŠĆA ZA RAZDOBLJE  
01.01.2022. – 31.12. 2022. godine

Godišnji revidirani financijski izvještaji za poslovnu godinu 2022. godinu sastavljeni su uz primjenu odgovarajućih standarda financijskog izvještavanja (MSFI) i Zakona o računovodstvu te daju cjelovit i istinit prikaz imovine i obveza, gubitka i dobitka, financijskog položaja i poslovanja Auto Hrvatske d.d.

Godišnje izvješće o stanju Društva za 2022. godine sadrži istinit prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja Auto Hrvatske d.d., uz opis najznačajnijih rizika i neizvjesnosti kojima je društvo Auto Hrvatska d.d. izloženo.

U Zagrebu, 16.03.2023.

Glavni izvršni direktor:  
Velimir Marović



Izvršni direktor:  
Alen Vuksan-Ćusa



Izvršni direktor:  
Robert Srebrenović



Izvršni direktor:  
Mario Fabek



**AUTO HRVATSKA d.d.**  
**Z A G R E B**  
**Heinzelova 70**  
**3**

Temeljem članka 250. a., a u svezi s čl. 272. p. Zakona o trgovačkim društvima, izvršni direktori trgovačkog društva AUTO HRVATSKA d.d., Zagreb, Vjekoslava Heinzela 70, OIB: 42523247815 (dalje u tekstu: Društvo), daju sljedeću

## **IZJAVU O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA**

Društvo u svojem poslovanju primjenjuje Kodeks urednog i savjesnog ponašanja u gospodarskom poslovanja koji je donijet 05.11.2015. godine, ažuriran 01.09.2018. godine, te objavljen na internetskim stranicama Društva ([www.autohrvatska.hr](http://www.autohrvatska.hr)) i internoj intranet stranici, kao i Kodeks etike u poslovanju Hrvatske gospodarske komore kojem je dioničko društvo AUTO HRVATSKA pristupilo 12. rujna 2005. godine, a koji je objavljen na internetskim stranicama Hrvatske gospodarske komore ([www.hgk.hr](http://www.hgk.hr)).

Društvo ujedno primjenjuje i Kodeks korporativnog upravljanja Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga i Zagrebačke burze d.d., objavljen na internetskim stranicama [www.hanfa.hr](http://www.hanfa.hr) i [www.zse.hr](http://www.zse.hr).

Društvo se pridržava odredbi gore navedenih Kodeksa i ne odstupa od pravila usvojenih u navedenim Kodeksima.

Unutarnji nadzor Društva provodi se kontinuirano putem neovisnog odjela Interne revizije koji je za svoj rad odgovoran izravno Upravnom odboru Društva. Okvir rada i temeljna načela rada Interne revizije u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska, utvrđena su Pravilima o radu Interne revizije koji je objavljen i dostupan na intranet stranicama Društva. U svojem radu Interna revizija osobito:

- testira, analizira, procjenjuje i priopćava podatke na neovisan i objektivan način, s ciljem dodavanja vrijednosti i poboljšanja rada Društva,
- nadzire organizaciju, vođenje i funkcioniranje jedinstvenog sustava unutarnje kontrole u Društvu i ostalim članicama Poslovne grupe Auto Hrvatska, kako bi se poboljšala učinkovitost upravljanja rizikom, kontrolama i upravljanja radnim procesima,
- kontrolira primjenu zakona, drugih propisa i akata Društva,
- preporučuje preventivne mjere u području financijskog izvještavanja, usklađenosti, poslovanja i kontrole u cilju otklanjanja rizika i eventualnih nedostataka koji bi mogli voditi do nedjelotvornosti procesa, neučinkovitosti ili prijevornih postupanja
- provodi provjeru učinkovitosti sustava unutarnje kontrole kojim se ustrojava i nadzire tijek točnih, konkretnih i cjelovitih podataka o Društvu

Društvo osigurava učinkovitost sustava unutarnjih kontrola financijskog izvještavanja koje se sastoje od različitih evidencija i metoda koje se provode kako bi se inicirali, identificirali, analizirali, klasificirali i evidentirali poslovni događaji. Postupci obuhvaćaju sve mjere i aktivnosti koji će se primijeniti u vezi s računovodstvenim iskazivanjem poslovnih događaja te sastavljanjem pouzdanih financijskih izvještaja.

Administrativne kontrole su ustrojene u svim razinama poslovanja. Informacijskim i računovodstvenim kontrolama se nastoji osigurati pouzdanost, točnost i sveobuhvatnost računovodstvenih evidencija i izvješća. Upravljačke kontrole imaju za cilj poduzimanje odgovarajućih mjera i akcija kako bi se poslovanje odvijalo u skladu sa planom. Društvo je dužno imati i neovisne vanjske revizore u cilju poboljšanja korporativnog upravljanja te kako bi se osiguralo da financijska izvješća adekvatno odražavaju stvarno stanje Društva.

U društvu je osnovan Revizijski odbor sukladno članku 65. Zakona o reviziji.

Prvih 10 dioničara Društva prema podacima Središnjeg klirinškog depozitarnog društva na dan 31.12.2022. godine jesu:

1. Bogdan Tihava, imatelj 133442 dionica, što predstavlja 22,24% udjela u temeljnom kapitalu
2. Igor Brigljević, imatelj 44334 dionica, što predstavlja 7,39% udjela u temeljnom kapitalu
3. Auto Hrvatska d.d., imatelj 43338 dionica, što predstavlja 7,22% udjela u temeljnom kapitalu
4. Zlatan Jabučar, imatelj 38034 dionica, što predstavlja 6,34% udjela u temeljnom kapitalu
5. OTP banka d.d./AZ OMF KATEGORIJE B, imatelj 28886 dionica, što predstavlja 4,81% udjela u temeljnom kapitalu
6. Josipa Urbančić, imatelj 18838 dionica, što predstavlja 3,14% udjela u temeljnom kapitalu
7. Zagrebačka banka d.d./AZ PROFIT OTVORENI DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND, imatelj 17684 dionica, što predstavlja 2,95% udjela u temeljnom kapitalu
8. INTERKAPITAL VRIJEDNOSNI PAPIRI d.o.o., imatelj 15600 dionica, što predstavlja 2,60% udjela u temeljnom kapitalu
9. Damir Udovičić, imatelj 13095 dionica, što predstavlja 2,18% udjela u temeljnom kapitalu
10. Nebojša Radan, imatelj 9500 dionica, što predstavlja 1,58% udjela u temeljnom kapitalu.

U Društvu je ustrojen monistički model upravljanja, a organe Društva čine Skupština, Upravni odbor i Izvršni direktori. Kroz vođenje poslova Društva i pojedinih društava članica Poslovne grupe Auto Hrvatska, Izvršni direktori vode brigu o zajedničkim interesima, zajedničkom poslovanju i međusobno usklađenom djelovanju (sinergiji) Poslovne grupe Auto Hrvatska kao zajednice povezanih interesa. Statutom Društva je određeno da Društvo ima najmanje tri, a najviše devet izvršnih direktora, a imenuje ih i opoziva Upravni odbor, na razdoblje od najviše četiri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja. Izvršni direktori vode poslove Društva i zastupaju Društvo u skladu sa Zakonom i Statutom Društva.

U trenutku davanja ove izjave, Izvršni direktori su:

1. Velimir Marović, Glavni izvršni direktor
2. Robert Srebrenović, izvršni direktor za Zajedničke poslove
3. Mario Fabek, izvršni direktor za gospodarski program, teritorijalnu organizaciju i razvoj mreže
4. Alen Vuksan-Ćusa, izvršni direktor za program osobnih vozila, teritorijalnu organizaciju i razvoj mreže.

Upravni odbor vodi Društvo i zajednički je nadležan za:

- Upravljanje Društvom i Poslovnom grupom kao zajednicom povezanih interesa, upravljanje sustavom kroz oblikovanje organizacije poslovanja u pogledu poslovnih subjekata, djelatnosti i načina upravljanja,
- Kapitalna ulaganja, osnivanje i preoblikovanje tvrtki, razvoj organizacije i investicije,
- Donošenje krovnih općih akata, ključnih odluka i usklada normativne djelatnosti,
- Postavljanje osnova za obavljanje poslovanja, suglasnost s poslovnom politikom, utvrđivanje kriterija poslovnog planiranja i rentabilnosti poslovanja,
- Podjelu uloga i uskladu aktivnosti neizvršnih i izvršnih direktora,
- Predstavljanje Društva, imenovanje i usmjeravanje izvršnih direktora, zastupanje Društva prema izvršnim direktorima, nadzor nad vođenjem poslova.

Upravni odbor ima pet članova koje imenuje i opoziva Skupština Društva, na razdoblje od dvije godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

U trenutku davanja ove izjave, sastav Upravnog odbora je kako slijedi:

1. Bogdan Tihava, predsjednik;
2. Igor Brigljević, zamjenik predsjednika;
3. Velimir Marović, član;
4. Robert Srebrenović, član;
5. Ante Belamarić, član.

Temeljem odluka Skupštine Društva od dana 29.04.2021. godine, Izvršni direktori su ovlašteni stjecati vlastite dionice neposrednom pogodbom ili putem organiziranog tržišta, uz suglasnost Upravnog odbora. Navedene dionice mogu se ponuditi pod jednakim uvjetima radi stjecanja, zaposlenicima Društva i zaposlenicima u s Društvom povezanim društvima. Vlastite dionice mogu se ponuditi zaposlenicima i u skladu sa zaključenim ugovorima o opcijskoj kupnji dionica. Uz suglasnost Upravnog odbora i prema utvrđenim kriterijima o stjecanju dionica Društva, Izvršni direktori su ovlašteni zaposlenicima Društva i zaposlenicima u s Društvom povezanim društvima, izvršiti dodjelu dionica Društva, kao nagrade za sudjelovanje zaposlenika u raspodjeli ostvarene dobiti. Utvrđene ovlasti traju dvije godine od donošenja odluke Skupštine Društva.

U provedbi politike raznolikosti, primarni cilj Društva je osigurati primjenu principa jednakih mogućnosti i raznolikosti u svim procesima i funkcijama te ih učiniti sastavnim dijelovima donošenja odluka. Pri tome je od osobitog značaja provedba protudiskriminacijskih mjera i osiguranje ravnopravnosti bez obzira na dob, spol, etničku ili nacionalnu pripadnost itd.

U Zagrebu, dana 16. ožujka 2023. godine

**Izvršni direktori**

Velimir Marović



Mario Fabek



Robert Srebrenović



Alen Vuksan-Ćusa



**AUTO HRVATSKA d.d.**  
**Z A G R E B**  
**Heinzelova 70**  
**3**